



NÁMSKRÁ
KVIKMYNDASKÓLA ÍSLANDS
2014 - 2015

NÁMSKRÁ

KVIKMYNDASKÓLA ÍSLANDS

————— ● ● ● ● 2014 - 2015



KVIKMYNDASKÓLI
ÍSLANDS

EFNISYFIRLIT

5	Formáli
6	Kjarni
12	DEILD 1: Leikstjórn / framleiðsla
28	DEILD 2: Tækni
44	DEILD 3: Handrit / leikstjórn
58	DEILD 4: Leiklist
74	Reglur KVÍ 2014 - 2015

FORMÁLI

Sú útgáfa námskrár sem birtist hér fyrir veturinn 2014 - 2015 er byggð á námskránni sem kynnt var fyrst 2012 - 2013, þegar sett voru hæfniviðmið fyrir öll námskeið. Sú námskrá var aftur byggð á vinnu námskrárnefndar sem vann árin 2009 - 2010 að uppfærslu námskrár, svo hún stæðist háskólaviðmið og alþjóðlegar kröfur. Grunnurinn er síðan fenginn frá námskránni sem fékk fyrst viðurkenningu árið 2007.

Fyrir þessa útgáfu þá var gerð innri úttekt á skólastarfinu þar sem metið var hvort námsvinna nemenda stæði ekki undir 25 klst á einingu, jafnframt hvort námslýsingar væru ekki réttar og hvort hæfniviðmið stæðust ekki inntak og kröfur námsins. Mikill fjöldi smábreytinga var gerður og er það von okkar að námskráin endurspegli nú með skýrum hætti skólastarfið.

Ýmsar einfaldanir voru einnig gerðar á reglum skólans þar sem markmiðið var fyrst og fremst að þær væru skýrar og féllu að núverandi skólastarfi. Ástæða er til að benda á breytingar á gæðakerfi skólans en það hefur verið einn af áherslupunktunum í starfsemi undanfarið að styrkja það.

Böðvar Bjarki Pétursson
Formaður stjórnar Kvikmyndaskóla Íslands

KJARNI

ALLAR DEILDIR

UM KJARNA

Kjarnanámsskeiðum er ætlað að byggja upp sameiginlegan grunn fyrir alla nemendur skólans í tæknivinnslu, myndmáli, kvikmyndasögu og greiningu, bókhaldi og rekstri. Í kjarna eru einnig SAM einingar þar sem nemendur þurfa að vinna í samstarfi við aðrar deildir.

HÆFNIVÍÐMIÐ ALMENNT

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist skilning á verkferlum innan skólans.
- 1.2 Nemandi öðlist þekkingu á strumum og stefnum í kvikmyndasögunni.
- 1.3 Nemandi öðlist skilning á möguleikum myndmálsins til að bjóða frásögu og andrúmi.
- 1.4 Nemandi öðlist þekkingu á samvinnu í framleiðslu kvikmyndaverka.
- 1.5 Nemandi öðlist þekkingu á framtíðarmarkmiðum sínum.
- 1.6 Nemandi öðlist þekkingu á grunnbúnaði kvikmyndagerðar, kvikmynda-tökuvél, hljóðnema og klippiforriti.
- 1.7 Nemandi öðlist þekkingu á almennum vinnumarkaði.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist færni í að skipuleggja verkefni sín og nota stöðsvið skólans.
- 2.2 Nemandi öðlist færni í greiningu og skoðun klassískra kvikmynda.
- 2.3 Nemandi öðlist leikni í að finna myndrænar úrlausnir á handritstexta.
- 2.4 Nemandi öðlist leikni í að beita þekkingu sinni á myndmáli í upptökum.
- 2.5 Nemandi öðlist leikni í að bjóða fram starfskrafta sína og að sækja starfskrafta í verkefni.
- 2.6 Nemandi öðlist leikni í að vinna með myndmálið á skapandi hátt.
- 2.7 Nemandi öðlist leikni í almennri samningagerð á vinnumarkaði.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skipuleggja sig og nýta vinnuumhverfi skólans.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér þekkingu sína á lykilverkum og leikstjórum sögunnar til að verða sjálfstæðari og betri kvikmyndagerðarmaður.
- 3.3 Nemandi hafi öðlast hæfni til að vinna með myndmálið á skapandi hátt.
- 3.4 Nemandi öðlist hæfni til að koma sjálfum sér á framfæri.
- 3.5 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sem aðstoðarmaður í verkum annarra.
- 3.6 Nemandi öðlist hæfni til að meta þekkingu sína úr fortíðinni, greina stöðu í nútíð og læra að horfa til framtíðar.
- 3.7 Nemandi öðlist hæfni til að semja um sína stöðu á vinnumarkaði að námi loknu.

1. ÖNN

TÆK 106	Tæki og tækni
SAM 101	Samstarf milli deilda
KMS 102	Kvikmyndasaga

2. ÖNN

TÆK 204	Tæki og tækni
SAM 201	Samstarf milli deila
KMS 202	Kvikmyndasaga

3. ÖNN

MYN 104	Myndmál og meðferð þess
SAM 301	Samstarf milli deila
KMS 302	Kvikmyndasaga

4. ÖNN

STF 101	Staða og framtíðarsýn
SAM 401	Samstarf milli deila
KMS 402	Kvikmyndasaga
VER 102	Samningar og kjör

SKIPTING NÁMSKEIÐA Á ANNIR

KVIKMYNDASAGA

KMS 102 - 202 - 302 - 402

LÝSING

Helstu kvikmyndir sögunnar kynntar, sýndar og ræddar. Sýndar eru tíu myndir á hverri önn, alls 40 kvikmyndir. Hver önn er hugsuð sem sneiðmynd af sögunni. Myndirnar eru sýndar að mestu í tímaröð og ná allt frá þögla tímabilinu og fram á seinni hluta tuttugustu aldar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á kvikmyndasögunni.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á straumum og stefnum í kvikmyndasögunni.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á lykilverkum og leikstjórum sögunnar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í greiningu kvikmynda.

2.2 Nemandi öðlist færni í að mynda sér persónulega skoðun á klassískum kvikmyndum.

2.3 Nemandi öðlist leikni í að nýta sér söguna í eigin kvikmyndagerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér kvikmyndasöguna til að verða sjálfstæðari og betri kvikmyndagerðarmaður.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: KMS 102 - 202 - 302 - 402

Önn: 1, 2, 3 og 4

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 8

Vinnutími nemenda: 200

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur:

Námsmat: Ritgerð og ástundun

Bækur/kennsludefni: Valið myndefni, Saga kvikmyndarlistarinnar, ljósrit

SAMSTARF MILLI DEILDA

SAM 101 - 201 - 301 - 401

LÝSING

Nemendur í öllum deildum þurfa á hverri önn að skila 1 einingu í samstarfi við aðrar deildir. Markmiðið er að hver deild hafi aðgengi að öllum hinum og upp úr því þróist skapandi samband.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á samvinnu í framleiðslu kvikmyndaverka.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að bjóða fram starfskrafta sína og að sækja starfskrafta í verkefni.

3. Hæfni til hagnýtingar á þekkingu og leikni:

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að koma sjálfum sér á framfæri.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sem aðstoðarmaður í verkum annarra.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: SAM 101 - 201 - 301 - 401

Deild: Kjarni

Önn: 1, 2, 3 og 4

Námskeiðstegund: Verklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120

Lágmarkseinkunn: Staðið

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur:

Námsmat: Tímaskýrsla

Bækur/kennsludefni:

MYNDMÁL OG MEÐFERÐ ÞESS

MYN 104

LÝSING

Fjallað er um myndmál og myndbyggingu með því að skoða og skilgreina atriði úr kvikmyndum frá ýmsum tímum. Í samráði við leiðbeinendur sviðsetja nemendur senu úr kvikmynd og skoða hvernig myndmálið hefur áhrif á framgang hennar og upplifun áhorfandans á henni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist djúpstæðan skilning á möguleikum myndmálsins til að þjóna frásögn og andrúmi.

1.2 Nemandi öðlist skilning á þeim fjölmörgu atriðum sem máli skipta í myndmáli, svo sem myndbygging, sjónarhorn, myndskurður, forgrunnur, bakgrunnur, fókus, fókusdýpt o.fl.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á að greina myndrænar úrlausnir í senum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að finna myndrænar úrlausnir á handritstexta.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að beita þekkingu sinni á myndmáli í upptökum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi hafi öðlast hæfni til að vinna með myndmálið á skapandi hátt.

3.2 Nemandi hafi öðlast hæfni til að skilja þær faglegu kröfur sem gerðar eru til kvikmyndagerðarmanna.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: MYN 104

Deild: Kjarni

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 106, TÆK 204

Námsmat: Verkefni og ástundun

Bækur/kennsluefni: Ljósrit, valið myndefni

STAÐA OG FRAMTÍÐARSÝN

STF 101

LÝSING

Námskeiðið er útskriftaráfangi og markmið þess er að undirbúa nemendur fyrir það sem gerist eftir að formlegu námi lýkur. Markmið námskeiðsins er að hver nemandi geri sér sem gleggsta grein fyrir eigin stöðu (hæfileikum, getu) og hvernig hann hyggst ná árangri á sviði kvikmyndagerðar. Tengsl kvikmynda við aðrar listgreinar, s.s. tónlist, myndlist og ritlist eru sérstaklega skoðuð. Úrval mynda frá erlendum kvikmyndaskólum eru skoðuðar og myndirnar bornar saman við myndir okkar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á stöðu sinni sem kvikmyndagerðarmaður.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á framtíðarmarkmiðum sínum.

1.3 Nemandi öðlist skilning á skoðunum skólastjórnanda um það sem skiptir máli þegar staðan er metin og horft er til framtíðar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að meta stöðu sína með yfirveguðum hætti.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að meta þekkingu sína úr fortíðinni, greina stöðu í nútíð, og læra að horfa til framtíðar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: STF 101

Deild: Kjarni

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 1

Vinnutími nemenda: 25

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur:

Námsmat: Ástundun og verkefni

Bækur/kennsluefni: Valið efni af ýmsum miðlum

TÆKI OG TÆKNI I

TÆK 106

LÝSING

Námskeiðið er byrjunarnámskeið á fyrstu önn og markmið þess er að kenna nemendum grunnatriði í framleiðslu verkefna og meðhöndlun og notkun tækja- og tæknibúnaðar í kvikmyndagerð. Jafnframt er farið yfir grunnatriði myndmálsins. Námskeiðið er þrískipt:

1. Undirbúningur - Framleiðsla verkefna.
2. Tökustaður - Kvikmynda- og hljóðupptaka.
3. Eftirvinnsla - Klipping og frágangur.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist þekkingu á grunnbúnaði kvikmyndagerðar, kvikmyndatökuvél, hljóðnema og klippiforriti.
- 1.2 Nemandi öðlist skilning á myndmálinu.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðsluferli kvikmynda.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist lágmarksleikni í kvikmyndatöku, hljóðvinnslu og klippingu.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í að vinna með myndmálið á skapandi hátt.

3. Hæfni til hagnýtingar á þekkingu og leikni:

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skilja alla helstu grunnþætti kvikmyndagerðar: Tæknibúnað, myndmálið og framleiðsluferlið frá hugmynd til frumsýningar og er tilbúinn að nýta þá þekkingu í náminu sem framundan er.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: TÆK 106
Deild: Kjarni
Önn: 1
Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/framleiðsla
Einingafjöldi: 6
Vinnutími nemenda: 150
Lágmarkseinkunn: 5,0
Kennslumisseri: Haust/Vor
Kennsluár: 2014 - 2015
Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá
Undanfarar/forkröfur:
Námsmat: Ástundun og verkefni
Bækur/kennsluæfni: Film Directing Shot by Shot: Visualizing from Concept to Screen (Michael Wiese Productions), valið myndefni, ljósrit.

TÆKI OG TÆKNI II

TÆK 204

LÝSING

Námskeiðið er framhaldsnámskeið frá TÆK 106. Markmiðið er að styrkja enn frekar grunnþekkingu nemenda á helstu sviðum kvikmyndagerðar. Hver nemandi gerir síðan mynd sem á að sýna persónulegan stíl og færni nemanda á hans áhugasviði. Myndin á að geta staðið sem kynningararmynd um nemandann.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist frekari skilning á tæknibúnaði kvikmyndagerðar.
- 1.2 Nemandi dýpki skilning sinn á ýmsum þáttum kvikmyndagerðar.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist frekari færni í kvikmyndatöku, klippingu og hljóðvinnslu.
- 2.2 Nemandi öðlist færni í hugmyndavinnu og þróun hugmynda.

3. Hæfni til hagnýtingar á þekkingu og leikni:

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til nýta þekkingu sína til kvikmyndagerðar.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að leggja mat á sjálfsmynd sína.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: TÆK 204
Deild: Kjarni
Önn: 2
Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/framleiðsla
Einingafjöldi: 4
Vinnutími nemenda: 120
Lágmarkseinkunn: 5,0
Kennslumisseri: Haust/Vor
Kennsluár: 2014 - 2015
Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá
Undanfarar/forkröfur: TÆK 106
Námsmat: Ástundun og verkefni
Bækur/kennsluæfni: Ljósrit, valið myndefni

SAMNINGAR OG KJÖR

VER 102

LÝSING

Námskeiðinu er ætlað að undirbúa nemendur fyrir þátttöku á atvinnu- markaði. Fjallað er um helstu starfssamninga og skyldur sem þeim fylgja fyrir verktaka og verkkaupa eða launþega og vinnuveitanda. Farið er yfir gjöld sem standa þarf skil á, s.s. virðisaukaskatt, lífeyrissjóðsgjöld, félagsgjöld o.s.frv. Einnig verður fjallað um mismunandi rekstrarform fyrirtækja og farið yfir kosti og galla þess að stunda sjálfstæðan rekstur. Í námskeiðinu verður einnig farið í verkefnastjórn, áætlanagerð og styrkumsóknir í samkeppnissjóði. Sérstaklega verða tekin fyrir dæmi úr myndmiðlaiðnaðinum á Íslandi.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á starfssamningum.

1.2 Nemandi öðlist skilning á mismun á verktaka og launþegasamningum.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á þeim gjöldum sem standa þarf skil á sem verktaki.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á ólíkum rekstrarformum fyrirtækja.

1.5 Nemandi öðlist þekkingu á áætlanagerð og styrkjaumsóknum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í útfyllingu umsókna, eyðublaða og skýrslna.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að meta stöðu sína á vinnumarkaði og hvaða skyldur hann þarf að uppfylla.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að skilja ólík rekstrarform fyrirtækja, áætlanagerð og verkefnastjórnun.

3.3 Nemandi öðlist hæfni til að semja um sína stöðu að námi loknu.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: VER 102

Deild: Kjarni

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur:

Námsmat: Ástundun og verkefni

Bækur/kennsluæfni: Ljósrit

DEILD I

LEIKSTJÓRN / FRAMLEIÐSLA

UM DEILDINA

Hér eru menntaðir kvikmyndaleikstjórar og framleiðendur til starfa á fjölbreyttu sviðið kvikmyndagerðar. Nemendur eru þjálfaðir til starfa við auglýsingar, tónlistarmyndbandagerð, heimildarmyndir, sjónvarpsþáttagerð og fréttavinnslu. Mest áhersla er þó lögð á leikið efni og nemendur framleiða og leikstýra að lágmarki 3 leiknum stuttmyndum í náminu auk þess að vinna að fjölda einstaklings- og hópverkefna.

Deildin hentar vel kraftmiklum einstaklingum sem vilja öðlast breiðan grunn á ýmsum sviðum kvikmyndagerðar og sjónvarpsvinnslu samhliða því að sérhæfa sig í leikstjórn og framleiðslu.

HÆFNIVIÐMIÐ Á SÉRSVIÐI

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist verklega, fræðilega, tæknilega og faglega þekkingu á starfssviði leikstjórans.

1.2 Nemandi öðlist verklega, fræðilega, tæknilega og faglega þekkingu á framleiðslu kvikmynda.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á grundvallarlögmálum handritsgerðar.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á gerð margvíslegra kvikmyndaverkefna, auglýsinga, tónlistarmyndbanda, leikinna stuttmynda, sjónvarpsmynda, stúdíóþátta, heimildarmynda.

1.5 Nemandi öðlist þekkingu á eðli og gerð myndmálsins.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að stýra leikurum og öðru samstarfsfólki á persónulegan og faglegan hátt.

2.2 Nemandi öðlist leikni og reynslu sem framleiðandi og framleiðslustjóri í margvíslegum kvikmyndaverkefnum.

2.3 Nemandi öðlist færni í skrifum á stuttmyndahandritum.

2.4 Nemandi öðlist leikni í vinnu við margvísleg kvikmyndaverkefni.

2.5 Nemandi öðlist færni í samskiptum og vinnu á vinnustöðum kvikmyndagerðarmanna.

2.6 Nemandi öðlist leikni í því að miðla sögu og dramatík á sjónrænan hátt.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sem leikstjóri með persónulegan stíl, sem á grundvelli þekkingar og leikni nær því besta út úr leikurum og öðru samstarfsfólki.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sem skapandi framleiðandi og faglegur framleiðslustjóri í kvikmyndum.

3.3 Nemandi öðlist hæfni til að finna og meta hugmyndir og vinna þær til fullbúins handrits.

3.4 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sem skapandi kvikmyndagerðarmaður og stjórnandi á ýmsum tegundum kvikmyndaverka.

3.5 Nemandi öðlist hæfni til að gera tilraunir á sviði listsköpunar.

3.6 Nemandi öðlist hæfni til að miðla flóknum frásögnum með myndrænum hætti.

1. ÖNN

MFA 102	Myndræn frásögn
TÆK 106	Tæki og tækni
SAM 101	Samstarf milli deilda
HAN 101	Handritsgerð
TON 103	Tónlistarmyndbönd
KMS 102	Kvikmyndasaga
FRL 103	Framleiðsla
LST 103	Leikstjórn
AUG 103	Auglýsingar
LOK 106	Lokaverkefni

2. ÖNN

MFA 202	Myndræn frásögn
TÆK 204	Tæki og tækni
SAM 201	Samstarf milli deila
HAN 203	Handritsgerð
SJO 103	Sjónvarpsþættir
KMS 202	Kvikmyndasaga
FRL 203	Framleiðsla
LST 205	Leikstjórn
LIS 102	Listasaga
LSJ 105	Leikinn sjónvarpsþáttur

3. ÖNN

MYN 104	Myndmál og meðferð þess
STA 104	Starfsþjálfun
SAM 301	Samstarf milli deila
HAN 302	Handritsgerð
FJÖ 104	Fjölkameruvinnsla fyrir sjónvarp
KMS 302	Kvikmyndasaga
FRL 302	Framleiðsla
LST 303	Leikstjórn
LIS 202	Listasaga
STU 106	Stuttmynd

4. ÖNN

STF 101	Staða og framtíðarsýn
VER 102	Samningar og kjör
SAM 401	Samstarf milli deila
HAN 402	Handritsgerð
TIL 102	Tilraun
KMS 402	Kvikmyndasaga
FRL 402	Framleiðsla
LST 404	Leikstjórn
HEM 106	Heimildarmyndir
LOK 208	Lokaverkefni

MYNDRÆN FRÁSÖGN I

MFA 102

LÝSING

Í þessu námskeiði er eðli og gerð myndmálsins rannsakað. Mynddæmi eru greind og skoðað er hvaða merkingu má leggja í myndstærðir, sjónarhorn, samsetningu myndskaiða, tákni og skilaboð. Námskeiðið er einnig verklegt þar sem nemendum gefst m.a. tækifæri til að útfæra eigin senur. Auk þess verður farið í undirbúningsferli leikstjórnar fyrir tökum, m.a. við gerð skotlista.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á helstu reglum myndrænnar frásagnar.

1.2 Nemandi öðlist skilning á nánast takmarkalausum möguleikum myndrænnar frásagnar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemendur öðlist færni í að beita myndmáli af lipurð og þekkingu.

2.2 Nemendur öðlist leikni í að hugsa á myndmáli.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að beita myndmáli eins og „sá sem valdið hefur“ og stýra þannig upplifun áhorfandans af verki leikstjórnar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: MFA 102

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 105

Námsmat: Ástundun og þátttaka í hópstarfi

Bækur/kennslufni: On Filmmaking: An Introduction

to the Craft of the Director, 1st edition (Paperback) e.

Alexander Mackendrick. - Total Directing: Intergrating

Camera and Performance in Film and Television, First

Edition (Paperback) e. Tom Kingdon. - Myndefni.

MYNDRÆN FRÁSÖGN II

MFA 202

LÝSING

Rannsóknun á myndmáli er haldið markvisst áfram með mynddæmum og verklegum æfingum. Myndræn frásögn, tákni, skilaboð og flóknari mynddæmi eru tekin til skoðunar auk þess sem farið verður nánar í undirbúningsferli leikstjóra. Nemendur vinna tvær æfingar á önninni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist frekari þekkingu á helstu reglum og möguleikum myndrænnar frásagnar.

1.2 Nemandi öðlist dýpri skilning á nánast takmarkalausum möguleikum myndrænnar frásagnar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemendur öðlist aukna færni í að beita myndmáli af lipurð og þekkingu.

3. Hæfni til hagnýtingar á þekkingu og leikni:

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að miðla flóknum frásögnum með myndrænum hætti.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: MFA 202

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: MFA 102

Námsmat: Ástundun og þátttaka í hópstarfi

Bækur/kennslufni: On Filmmaking: An Introduction

to the Craft of the Director, 1st edition (Paperback) e.

Alexander Mackendrick. - Total Directing: Intergrating

Camera and Performance in Film and Television, First

Edition (Paperback) e. Tom Kingdon. - Myndefni.

AUGLÝSINGAR

AUG 103

LÝSING

Á þessu námskeiði er fjallað um auglýsingagerð, vinnslu og tækni með sérstakri áherslu á eðli, tilgang og sérstöðu auglýsinga sem kvikmyndaforms. Kennslan fer fram í fyrirlestraformi og með skoðun myndsynishorna en nemendur vinna einnig í hópum að gerð auglýsinga.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist þekkingu á auglýsingagerð.
- 1.2 Nemandi öðlist skilning á hvernig þróunarvinna hugmynda fer fram.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á að máta hugmynd við ólíkar útfærslur.
- 1.4 Nemandi öðlist skilning á að því fylgir mikil ábyrgð að meðhöndla vörumerki.
- 1.5 Nemandi öðlist þekkingu á vinnsluferli sjónvarpsauglýsingagerðar frá undirbúningi til frumsýningar.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi læri að vinna í hugmyndaformi og að kynna hugmynd.
- 2.2 Nemandi öðlist færni í að þróa hugmynd

sem þjónar mjög ákveðnum tilgangi.

- 2.3 Nemandi öðlist leikni í að vinna með myndmál í þröngum tímaramma.
- 2.4 Nemandi öðlist leikni í kvikmyndagerð: Undirbúningur, upptökur og eftirvinnsla.
- 2.5 Nemandi auki leikni sína í hópstarfi.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að gera sér ljósa grein fyrir vinnsluferli auglýsinga.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að meta hæfileika sína á sviði auglýsingagerðar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: AUG 103

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 3 einingar

Vinnutími nemenda: 90 klst

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/Forkröfur: Tæk 105

Námsmat: Ástundun og þátttaka í hópstarfi, mat á framleiddum auglýsingum/skýrsla.

Bækur/kennslufni: Producing & Directing the Short Film and Video, Third edition (Paperback) e. David K. Irving og Peter W. Rea - Ljósrit og myndefni.

TÓNLISTARMYND BÖND

TÓN 103

LÝSING

Á þessu námskeiði er fjallað um hlutverk, sögu, tísku og megingerðir tónlistarmyndbanda og þau skoðuð frá ýmsum sjónarhornum. Nemandur vinna í hópum að gerð tónlistarmyndbanda, auk þess að öðlast færni í klippingu og myndvinnslu.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist þekkingu á gerð tónlistarmyndbanda.
- 1.2 Nemandi öðlist skilning á hugmynda- og þróunarvinnu.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á vinnsluferli, frá undirbúningi til frumsýningar.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist leikni í að finna og þróa hugmynd.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í að finna og þróa stíl og áferð.
- 2.3 Nemandi öðlist leikni í kvikmyndagerð: Undirbúningur, upptökur og eftirvinnsla.
- 2.4 Nemandi auki leikni sína í hópstarfi.

3. Hæfni til hagnýtingar á þekkingu og leikni:

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að gera sér ljósa grein fyrir vinnsluferli tónlistarmyndbanda.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að meta hæfileika sína á sviði tónlistarmyndbanda.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: TÓN 103

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 80

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Skipting tíma/kennslustunda:

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 105

Námsmat: Ástundun, skoðun á tónlistarmyndböndum og skýrslur nemenda.

Bækur/kennslufni: Total Directing: Integrating Camera and Performance in Film and Television, First Edition (Paperback) e. Tom Kingdon - Producing & Directing the Short Film and Video, Third edition (Paperback) e. David K. Irving og Peter W. Rea - Ljósrit og myndefni.

LEIKSTJÓRN I

LST 103

LÝSING

Fjallað um hlutverk og stöðu kvikmyndaleikstjórans sem handleiðslu- og samstarfsmanns leikara; samband hans og leikarans, á hverju það samband byggir og hvernig líklegast er að samstarfið beri sem mestan árangur. Hvernig fær leikstjóri leikarann til að sýna sínar bestu hliðar?

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á hlutverki kvikmyndaleikstjórans.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á eðli og möguleikum samstarfs kvikmynda-leikstjóra og leikara.

1.3 Nemandi öðlist skilning á vinnu leikarans.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi læri til hvers er ætlast af honum sem kvikmyndaleikstjóra.

2.2 Nemandi öðlist færni í að forma og tjá vilja sinn og hugmyndir.

2.3 Nemandi öðlist leikni í að laða fram það besta í leikurum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nota persónuleika sinn, bæði styrkleika og veikleika, til að laða fram það besta hjá leikurum og samstarfsfólki.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LST 103

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 75

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 105

Námsmat: Ástundun, virkni í tímum, skrifleg verkefni

Bækur/kennsluefni: Directing Actors: Creating Memorable Performances for Film and Television e. Judith Weston (Paperback)

- Ljósrit og önnur gögn.

LEIKSTJÓRN II

LST 205

LÝSING

Haldið verður áfram að fara yfir helstu grunnþætti kvikmyndaleikstjórnar með sérstakri áherslu á vinnu með leikurum. Námskeiðið er aðallega verklegt og eru ýmsar aðferðir, töl og tæki kynnt fyrir nemendum sem geta nýst þeim við slíka vinnu. Nemendur læra að gera ítarlegar áætlanir um eigið vinnuferli í gegnum æfingar með bæði leikaranemum og atvinnuleikurum.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi auki þekkingu sína á vinnu kvikmyndaleikstjórans með leikurum.

1.2 Nemandi öðlist aukna þekkingu á möguleikum leikarans.

1.3 Nemandi öðlist skilning á eðli vinnu kvikmyndaleikstjórans með leikaranum.

1.4 Nemandi öðlist skilning á þeim vandamálum sem leikarinn stendur frammi fyrir.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemendur læri grundvallaratriði í samvinnu leikstjóra og leikara.

2.2 Nemendur öðlist færni í að tjá og koma hugmyndum sínum til skila við leikara.

2.3 Nemendur öðlist leikni í að tileinka sér hugtök sem tengjast vinnu leikstjórans með leikurum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til fá sem allra mest út úr leikurum og stýra þeim að markmiðum sínum.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að þróa eigin aðferðir í stjórn á leikurum.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LST 205

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 5

Vinnutími nemenda: 125

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LST 103

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum og lokaskýrslur nemenda.

Bækur/kennsluefni: Directing Actors: Creating Memorable

Performances for Film and Television e. Judith Weston (Paperback)

- Ljósrit og önnur gögn.

LEIKSTJÓRN III

LST 303

LÝSING

Haldið verður áfram með þá vinnu sem lögð hefur verið til grundvallar í fyrri leikstjórnaráföngum. Nemendur þróa áfram eigin aðferðir við vinnu með leikurum auk þess sem kynntir verða helstu straumar og stefnur í kvikmynda-leik og leikaraleikstjórn. Verkefni áfangans felst að vinna í hópum við að æfa senu úr kvikmyndarhandriti, leikstýra leikurum í gegnum senuna og taka upp.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á vinnu kvikmyndaleikstjórnans.

1.2 Nemandi öðlist aukna þekkingu á sam-bandri leikarans og linsunnar.

1.3 Nemandi öðlist aukinn skilning á eðli vinnu kvikmyndaleikstjórnans með leikaranum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemendur læri að meta gæði þeirrar vinnu sem nánustu samstarfsmenn inna af hendi og að bregðast við þegar þörf er á.

2.2 Nemendur öðlist færni í að tjá og koma hugmyndum sínum til skila við leikara sem og aðra samstarfsmenn.

2.3 Nemendur læri helstu hugtök sem tengjast vinnu leikstjórnans með leikurum og öðrum samstarfsmönnum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til fá sem allra mest út úr samstarfsfólki og stýra því að markmiðum sínum.

3.2 Nemandi öðlist aukna hæfni til að þróa eigin aðferðir og stíl í leikstjórn.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LST 303

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 75

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LST 204

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum og lokaskýrslur nemenda.

Bækur/kennsluefni: Total Directing: Integrating Camera and

Performance in Film and Television, First Edition (Paperback) e.

Tom Kingdon, Directing Actors: Creating Memorable Performances

for Film and Television e. Judith Weston (Paperback) - ljósrit, mynd-

efni og önnur gögn.

LEIKSTJÓRN IV

LST 404

LÝSING

Námskeiðið er tengt lokaverkefni annarinnar þar sem sameiginlega verður farið yfir leikstjórnarlegar útfærslur á hverju verkefni fyrir sig og þær skoðaðar jafnt út frá handriti og persónulegri nálgun leikstjórnans. Ætlast er til að nemendur nýti sér þær aðferðir sem þeir hafa lært og þróað varðandi vinnu með leikara og myndræna frásögn.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á öllum helstu verkferlum í vinnu kvikmyndaleikstjórnans.

1.2 Nemandi öðlist skilning á eðli vinnu kvikmyndaleikstjórnans, læri að meta hvers hann getur krafist af sjálfum sér og öðrum.

1.3 Nemandi öðlist skilning á eðli þeirra starfa sem samstarfsfólk hans vinnur.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að nýta þá reynslu sem hann býr nú þegar yfir og nýta allt sem honum hefur verið kennt til framdráttar verki sínu.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að hugsa kvikmyndaleikstjórn sem ferli frá hugmynd til frumsýningar.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skila ávallt sem bestri vinnu, sama hvert umfang og eðli verkefnisins er.

3.2 Nemandi öðlist aukna hæfni til að vinna af fullu sjálftrausti með leikurum og öðru samstarfsfólki.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LST 404

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LST 303

Námsmat: Ástundun, virkni í tímum, verkefni og lokaskýrslur nemenda.

Bækur/kennsluefni: Moviemakers' Master Class: Private Lessons

from the World's Foremost Directors, 1st Edition (Paperback) e.

Laurent Tirard - ljósrit, myndefni og önnur gögn.

HANDRITSGERÐ I

HAN 101

LÝSING

Á námskeiðinu er fjallað um ýmis grundvallarlögmál hefðbundinnar handritsgerðar í kvikmyndagerð, m.a. dramatíska uppbyggingu, form og stíl, samtöl, söguþráð og endi. Nemendur læra helstu grundvallaratriði í notkun handritsforrita.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á grunnbyggingu handrits.

1.2 Nemandi öðlist skilning á hugtökum handritsgerðar; hvörf, þema, karakter, „genre“, „setup/payoff“, miðlun upplýsinga, o.fl.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á hugmyndavinnu og hópavinnu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að kynna og greina hugmyndir.

2.2 Nemandi öðlist færni í að koma hugmynd í handritsform.

2.3 Nemandi öðlist leikni í að ræða og þróa handrit.

2.4 Nemandi öðlist leikni í að nota Celtx forritið.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að meta og þróa hugmyndir.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að færa hugmyndir yfir á handritsform.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HAN 101

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 1

Vinnutími nemenda: 30

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/Forkröfur: TÆK 105

Námsmat: Ástundun og verkefni

Bækur/kennslu efni: Ritun kvikmyndahandrita e. Önnu Rögnvaldsdóttur - ljósrit, myndefni og önnur gögn.

HANDRITSGERÐ II

HAN 203

LÝSING

Framhald af HAN 101 þar sem haldið verður áfram að fjalla um meginreglur og vinnubrögð við handritsskrif. Unnið er með hefðbundin lögmál dramatískrar uppbyggingar og farið nánar í persónusköpun, fléttu og atburðarás. Skoðaðar eru mismunandi gerðir handrita, svo sem kvikmynda-handrit í fullri lengd, stuttmyndahandrit, handrit fyrir leikið sjónvarpsefni o.fl. Hver nemandi byrjar að vinna handrit að 7 til 12 mínútna langri stuttmynd, sem verður framleidd í STU 106 á þriðju önn.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist dýpri skilning á grundvallarlögmálum handritsgerðar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á að finna góða hugmynd og hvernig á að þróa hana.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að skoða og greina handrit af ýmsu tagi.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að þróa eigin hugmynd til vinnsluhandrits.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að finna hugmynd og þróa hana undir leiðsögn og í samstarfi.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HAN 203

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 90

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: HAN 101

Námsmat: Ástundun, verkefni, mat á handriti

Bækur/kennslu efni: Ritun kvikmyndahandrita e. Önnu Rögnvaldsdóttur - ljósrit, myndefni og handrit.

HANDRITSGERÐ III

HAN 302

LÝSING

Unnið er áfram að þróun stuttmyndahandrits. Farið er nánar í að styrkja persónusköpun og samtöl, jafnframt því að fylla enn betur upp í senu- og atburðalýsingar. Nemendur gera handrit að 7 til 12 mínútna langri stuttmynd sem verður framleidd síðar á önninni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á að ljúka handriti og gera það endanlega klárt fyrir vinnslu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í lokaþróun handrita.

2.2 Nemandi öðlist færni í að gera endanlegt tökuhandrit.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að meta hvenær handrit er tilbúið í vinnslu.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HAN 302

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 60

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: HAN 203

Námsmat: Mat á handrit og mynd

Bækur/kennsluæfni: The Tools of Screenwriting e. David Howard og

Edward Mabley - The Elements of Style e. William Trunk - Ljósrit og

önnur gögn. - Ljósrit, myndefni og handrit.

HANDRITSGERÐ IV

HAN 402

LÝSING

Námskeiðið er hugsað sem stuðningur við lokaverkefni og jafnframt útskriftarverkefni nemenda. Nemendur vinna og kynna hugmyndaskissur og handritsdrög að kvikmyndaverki af einhverju tagi og er áhersla lögð á söguþráð og frásagnaraðferð, atburðarrás og uppbyggingu, vel mótaðar persónur og samtöl. Jafnframt er lögð áhersla á að nemendur vinni út frá og þrói enn frekar sinn eigin persónulega stíl. Þá er útbúinn 2 - 3 bls. útdráttur og handritsdrög að lokaverkefni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist frekari þekkingu á hugmyndavinnu og þróun handrita.

1.2 Nemandi öðlist dýpri skilning á sínum persónulega stíl.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að beita þeirri þekkingu sem hann hefur fengið í handritakennslu og með framleiðslu kvikmynda, til að finna og þróa hugmynd að lokaverkefni.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að leita upplýsinga og til að gera prófanir í þróunarferli handrits.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni og sjálfs- traust til að þróa hugmynd til handrits.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HAN 402

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 60

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: HAN 302

Námsmat: Ástundun, greinargerð og hugmyndaskissa/útdráttur/ handrit.

Bækur/kennsluæfni: The Tools of Screenwriting e. David Howard og

Edward Mabley - The Elements of Style e. William Trunk - Ljósrit og

önnur gögn. - Ljósrit, myndefni og handrit.

FRAMLEIÐSLA I

FRL 103

LÝSING

Hlutverk framleiðandans er kynnt; hvernig hann er drifkraftur kvikmynda-verka og hvernig „góðar“ hugmyndir eru fundnar og hvernig er þeim hrint í framkvæmd. Fjallað er um hlutverkaskiptingu framleiðslu- og tökuteymis, ábyrgðarsvið, skipulag og vinnuferla framleiðanda og framleiðslustjóra. Kennend verða undirstöðuatriði handrita- og skipulagsforritsins Celtx og farið yfir hvernig framleiðslumappa er unnin og samsett. Nemendur aðstoða einnig nemendur á 2. önn í LSJ 105 við framleiðslu á bíóling („pilot“) og fá þannig innsýn í starfshætti á tökustað.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á verkswiði framleiðandans í kvikmyndagerð.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á virkni framleiðsludeilda í kvikmyndagerð.

1.3 Nemandi öðlist skilning á verkferlum í framleiðslu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að vinna framleiðslugögn á Celtx.

2.2 Nemandi öðlist færni sem aðstoðarfólk í raunverulegri framleiðslu.

2.3 Nemandi kunni að búa til framleiðslumöppu.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að meta starfssvið framleiðandans og máta sjálfan sig í margbreytilegum hlutverkum hans.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: FRL 103

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verkeflegt/framleiðsla/samvinna

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 90

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/Forkröfur: Tæk 105

Námsmat: Verkefni, ástundun og framleiðslumappa í lok annar.

Bækur/kennsluefni: Film & Video Budgets, 5th Updated Edition e. Deke Simon og Michael Wiese - The Filmmaker's Handbook: A Comprehensive Guide for the Digital Age e. Steven Ascher og Edward Pincus - The Complete Film Production Handbook, Fourth Edition e. Eve Light Honthaner.

FRAMLEIÐSLA II

FRL 203

LÝSING

Sérstök áhersla verður lögð á hlutverk framkvæmda- og framleiðslustjórans á undirbúnings-, töku- og eftirvinnslutímabili. Einnig er skoðað sérstaklega hlutverk aðstoðarleikstjóra og tökustaðastjóra. Farið verður ítarlegra í notkun skipulagsforritsins Celtx. Nemendur vinna með fullbúin handrit, sem þeir brjóta upp í tökuáætlun og fjárhagsáætlun. Þeir læra auk þess að gera samninga við starfsfólk, leikara og aðra. Námskeiðið er beintengt námskeiðinu LSJ 105, þar sem hópurinn framleiðir leikinn sjónvarpsþátt í samvinnu við aðrar deildir skólans og utanaðkomandi fagfólk.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á margbreytilegu hlutverki framleiðslustjórans.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á hlutverki aðstoðarleikstjóra og tökustaðastjóra.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á að brjóta upp handrit og gera áætlanir.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á samningagerð við leikara og starfsfólk.

1.5 Nemandi öðlist skilning á hvernig undirbúningur nýtist í raunverulegum verkefnum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að vinna framleiðslu- og fjárhagsáætlanir.

2.2 Nemandi öðlist leikni í notkun Celtx og að brjóta upp handrit.

2.3 Nemandi öðlist leikni í samningagerð.

2.4 Nemandi öðlist færni sem framleiðslustjóri á raunverulegu verkefni.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að finna hugmynd og þróa hana undir leiðsögn og í samstarfi.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: FRL 203

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verkeflegt/framleiðsla/samvinna

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 90

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: FRL 103

Námsmat: Ástundun, framleiðslumappa og lokaskýrsla nemenda.

Bækur/kennsluefni: Film & Video Budgets, 5th Updated Edition e. Deke Simon og Michael Wiese - The Filmmaker's Handbook: A Comprehensive Guide for the Digital Age e. Steven Ascher og Edward Pincus - The Complete Film Production Handbook, Fourth Edition e. Eve Light Honthaner.

FRAMLEIÐSLA III

FRL 302

LÝSING

Á námskeiðinu er hlutverk framleiðandans á upphafs- og lokastigi framleiðslu skoðað nánar og fjallað ítarlega um fjármögnun og gerð fjárhags- og kostnaðaráætlana fyrir mismunandi framleiðsluverkefni. Einnig er fjallað um gerð samframleiðslusamninga, sölusamninga, markaðssetningu, dreifingu og sölu. Nemendur vinna í hópvinnu að gerð umsóknar í Kvikmyndamiðstöð.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist dýpri þekkingu á hlutverki framleiðandans.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á fjármögnun ólíkra kvikmynda- og sjónvarpsverka.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á samframleiðslu- og sölusamningum.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á markaðssetningu og sölu kvikmynda.

2. Hagnyt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í gerð grunnsamninga vegna ólíkra kvikmyndaverka.

2.2 Nemandi öðlist færni í gerð fjárhags- og kostnaðaráætlana, og að ganga frá einföldu uppgjöri.

2.3 Nemandi öðlist leikni í gerð umsókna, m.a. í Kvikmyndasjóð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna að fjármögnun kvikmynda.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að þekkja og gera alla grunnsamninga og uppgjör.

3.3 Nemandi öðlist hæfni til umsóknagerðar m.a í Kvikmyndasjóð.

3.4 Nemandi öðlist hæfni til að gera markaðsáætlanir og að fylgja þeim eftir.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: FRL 302

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá.

Undanfarar/forkröfur: FRL 203

Námsmat: Ástundun og verkefni

Bækur/kennsluefni: Film & Video Budgets, 5th Updated Edition

e. Deke Simon og Michael Wiese - The Filmmaker's Handbook: A Comprehensive Guide for the Digital Age e. Steven Ascher og

Edward Pincus - The Complete Film Production Handbook, Fourth Edition e. Eve Light Honthaner - Ljósrit og önnur gögn.

FRAMLEIÐSLA IV

FRL 402

LÝSING

Námskeiðið er upprifjun á kennsluefni fyrri framleiðsluáfanganna og miðar að því að nemendur geti undirbúið og unnið lokaverkefni sín eftir viðurkenndum verkferlum framleiðandans og framleiðslustjórans. Einnig að nemendur notist við þau skipulagsforrit, framleiðslueyðublöð og önnur vinnutól sem hafa verið kynnt til sögunnar. Leiðbeinandi fer nákvæmlega yfir verkefni hvers og eins og aðstoðar við skipulag.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi auki skilning sinn á undirbúningsferli framleiðandans fyrir tökum.

1.2 Nemandi sýni fram á þekkingu sína á vinnslutólum framleiðandans.

2. Hagnyt færni og leikni

2.1 Nemandi sýni fram á færni sína við skipulag og samningagerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að gera framleiðslumöppu sem hann getur nýtt sér í sjálfstæðri vinnu eftir útskrift.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að velja sér persónulegan stjórnumarstíl.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: FRL 402

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt/verkefni/framleiðsla

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá.

Undanfarar/forkröfur: FRL 302

Námsmat: Ástundun, verkefni og framleiðslumappa lokaverkefnis.

Bækur/kennsluefni: Film & Video Budgets, 5th Updated Edition e.

Deke Simon og Michael Wiese The Complete Film Production

Handbook,

Fourth Edition e. Eve Light Honthaner - Ljósrit og önnur gögn.

FJÖLKAMERUVINNSLA FYRIR SJÓNVARP

FJÖ 104

LÝSING

Á námskeiðinu er fyrirbærið „fjolkameruvinnsla“ í sjónvarpi skoðað nánar. Rannsakaðir verða innlendir og erlendir þættir sem teknir eru upp á þennan hátt og er farið ítarlega í vinnsluferli slíkra þátta. Í kjölfarið vinna nemendur 20 til 25 mínútna sjónvarpsþátt undir stjórn leiðbeinanda. Hópurinn vinnur saman að öllum þáttum framleiðslunnar, frá hugmyndavinnu til útsendingar, og skiptir með sér hlutverkum. Tekið er upp með fleiri myndavélum eins og um beina útsendingu sé að ræða. Sent er út frá myndveru í gegnum myndstjórn og miðað er við að þátturinn sé fullfrágenginn með grafík, innslögum og tilbúinn til útsendingar. (Ath. Hér er átt við annað efni en leikið).

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á fjolkameruvinnslu og vinnu í myndveru.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á klassískum stúdíóþáttum fyrir sjónvarp.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á vinnsluferli stúdíóþátta frá hugmynd til útsendingar.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á stjórnunarstrúktúr beinna útsendinga.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í hugmyndavinnu fyrir þætti í myndveru.

2.2 Nemandi öðlist færni í öllum þáttum vinnslunnar, frá hönnun að útsendingu.

2.3 Nemandi öðlist nokkra færni í hönnun leikmynda fyrir myndver.

2.4 Nemandi öðlist leikni í vinnu við beinar útsendingar úr myndveru.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að þekkja möguleika myndversins til kvikmyndagerðar.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að þekkja alla vinnsluferla beinnar útsendingar.

3.3 Nemandi öðlist hæfni til að meta getu sína á sviði fjolkameruvinnslu.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: FJÖ 104

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla/samvinna Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120 klst

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/Forkröfur: 2. önn

Námsmat: Ástundun, vinnuferli og samstarf, skoðun þátta, framleiðslumappa og skýrslur nemenda.

Bækur/kennsluefni: Directing and Producing for Television: A Format Approach (Paperback) e. Ivan Cury - Ljósrit, myndefni og önnur gögn.

HEIMILDARMYNDIR

HEM 106

LÝSING

Fjallað er um hin mörgu og ólíku form heimildarmynda, uppruna og sögu. Sérstök áhersla er lögð á að rannsaka mismunandi aðferðafræði við meðhöndlun viðfangsefna. Fjallað er um hugmynda- og handritsvinnu, val á aðferðum við upptökur og eftirvinnsluferlið og markaðssetningin rædd með hina ýmsu möguleika til hliðsjónar. Verkefnavinna er mikilvæg í áfanganum og felur í sér styttri æfingar og svo eina stutta heimildarmynd sem reynir á vandvirkni og einbeitingu nemenda.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á kvikmyndaforminu heimildarmynd.

1.2 Nemandi þekki mismunandi aðferðafræði við heimildarmyndagerð.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á hugmyndavinnu og handritsgerð heimildarmynda.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á aðferðafræði og siðfræði við nálgun viðfangsefna, bæði í tókum og lokafrágangi mynda.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að greina heimildarmyndir.

2.2 Nemandi öðlist færni í að meta gæði hugmynda.

2.3 Nemandi öðlist færni í að velja aðferðafræði við heimildarmyndagerð.

2.4. Nemandi öðlist reynslu við gerð heimildarmyndar.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að velja sér viðfangsefni, þróa hugmynd og velja aðferðafræði við heimildarmyndagerð.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HEM 106

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla Einingafjöldi: 6

Vinnutími nemenda: 180

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 3. önn

Námsmat: Ástundun, skoðun á heimildarmyndum og skýrslum nemenda.

Bækur/kennsluefni: Writing, Directing, and Producing Documentary Films and Videos 4th edition e. Alan Rosenthal. - Myndefni og önnur gögn.

LISTASAGA I

LIS 102

LÝSING

Yfirlitsáfangi með áherslu á myndlist. Einkenni ýmissa tímabila eru skoðuð með sérstakri áherslu á að nemendur geti tileinkað sér þekkinguna við val á stíl í hönnun kvikmyndatöku og leikmyndar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á vestrænni myndlistarsögu fyrir alda.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á helstu meisturum myndlistarsögunnar (fram að rómantik).

1.3 Nemandi öðlist skilning á helstu hugtökum myndlistarsögunnar.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á grunnþáttum litafraeðinnar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að skoða og meta myndlist.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að skilgreina helstu hugtök myndlistarsögunnar.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nota myndlistarsöguna sem hugmyndabanka í kvikmyndagerð.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að njóta myndlistar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LIS 102

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Handrita- og leikstjórnardeild, Tæknideild.

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur:

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum og ritgerð

Bækur/kennsluefni: Saga Listarinnar, E. H. Gombrich - Glærur og önnur gögn.

LISTASAGA II

LIS 202

LÝSING

Áhersla er lögð á myndlist 20. aldarinnar. Nemendur vinna nokkur veggspjöld þar sem skýrar tilvísanir eru í strauma og stefnur.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á hugtökum, straumum og stefnum í nútímapmyndlist (1870 – 1970).

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á öllum helstu listamönnum tímabilsins.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að skoða og greina myndlist.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að greina hugtök, strauma og stefnur.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að sækja áhrif í myndlist fyrir eigin kvikmyndagerð.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að njóta myndlistar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LIS 202

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Handrita- og leikstjórnardeild, Tæknideild.

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/Forkröfur: LIS 102

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum

Bækur/kennsluefni: Styles, Schools and Movements eftir Amy Dempsey. - Glærur og önnur gögn.

STUTTMYND

STU 106

LÝSING

Nemendur leikstýra og framleiða 7 til 12 mínútna stuttmynd eftir eigin handriti. Nemendur vinna tökuáætlun, skotlista, fjárhagsáætlun, samninga, taka upp, klippa og gera stuttmynd tilbúna til sýningar. Ætlast er til að nemendur geti kynnt verkefni sitt strax í fyrsta tíma. Námskeiðið hvetur nemendur til að halda áfram að skoða og þróa eigin aðferðafræði og stíl sem höfundar og stjórnendur.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á gerð stuttmynda eftir eigin handriti sem hefur verið vandlega þróað í handritsnámskeiðum

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni sem leikstjóri í mynd sem unnin er eftir eigin handriti.

2.2 Nemandi öðlist leikni í vinnu sem framleiðandi eigin myndar.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að þróa enn frekar hæfileika sína sem handritshöfundur og leikstjóri.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: STU 106

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 3. önn

Námskeiðstegund: Framleiðsla

Einingafjöldi: 6

Vinnutími nemenda: 180

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: HAN 302

Námsmat: Ástundun, skoðun stuttmynda og skýrslur nemenda.

Bækur/kennsluefni: Producing & Directing the Short Film and Video, Third edition (Paperback)

e. David K. Irving og Peter W. Rea - The Tools of Screenwriting e.

David Howard og Edward Mabley -

Ljósrit, myndefni.

STARFSÞJÁLFUN

STA 104

LÝSING

Nemendur fara í tveggja vikna starfsþjálfun hjá framleiðslufyrirtækjum og sjónvarpsstöðvum þar sem þeir ganga í ýmis störf undir leiðsögn umsjónarmanns eða fylgja og aðstoða kvikmyndagerðarmenn við störf þeirra í verkefnum. Reynt er að koma nemendum fyrir út frá áhugasviði þeirra. Markmiðið er að nemendur öðlist reynslu með þátttöku í raunverulegum verkefnum og fái tækifæri til að mynda mikilvæg tengsl sem geta nýst þeim eftir skólagöngu.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á vinnu- markaðinum.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu við að vinna við raunveruleg verkefni.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í samskiptum sínum á vinnustöðum kvikmyndagerðarmanna.

2.2 Nemandi öðlist færni til að sýna þekkingu sína.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að taka þátt í almennum vinnumarkaði.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að meta stöðu sína, getu, þekkingu og hæfileika úti á almennum vinnumarkaði.

3.3 Nemandi öðlist hæfni til að koma sér upp tengslaneti.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: STA 104

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegr

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 2. önn

Námsmat: Vinnudagbók og skýrsla nemenda ásamt ástundun og virkni.

Bækur/kennsluefni: Á ekki við

LOKAVERKEFNI 1. ÖNN

LOK 106

LÝSING

Lokaverkefni á fyrstu önn er frjálst frumsamið kvikmyndaverk sem verður að fá samþykki kennara. Verkefnið þarf að vera skráður hugmynda- og hönnunarferill sem leiðir að fyrirfram settu markmiði. Verkefnið verður að hafa skarpa persónusköpun og alvöru texta.

Nemendum er skipt í 3-4 manna hópa þar sem hver nemandi ber ábyrgð á sínu sérsviði. Hver hópur hefur 2 daga í tókur. Myndin skal vera 4-7 mín að lengd. Nemendur hafa aðgang að leiðbeinum í gegnum feril verkefnisins frá leikstjórnardeildum, tæknideild og leiklistardeild. Verkefnið er hópverkefni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á að vinna kvikmyndaverk frá hugmynd til frumsýningar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðsluferli kvikmynda.

1.3 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi þess að fá góðan hóp til samvinnu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að nýta þekkingu sína sem framleiðandi og leikstjóri.

2.2 Nemandi öðlist færni í að vinna sem skipandi listamaður í kvikmyndagerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að framleiða stutta kvikmynd frá hugmynd til frumsýningar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LOK 106

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 6

Vinnutími nemenda: 180

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: Öll önnur námskeið á 1. önn

Námsmat: Ástundun, mat á kvikmyndaverki, greinargerð og vinnuskýrsla nemanda

Bækur/kennsluæfni: Ritun kvikmyndahandrita e. Önnu Rögnvaldsdóttur - On Filmmaking: An Introduction to the Craft of the Director, 1st edition (Paperback) e. Alexander Mackendrick. - The Complete Film Production Handbook, Fourth Edition e. Eve Light Honthaner

LOKAVERKEFNI 4. ÖNN

LOK 208

LÝSING

Um er að ræða einstaklingsverkefni þar sem nemandi þróar, framleiðir og leikstýrir 8 til 15 mínútna löngu kvikmyndaverki að eigin vali. Verkefnið er jafnframt útskriftarverkefni nemanda og er mikil áhersla lögð á vönduð vinnubrögð í öllum þáttum vinnslunnar. Nemandinn skal sjálfur hafa yfrumsjón með verkefninu og sinna hlutverki yfirframleiðanda og leikstjóra, en er hvattur til að fá með sér vel starfandi og faglegt framleiðslu- og tókuteymi þar sem öllum þáttum framleiðslunnar eru gerð góð skil. Nemandur vinna undir stjórn leiðbeinanda.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðslu metnaðarfulls kvikmyndaverks.

1.2 Nemandi öðlist skilning á persónueinkennum sínum sem lista manns.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á persónueinkennum sínum sem stjórnanda.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi fullnusti færni sína sem framleiðandi og leikstjóri.

2.2 Nemandi þrói færni sín og leikni sem kvikmyndagerðarmaður.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að gera persónulega kvikmynd sem stenst bæði faglegar og listrænar kröfur.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LOK 208

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 4. önn

Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 8

Vinnutími nemenda: 240

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 3. önn

Námsmat: Ástundun, framleiðslumappa, greinargerð, vinnuskýrsla og mat á kvikmyndaverki. Sérstök skoðun er á framleiðslu og leikstjórnar myndarinnar.

Bækur/kennsluæfni: The Tools of Screenwriting: A Writer's Guide to the Craft and Elements of a Screenplay e. David Howard og Edward Mabley. - Producing & Directing the Short Film and Video, Third edition e. David K. Irving og Peter W. Rea. - The Complete Film Production Handbook, Fourth Edition e. Eve Light Honthaner

LEIKINN SJÓNVARPSÞÁTTUR

LSJ 105

LÝSING

Nemendur vinna tvo 15 - 20 mínútna bíólinga („pilots“) fyrir leiknar sjónvarpsþáttaraðir. Mynduð eru tvö teymi sem vinna samhliða að síthvorum þættinum og eru jafnt skipuð nemendum úr öllum deildum skólans og utan- aðkomandi fagfólki. Ráðinn er leikstjóri og kvikmyndatökumaður fyrir sitt- hvort teymið, en aðrir listrænar stjórnendur eru fagfólk sem leiðbeina báðum hópunum við handritsgerð, framleiðslu, leikmyndahönnun, hljóðupptöku og hljóðvinnslu, klipp og eftirvinnslu. Nemendur á 2. önn leikstjórnar- og framleiðsludeildar skipa helstu stöður framleiðsluteymanna, þ.á.m. fram- leiðslustjóra, tókustaðastjóra og aðstoðarleikstjóra. Þeir sjá um alla þætti framleiðslunnar, t.a.m. gerð framleiðslu- og tökuáætlunar, fjárhagsáætlunar og uppgjör, samninga við leikara, skipulag tókuliðs og eftirvinnslu. Nem- endur á 1. önn deildarinnar aðstoða við önnur störf framleiðslunnar. Nem- endur á 2. önn handritsdeildar skrifa handrit þáttanna, 2. önn tækni- eildar sér um leikmynda- og búningahönnun auk þess að annast hljóðupptöku og hljóðvinnslu. Nemendur á 3. önn tækni- eildar aðstoða tókumenn með „gripp“ og ljós en sjá að auki um klippingu og eftirvinnslu. Nemendur á 3. önn leiklistardeildar leika helstu hlutverk, en einnig eru ráðnir inn 1 - 2 atvinnuleikarar í hvern þátt til að leika á mótum nemendum. Markmiðið með námskeiðinu er að nemendur öðlist reynslu af að vinna með fagfólki að gerð leikins sjónvarpsþáttar og fái innsýn í verkaskiptingu og mikilvægi samvinnu í stóru framleiðsluteymi.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist þekkingu á vinnu við stórt sjónvarpsverkefni.
- 1.2 Nemandi öðlist verklega þekkingu í áætlana- og samningagerð.
- 1.3 Nemandi öðlist reynslu af að vinna með atvinnuleikstjórum.
- 1.4 Nemandi öðlist skilning á hvernig stór sam- vinnuverkefni fara fram.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist leikni í skipulagsvinnu á stóru verkefni.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í samningagerð.
- 2.3 Nemandi öðlist leikni í stjórnun í tókum og eftirvinnslu.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skipuleggja og stjórna stórum verkefnum.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að læra af fagfólki.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LSJ 105
Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild
Önn: 2
Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla
Einingafjöldi: 5
Vinnutími nemenda: 150
Lágmarkseinkunn: 5,0
Kennslumisseri: Haust/Vor
Kennsluár: 2014 - 2015
Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá
Undanfarar/forkröfur: 1. önn
Námsmat: Ástundun og virkni í öllu verkferlinu, sameiginleg fram- leiðslumappa og skýrslur nemenda.
Bækur/kennsluefni: Film & Video Budgets, 5th Updated Edition e. Deke Simon og Michael Wiese - The Filmmaker's Handbook: A Comprehensive Guide for the Digital Age e. Steven Ascher og Edward Pincus - The Complete Film Production Handbook, Fourth Edition e. Eve Light Honthaner

SJÓNVARPSÞÆTTIR

SJO 103

LÝSING

Fjallað er um allar helstu tegundir sjónvarpsþátta; skemmtiþætti, viðtalsþætti, matreiðsluþætti, ferðaþætti, raunveruleikaþætti, getraunaþætti, barnaefni, fréttir, fréttaskýringaþætti, leikið sjónvarpsefni, heimildarmyndir o.s.frv. Nemendum verða kynntar helstu forsendur sem liggja að baki dagskrárgerðar í sjónvarpi og samspieli tegundar þátta, sýningartíma og markhóps. Þá verða „format“ þættir síðustu ára sérstaklega skoðaðir og reynt að skilgreina hvað liggur að baki því að hugmyndir verði alþjóðlegar. Nemendur vinna hugmyndavinnu að sjónvarpsþáttum og undirbúa, í samstarfi við 3. önn leiklistardeildar, kynningarefni sem nýtist til að „selja“ fulltrúum íslenskra sjónvarpsstöðva hugmyndirnar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á dagskrárgerð fyrir sjónvarp.

1.2 Nemandi öðlist skilning á forsendum dagskrárgerðar fyrir sjónvarp, þ.e. staðlaðar tegundir efnis, sýningartímar, tímallengdir, markhópar o.fl.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu hugmyndavinnu fyrir sjónvarpsþætti.

1.4 Nemandi öðlist skilning á hvernig framleiða á kynningarefni til að selja hugmyndir og þætti fyrir sjónvarp.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að þróa hugmyndir fyrir dagskrár sjónvarpsstöðva.

2.2 Nemandi öðlist færni í að gera kynningar-efni og selja dagskrárstjórum hugmyndir.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skilja forsendur sem liggja að baki dagskrárgerð.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að finna og velja hugmyndir sem geta hentað til dagskrárgerðar.

3.3 Nemandi hafi öðlast hæfni til að kynna og selja dagskrárrefni.

3.4 Nemandi hafi öðlast skilning á samskipta- og framleiðsluferlum dagskrárgerðar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: SJÓ 103

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 90

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 1. önn

Námsmat: Ástundun, verkefnavinna og skýrslur nemenda.

Bækur/kennslufni: Directing and Producing for Television: A Format

Approach (Paperback) e. Ivan Cury - Ljósrit, myndefni og önnur

gögn.

TILRAUN

TIL 102

LÝSING

Friðs tími nemenda til að stunda tilraunir. Nemendur eru hvattir til að rannsaka nýjar leiðir til listsköpunar og tjáningar og gera tilraunir með frásagnarformið. Nemendur vinna sjálfstætt og kynna vinnu sína í lok námskeiðs. Verkið skal vera 5 til 10 mínútna langt og er nemendum friðslátt að nota alla þá tækni og aðferðir sem þeir vilja nýta í sköpun sinni; þetta má vera gjörningur, listaverk, tónverk, leikur og tjáning, í myndformi eða lífandi upptákoma eða allt í senn. Nemendur eru hvattir til að vinna saman að samsetningu og framsetningu verkanna á lokasýningu námskeiðs.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á hvernig útvíkka má huga sinn í listsköpun.

1.2 Nemandi öðlist reynslu af því að vinna með óhefðbundar aðferðir.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að tjá sig á nýjan máta hvort heldur með kvikmyndagerð eða öðrum hætti.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að hugsa út fyrir kassa hefðbundinnar kvikmyndagerðar með sjálfstæðri og persónulegri tilraun.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: TIL 102

Deild: Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Verkeft/framleiðsla

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 3. önn

Námsmat: Ástundun, skýrsla og mat á sýningu/verki.

Bækur/kennslufni: Ljósrit, myndefni og önnur gögn.

DEILD II

TÆKNI

UM DEILDINA

Í þessari deild eru menntaðir kvikmyndatökumenn, klipparar, hljóðhönnuðir og leikmynda-hönnuðir. Kvikmyndataka, klipping og hljóðhönnun hafa jafnt vægi út námið, en nemendur geta stýrt frekari sérhæfingu með þátttöku sinni í ýmsum kvikmyndaverkefnum. Námið er samspil ræðilegrar umfjöllunar og verklegra æfinga af ýmsu tagi. Nemendur í tæknideild þurfa einnig að skila af sér 2 stuttmyndum sem eru þeirra höfundarverk.

Deildin hentar skapandi og listrænum einstaklingum sem elska að nota tækni og tæknibúnað til að vinna á skapandi hátt.

HÆFNIVIÐMIÐ Á SÉRSVIÐI

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist verklega, fræðilega, tæknilega og faglega þekkingu á kvikmyndatöku og lýsingu.

1.2 Nemandi öðlist verklega, fræðilega, tæknilega og faglega þekkingu á hljóðupptöku og hljóðvinnslu.

1.3 Nemandi öðlist verklega, fræðilega, tæknilega og faglega þekkingu á klippingu kvikmynda.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á myndvinnsluforritum til litgreiningar og effirvinnslu kvikmynda.

1.5 Nemandi öðlist þekkingu og skilning á straumum og stefnum í myndlistarsögunni.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í kvikmynda-töku og lýsingu sem kvikmyndatökumaður í margvíslegum kvikmynda-verkefnum.

2.2 Nemandi öðlist leikni og reynslu í hljóðupptöku og hljóðvinnslu í margvíslegum kvikmyndaverkefnum.

2.3 Nemandi öðlist leikni og reynslu sem klippari í margvíslegum kvikmyndaverkefnum.

2.4 Nemandi öðlist leikni í notkun myndvinnsluforrita.

2.5 Nemandi öðlist leikni í að setja saman gott framleiðsluteymi.

2.6 Nemandi öðlist leikni í að meta hugtök, strauma og stefnur í myndlist.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sem skapandi og listrænn kvikmynda-tökumaður.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sem skapandi og listrænn hljóðhönnuður í kvikmyndum.

3.3 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sem skapandi og listrænn klippari í kvikmyndum.

3.4 Nemandi öðlist hæfni til að litgreina og eftirvinna kvikmyndir.

3.5 Nemandi öðlist hæfni til að nota þekkingu sína á myndlist á skapandi hátt í kvikmyndagerð.

3.6 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér grunnþekkingu á störfum leikstjóra og framleiðenda í framleiðslu á lokaverkefni sínu á 4. önn.

3.7 Nemandi öðlist hæfni til að koma hugmyndum sínum í handritsform.

1. ÖNN

HUG 102	Hugur, hönd og hönnun
TÆK 106	Tæki og tækni
SAM 101	Samstarf milli deilda
KUM 104	Klipping /Myndvinnsla
LJÓ 101	Ljósmyndun
KMS 102	Kvikmyndasaga
HLE 104	Hljóðvinnsla
KVM 104	Kvikmyndataka /Myndvinnsla
LHO 106	Lokaverkefni

2. ÖNN

LIS 102	Listasaga
TÆK 204	Tæki og tækni
SAM 201	Samstarf milli deila
KUM 203	Klipping /Myndvinnsla
HHÓ 102	Handritsgerð
KMS 202	Kvikmyndasaga
HLE 205	Hljóðvinnsla
KVM 204	Kvikmyndataka /Myndvinnsla
LEB 104	Leikmynd
MTÖ 103	Myndheimur /Tölvuvinnsla /After Effects

3. ÖNN

LIS 202	Listasaga
STA 104	Starfsþjálfun
SAM 301	Samstarf milli deila
KUM 305	Klipping /Myndvinnsla
MYN 104	Myndmál og meðferð þess
KMS 302	Kvikmyndasaga
HLE 303	Hljóðvinnsla
KVM 305	Kvikmyndataka /Myndvinnsla
LTA 102	Leiðir til atvinnusköpunar
MTÖ 202	Myndheimur /Tölvuvinnsla /litgreining

4. ÖNN

STF 101	Staða og framtíðarsýn
VER 102	Samningar og kjör
SAM 401	Samstarf milli deila
KUM 404	Klipping /Myndvinnsla
FRL 102	Framleiðsla
KMS 402	Kvikmyndasaga
HLE 404	Hljóðvinnsla
KVM 404	Kvikmyndataka /Myndvinnsla
LHO 208	Lokaverkefni
MTÖ 302	Myndheimur /Tölvuvinnsla

KVIKMYNDATAKA I

KVM 104

LÝSING

Námskeiðið er bæði fræðilegt og verklegt. Í fræðilega hlutanum er fjallað um kvikmyndatöku og lýsingu. Um gerð og uppbyggingu kvikmyndatökuvélarinnar, ólík upptökuform, um linsufræði og filtera og fleira er lýtur að tökuvélinni. Þá er fjallað um ljós og lampabúnað, um ljóshita og ljósmælingar og ýmsar grunnreglur sem liggja að baki lýsingu. Í verklega hlutanum vinna nemendur síðan ýmsar æfingar í stúdíói, þar sem áhersla er lögð á að þeir nái að sannreyna þá fræðilegu þekkingu sem þeir hafa öðlast.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu fræðilegum þáttum kvikmyndatökuvélarinnar og lýsingar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á grunnatriðum lýsingar í senum.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á mismunandi ljósabúnaði.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að nota fræðilega þekkingu á praktískan hátt, bæði í kvikmyndatöku og lýsingu.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að lýsa mismunandi senur.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skilja og greina kvikmyndatöku og lýsingu í kvikmyndum.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að skipuleggja tölur og lýsa nokkrar tegundir af senum.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: KVM 104

Deild: Tæknideild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 110

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 106

Námsmat: Ástundun og mat á verkefnum

Bækur/kennsluæfni: Motion picture and Video lighting, 2. útgáfa, Blain Brown. Glæsur og valið myndefni.

KVIKMYNDATAKA II

KVM 204

LÝSING

Námskeiðið er æfing í að segja sögu í myndum. Nemendur fá skrifaðar sögur sem þeir þurfa að yfirfæra í myndmál, án orða. Mikil áhersla er lögð á vandaðan undirbúning og að nemendur vinni meðvitað með aðferðir og stíl.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á notkun myndmálsins til að segja sögur í myndum.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á að vinna með „storyboard“ og hvernig á að vanda undirbúning.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í kvikmyndatöku og lýsingu.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að nota myndir (án orða) til að segja sögur.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skilja myndmálið og möguleika þess.

3.2 Nemandi öðlist auki hæfni sína sem kvikmyndatökumaður

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: KVM 204

Deild: Tæknideild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: KVM 104

Námsmat: Mat á verkefni

Bækur/kennsluæfni: Setting up your shots, Jeremy Vineyard. Glæsur og valið mynd- og hljóðefni.

KVIKMYNDATAKA III

KVM 305

LÝSING

Framhald af KVM 204. Farið er nánar yfir kvikmyndatöku á heildstæðu kvikmyndaverki. Farið er inn á skipulag og almenna verkferla tengda kvikmyndatöku á stóru verkefni. Nemendur eiga að gera verkefni/heimildarmynd þar sem þau taka upp prufur og móta stíl myndar. Á námskeiðinu er einnig farið dýpra í ýmsa fræðilega þætti kvikmyndatöku, linsufræði, ljósfræði, filtera o. fl. Jafnframt sjá nemendur um kvikmyndatöku á bíóling („pilot“) sem er samstarfsverkefni allra deilda og er unnin undir handleiðslu fagmanna.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist dýpri skilning á fræðilegum þáttum kvikmyndagerðar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á undirbúningi og prófunum í tengslum við flókna kvikmyndagerð.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á kvikmyndatöku á heimildarmynd.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist aukna leikni í kvikmyndatöku með æfingum og með tókum á heimildarmynd.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist aukna hæfni í að nýta sér fræðilega þekkingu og prófanir til að verða betri kvikmynda-tökumaður.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: KVM 305

Deild: Tæknideild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 5

Vinnutími nemenda: 125

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: KVM 204

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum.

Bækur/kennsluæfni: Glærur og valið mynd- og hljóðefni.

KVIKMYNDATAKA IV

KVM 404

LÝSING

Kvikmyndatökuáfangi 4. annar tengist lokaverkefni nemanda. Nemandi skal stjórna kvikmyndatöku á sínu útskriftarverki. Leiðbeinandi sér til þess að fagmannlega sé staðið að undirbúningi verkefnisins og vinna nemendur ýmis verkefni á undirbúningstímabilinu. Nemendur fá jafnframt einstaklingsfundi með leiðbeinanda til frekari þróunar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á skipulagi og undirbúningi á flóknu kvikmyndatökuverkefni.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að undirbúa og framkvæma flókna og viðamikla kvikmyndatöku.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að hanna, skipuleggja og framkvæma flókið kvikmyndatökuverkefni.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: KVM 404

Deild: Tæknideild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: KVM 305

Námsmat: Mat á verkefni

Bækur/kennsluæfni: Glærur og valið mynd- og hljóðefni.

KLIPPING I

KLM 104

LÝSING

Nemendur fá yfirsýn yfir sögu klippilistarinnar og innsýn í vægi hennar. Í upphafi námskeiðsins er farið ítarlega yfir tæknilega þætti klippiforritsins. Fjallað er um stöðu og starfsvið klipparans. Síðan vinna nemendur ýmis klippiverkefni þar sem áhersla er lögð á að nemendur öðlist skilning á því hlutverki klipparans að endurskrifa sögur út frá efni sem liggur fyrir. Nemendur fá einnig innsýn inn í starfsvið aðstoðaraklippara með áherslu á skipulag og skráningu ásamt því að vinna með mismunandi „formöt“ myndefnis. Nemendur búa til stiklu (trailer) og læra að „multi-klippa“ verkefni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist góðan skilning á virkni og möguleika klippiforrits.
- 1.2 Nemandi öðlist þekkingu á stöðu og starfsviði klipparans.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á sögu klippingar og þróun hennar.

2. Hagnýtt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist leikni í notkun klippiforritsins.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í því að segja sögur í myndum.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til þess tileinka sér starfsvið klipparans.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: KLM 104
Deild: Tæknideild
Önn: 1
Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt
Einingafjöldi: 4
Vinnutími nemenda: 100
Lágmarkseinkunn: 5,0
Kennslumisseri: Haust/Vor
Kennsluár: 2014 - 2015
Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá
Undanfarar/forkröfur: TÆK 106
Námsmat: Mat á verkefnum
Bækur/kennsluæfni: Edge Codes - The Art of Motion Picture Editing.

KLIPPING II

KLM 203

LÝSING

Nemendur læra listina að klippa og fá fagurfræðilega yfirsýn yfir sögu klippilistarinnar; strauma og stefnur og ýmis verkefni unnin tengd því. Nemendur kafa einnig dýpra inn í klippiforritið og farið er yfir hraðabreytingar, grafíkvinnslu og litaleiðréttingu. Nemendur klippa stutta heimildarmynd þar sem fjölkameruklipping er þungamiðjan.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist þekkingu á verkferlum og vinnubrögðum klippara.
- 1.2 Nemandi öðlist þekkingu á klippingu efnis þar sem tekið er upp á margar myndavélar.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á fagurfræði klippingar og sögu hennar.

2. Hagnýtt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist leikni í faglegum vinnubrögðum.
- 2.2 Nemandi öðlist færni í „multi-klippi“.

- 2.3 Nemandi öðlist færni í að klippa eftir mismunandi stílum og stefnum.

- 2.4 Nemandi öðlist leikni í að stjórna upplifun áhorfenda.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni í að tileinka sér fagleg vinnubrögð.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni sem klippari í „multiklippverkefnum“.
- 3.3 Nemandi öðlist hæfni í að greina á milli mismunandi klippistíla.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: KLM 203
Deild: Tæknideild
Önn: 2
Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt
Einingafjöldi: 3
Vinnutími nemenda: 80
Lágmarkseinkunn: 5,0
Kennslumisseri: Haust/Vor
Kennsluár: 2014 - 2015
Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá
Undanfarar/forkröfur: KLM 104
Námsmat: Mat á verkefnum
Bækur/kennsluæfni: Cutting Rythms: Shaping the Film Edit e. Karen Pearlman. Glærur og valið myndefni.

KLIPPING III

KLM 305

LÝSING

Nemendur vinna að sjálfstæðri heimildarmynd. Fyrstu dagana verður unnið að handriti og tókur skipulagðar. Að loknum tókum hefst klipping á verkinu undir leiðsögn leiðbeinanda. Heimildarmyndin er einnig hluti af KVM 305 (kvikmyndataka). Nemendur sjá jafnframt um klippingu á bíóling („pilot“) sem er samstarfsverkefni allra deilda undir handleiðslu leikstjóra.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á heildstæðri vinnu klippans við stórt klippiverk.

1.2 Nemandi öðlist skilning á gerð og vinnu við heimildarmyndir.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á fullnaðarfrágangi myndverka.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist aukna færni sem klippari með vinnslu á stóru verki.

2.2 Nemandi öðlist leikni í samstarfi.

2.3 Nemandi öðlist leikni í heimildarmyndargerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að taka að sér stórt klippiverk og ljúka því til fullnustu.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að búa til heimildarmynd.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: KLM 305

Deild: Tæknideild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 5

Vinnutími nemenda: 140

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: KLM 203

Námsmat: Mat á verkefni

Bækur/kennsluæfni: Glærur og valið myndefni.

KLIPPING IV

KLM 404

LÝSING

Námskeiðið tengist lokaverkefni nemenda. Nemendur klippa þannig lokaverkefni sín í þessum áfanga og njóta fulltingis og aðstoðar leiðbeinanda í því ferli. Leiðbeinandi skal sjá um að klippinu sé gefin sú árvekni og yfirferð sem öll fagleg klipp þurfa að ganga í gegnum.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu í klippingu með samvinnu við leiðbeinanda.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist aukna leikni í klippingu með klippingu á loka-
verkefni.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist aukna hæfni sem klippari þar sem þekking og leikni koma saman í vel klipptri mynd.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: KLM 404

Deild: Tæknideild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: KLM 305

Námsmat: Mat á verkefni

Bækur/kennsluæfni: Glærur og valið myndefni.

Hljóð I

HLE 104

LÝSING

Námskeiðið er bæði fræðilegt og verklegt. Í fyrri hlutanum eru grunnhugtök hljóðeðlisfræðinnar útskýrð fyrir nemendum. Einnig er upptökukeðjan útskýrð ásamt þeim tækjum og tólum sem þar koma við sögu. Í seinni hlutanum vinna nemendur ýmis hljóðverkefni um leið og þeir læra á hljóðvinnsluforrit.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist skilning á grunn-eiginleikum hljóðs.
- 1.2 Nemandi öðlist þekkingu á grunnhugtökum hljóðeðlisfræðinnar.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á hljóðklippiforriti.
- 1.4 Nemandi öðlist þekkingu á hljóðupptökum á setti.
- 1.5 Nemandi öðlist skilning á hljóðsetningu myndefnis.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist leikni í notkun á hljóðvinnsluforriti.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í hljóðsetningu myndefnis.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nýta fræðilega þekkingu á praktískan hátt.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að vinna að hljóðsetningu kvikmynda.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HLE 104
Deild: Tæknideild
Önn: 1
Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt
Einingafjöldi: 4
Vinnutími nemenda: 100
Lágmarkseinkunn: 5,0
Kennslumisseri: Haust/Vor
Kennsluár: 2014 - 2015
Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá
Undanfarar/forkröfur: Tæk 106
Námsmat: Gefið er fyrir úrlausnir verkefna og ástundun.
Bækur/kennslufni: Sound for Film and Television, Tomlinson Holman. Glæsur, og valið mynd- og hljóðefni.

Hljóð II

HLE 205

LÝSING

Nemendur á annarri önn fá kennslu í notkun fjölrása hljóðupptökutækis, þráðlausra hljóðnema og þeirra tækja sem koma við sögu við hljóðupptökur á setti. Nemendur sjá alfarið um hljóðupptöku í upptökum á bíóling („pilot“) sem er samvinna allra sviða. Nemendur sjá einnig um hljóðvinnslu bíólingsins þar sem margir þættir koma við sögu, s.s. upptaka á „hljóðeffektum“, „ADR“ og „foley“.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á hljóðvinnslu og hljóðbúnaði.
- 1.2 Nemandi öðlist þekkingu á hljóðvinnslu sjónvarpsmynda, frá upptökum að endanlegri hljóðblöndun.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist leikni í notkun hljóðupptökubúnaðar og upptöku hljóðs í stóru sjónvarpsverki.
- 2.2 Nemandi öðlist færni í hljóðeftirvinnslu á stóru sjónvarpsverki, þar sem skíla verður fullbúna verki til frumsýningar.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að taka að sér hljóðvinnslu í kvikmynd frá undirbúningi að endanlegu verki.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HLE 205
Deild: Tæknideild
Önn: 2
Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla
Einingafjöldi: 5
Vinnutími nemenda: 150
Lágmarkseinkunn: 5,0
Kennslumisseri: Haust/Vor
Kennsluár: 2014 - 2015
Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá
Undanfarar/forkröfur: HLE 104
Námsmat: Ástundun og framlag í verkefnum
Bækur/kennslufni: Sound for Film and Television, Tomlinson Holman. Glæsur, valið mynd- og hljóðefni.

HLJÓÐ III

HLE 303

LÝSING

Áhersla er lögð á að nemendur öðlist skilning á þeim hughrifum sem hljóðrás getur haft á áhorfandann og hvernig nýta megi þau áhrif til stuðnings við myndræna frásögn. Nemendur vinna skýrslu þar sem þeir greina hljóðrás teiknimyndar og er markmiðið að nemendur nýti þann lærdóm í hljóðsetningarverkefni áfangans; hljóðhönnun á senu úr teiknimynd. Nemendur sjá einnig um upptöku á talsetningu teiknimyndar í samstarfi við leikstjórnar-/framleiðsludeild og leiklistardeild.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á talsetningu teiknimynda.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á sálfræðilegum áhrifum hljóðs.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að vinna með leikstjóra.

2.2 Nemandi öðlist færni í upptökum í talsetningum.

2.3 Nemandi öðlist færni í að skapa hljóðheim frá grunni.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til þess að vinna að talsetningu teiknimynda.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til þess að nýta þekkingu sína á sálfræðilegum áhrifum hljóðs, til þess að skapa hljóðheim frá grunni.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HLE 303

Deild: Tæknideild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 80

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: HLE 205

Námsmat: Mat á verkefnum

Bækur/kennsluæfni: Sound design: The Expressive Power of Music, Voice and Sound Effects in Cinema, David Sonnenschein. Glærur og valið mynd- og hljóðefni.

HLJÓÐ IV

HLE 404

LÝSING

Námskeiðið tengist lokaverkefni nemenda og er skipt í tvo hluta. Áður en nemendur fara í tökur á lokaverkefnum sínum er stutt upprifjun um það sem helst þarf að hafa í huga á tókustað og nemendur fá tækifæri til að bera fram spurningar varðandi verkefni sín beint undir leiðbeinanda. Stærsti hluti námskeiðsins fer síðan í hljóðvinnslu lokaverkefnis þar sem leiðbeinandi er hverjum og einum til halds og trausts og nemendur geta fengið þá aðstoð og ráð sem þeir biðja um. Sé nemandi ekki með lokaverkefni sem getur tengst þessum áfanga skal hann í samráði við leiðbeinanda hljóðvinnu verkefni sem getur borist utan frá eða frá öðrum sérsviðum og skal þá uppfylla mat leiðbeinanda varðandi hæfni og kröfur.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi skerpi á þekkingu sinni í hljóðupptöku og hljóðvinnslu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist aukna færni í hljóðhönnun kvikmynda.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist aukna hæfni, bæði faglega og listræna, til að vinna sem hljóðmeistari í kvikmyndagerð.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HLE 404

Deild: Tæknideild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: HLE 303

Námsmat: Mat á verkefnum

Bækur/kennsluæfni: Sound design: The Expressive Power of Music, Voice and Sound Effects in Cinema, David Sonnenschein. Sound for Film and Television, Tomlison Holman.

LJÓSMYNDUN

LJÓ 101

LÝSING

Nemendur læra um helstu grunnþætti ljósmyndunar, s.s. „ambient“ ljós og innrammanir og hvernig má nýta þá beint til bættrar kvikmyndatöku. Nemendur skjöta tilraunamyndir og beita grunnþekkingu til þess að taka skapandi og tæknilegar ákvarðanir. Nemendur ljúka ljósmyndaverkefni að lokum sem er meitið til einkunnar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á grunnatriðum ljósmyndunar, sem undirbúning að skilningi á kvikmyndatöku.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á tæknilegum þáttum ljósmyndavélarinnar.

1.3 Nemandi öðlist skilning á skapandi þáttum ljósmyndunar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í tæknilegum þáttum ljósmyndavélarinnar.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að taka ljósmyndir.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér þekkingu sína á ljósmyndavélinni og í ljósmyndun sem undirbúning að leikni í kvikmyndatöku.

3.2 Nemandi öðlast hæfni til að þróa sig áfram sem ljósmyndari

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LJÓ 101

Deild: Tæknideild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verkefnt

Einingafjöldi: 1

Vinnutími nemenda: 30

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 106

Námsmat: Ástundun og mat á verkefnum

Bækur/kennslufni: Glæsur, valið myndefni og önnur gögn.

HANDRITSGERÐ

HHÖ 102

LÝSING

Á námskeiðinu er fjallað um ýmis grundvallarlögmál hefðbundinnar handritsgerðar í kvikmyndagerð. Fjallað verður um uppbyggingu, form og stíl, samtöl, söguþráð og endi. Nemendur læra helstu grundvallaratriði í notkun á handritsforritum. Þeir nemendur sem áhuga hafa á að skrifa sjálfir handritið að lokaverkefni sínu á 4. önn, geta nýtt þetta námskeið til undirbúnings.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á grunnbyggingu handrits.

1.2 Nemandi öðlist skilning á hugtökum handritsgerðar; Hvörf, þema, karakter, „genre“, „setup/payoff“, miðlun upplýsinga o.fl.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á hugmyndavinnu og hópavinnu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að kynna og greina hugmyndir.

2.2 Nemandi öðlist færni í að koma hugmynd í handritsform.

2.3 Nemandi öðlist leikni í að ræða og þróa handrit.

2.4 Nemandi öðlist leikni í að nota Celx forritið.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að meta og þróa hugmyndir.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að færa hugmyndir yfir á handritsform.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HHÖ 102

Deild: Tæknideild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 2. önn

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum.

Bækur/kennslufni: Ljósrit og önnur gögn.

HUGUR, HÖND OG HÖNNUN

HUG 102

LÝSING

Markmið áfangans er að hvetja nemendur til þess að nota þá miðla sem tengjast kvikmyndagerðinni á frumlegan og skapandi hátt. Í upphafi námskeiðs velja nemendur sér þemu og vinna ýmis verkefni tengd því. Samhliða verkefnavinnu rannsaka nemendur þá möguleika sem hæfni þeirra hefur til tekjuöflunar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist skilning á faglegru stöðu sinni í upphafi náms, bæði persónulega og innan hópsins.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að vinna á listrænan og skapandi hátt.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að vinna með valda aðferð innan kvikmynda-gerðar.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skapa frumlegt verk og ljúka því til fullnustu.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HUG 102

Deild: Tæknideild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 106

Námsmat: Mat á verkefnum

Bækur/kennsluefni: Glæsur og valið mynd- og hljóðefni.

STARFSÞJÁLFUN

STA 104

LÝSING

Nemendur fara í tveggja vikna starfsþjálfun hjá framleiðslufyrirtækjum og sjónvarpsstöðvum þar sem þeir ganga í ýmis störf undir leiðsögn umsjónarmanns eða fylgja og aðstoða kvikmyndagerðarmenn við störf þeirra í verkefnum. Reynt er að koma nemendum fyrir út frá áhugasviði þeirra. Markmiðið er að nemendur öðlist reynslu með þátttöku í raunverulegum verkefnum og fái tækifæri til að mynda mikilvæg tengsl sem geta nýst þeim eftir skólagöngu.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á vinnu- markaðinum.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu við að vinna við raunveruleg verkefni.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í samskiptum sínum á vinnustöðum kvikmynda-gerðarmanna.

2.2 Nemandi öðlist færni til að sýna þekkingu sína.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að taka þátt í almennum vinnumarkaði.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að meta stöðu sína, getu, þekkingu og hæf- leika úti á almennum vinnumarkaði.

3.3 Nemandi öðlist hæfni til að koma sér upp tengslaneti.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: STA 104

Deild: Tæknideild, Leikstjórnar- og Framleiðsludeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 2. önn

Námsmat: Vinnudagbók og skýrsla nemenda ásamt ástundun og virkni.

Bækur/kennsluefni: Á ekki við

MYNDHEIMUR / TÖLVUVINNSLA I

MTÖ 103

LÝSING

Nemendum er veitt innsýn í eftirvinnsluforrit. Í samráði við kennara gera nemendur verkefni þar sem áhersla er lögð á að nemendur öðlist skilning á þeim möguleikum sem forritið býður upp á.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á eftirvinnsluforriti til myndvinnslu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í notkun á eftirvinnsluforriti.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér sem flesta möguleika forritsins til eftirvinnslu og frágangs myndefnis.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: MTÖ 103

Deild: Tæknideild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 75

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 1. önn

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum.

Bækur/kennslufni: Glæsur, valið myndefni og önnur gögn.

MYNDHEIMUR / TÖLVUVINNSLA II

MTÖ 202

LÝSING

Nemendur læra undirstöðu litafærði og litgreina verkefni í litvinnsluforriti.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á litafærði.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á litvinnsluforriti.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í litgreiningu myndefnis.

2.2 Nemandi öðlist leikni í notkun litvinnsluforriti.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að taka að sér litgreiningu mynda.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: MTÖ 202

Deild: Tæknideild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: MTÖ 103

Námsmat: Ástundun og mat á verkefnum

Bækur/kennslufni: Glæsur, valið myndefni og önnur gögn.

MYNDHEIMUR / TÖLVUVINNSLA III

MTÖ 302

LÝSING

Nemendur litgreina lokamynd sína. Leiðbeinandi er þeim til halds og trausts í því ferli.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á myndvinnsluforritum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist aukna leikni á myndvinnsluforrit.

2.2 Nemandi öðlist aukna leikni á litvinnsluforrit.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist aukna hæfni til að taka að sér eftirvinnslu kvikmynda.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: MTÖ 302

Deild: Tæknideild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: MTÖ 202

Námsmat: Mat á eftirvinnslu (litgreining/titlar/effektar) lokaverkefnis LHÖ 208

Bækur/kennsluefni: Glæsur, valið myndefni og önnur gögn.

FRAMLEIÐSLA

FRL 102

LÝSING

Í upphafi annar sækja nemendur námskeið í framleiðslu kvikmynda. Áfanginn á að nýtast nemendum við undirbúning útskriftarverkefnis. Námskeiðinu er fylgt eftir með vikulegum fundum þar sem nemendur framleiða sína eigin mynd með það að markmiði að tölur gangi sem best fyrir sig.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist skilning á hlutverki og verksviði framleiðandans í kvikmyndum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni til að fara í hlutverk framleiðanda í kvikmyndagerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér grunnþekkingu á störfum framleiðenda í framleiðslu á lokaverkefni sínu á 4. önn.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: FRL 102

Deild: Tæknideild, Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 3. önn

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum

Bækur/kennsluefni: On Filmmaking: An Introduction to the Craft of the Director, 1st edition (Paperback) e. Alexander Mackendrick.

LEIKMYND

LEB 104

LÝSING

Nemendur á 2. önn fá innsýn inn í starf leikmyndahönnuðar ásamt því að hanna leikmynd við gerð stuttmyndar sem er samvinna allra sviða.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist skilning á hlutverki leikmyndahönnuða í kvikmyndagerð.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á hinum skapandi og listræna þætti leikmynda-hönnuða í kvikmyndagerð.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á samspili kvikmyndatöku við leikmynda-hönnun.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í hönnun leikmyndar í stóru sjónvarpsverki.

2.2 Nemandi öðlist leikni í praktískum störfum leikmyndahönnuða í undirbúningi, tökum og í frágangi.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist nokkra færni í að taka að sér störf í leikmyndahönnun.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LEB 104

Deild: Tæknideild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 1. önn

Námsmat: Ástundun og mat á verkefni

Bækur/kennsluefni: Glæsur, valið myndefni og önnur gögn.

LEIÐIR TIL ATVINNUSKÖPUNAR

LTA 102

LÝSING

Áfanginn hefur það að markmiði að koma nemendum skrefi nær starfi í íslenskum kvikmyndaiðnaði. Á hverjum morgni eru haldnir fyrirlestrar frá mismunandi aðilum úr íslenskum kvikmyndaiðnaði sem allir hafa það að markmiði að opna augu nemenda fyrir þeim starfstækifærum sem bjóðast. Jafnframt vinna nemendur starfsferilskrá, búa til "showreel" og taka saman lista yfir möguleg starfstækifæri.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á eigin hæfni til að sinna störfum í íslenskum kvikmyndaiðnaði.

1.2 Nemandi öðlist skilning á þeim starfstækifærum sem þeim bjóðast að námi loknu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að búa til eigin starfsferilskrá.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að búa til „showreel“, sölusýningu af hans bestu störfum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skilja og meta möguleika sína á vinnu-markaði miðað við hans færnisvið.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að sækja um störf sem honum bjóðast í atvinnulífinu.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LTA 102

Deild: Tæknideild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 60

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 2. önn

Námsmat: Ástundun, mat á verkefni.

Bækur/kennsluefni: Glæsur, valið myndefni og önnur gögn.

LISTASAGA I

LIS 102

LÝSING

Yfirlitsáfangi með áherslu á myndlist. Einkenni ýmissa tímabila eru skoðuð með sérstakri áherslu á að nemendur geti tileinkað sér þekkinguna við val á stíl í hönnun kvikmyndatöku og leikmyndar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á vest-rænni myndlistarsögu fyrir alda.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á helstu meisturum myndlistarsögunnar (fram að rómantik).

1.3 Nemandi öðlist skilning á helstu hugtökum myndlistarsögunnar.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á grunnþáttum litfræðinnar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að skoða og meta myndlist.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að skilgreina helstu hugtök myndlistarsögunnar.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nota myndlistarsöguna sem hugmynda-banka í kvikmyndagerð.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að njóta myndlistar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LIS 102

Deild: Tæknideild, Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Handrita- og leikstjórnardeild.

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur:

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum og ritgerð

Bækur/kennsluæfni: Saga Listarinnar, E. H. Gombrich - Glærur og önnur gögn.

LISTASAGA II

LIS 202

LÝSING

Nemendur kynnastrauum og stefnum myndlistar á 20. öldinni og fá innsýn inn í sögu hennar. Áhersla er lögð á tengsl kvikmyndalistarinnar við myndlistina og sambandið þar á milli.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á hugtökum, strauum og stefnum í nútímamyndlist (1870 – 1970).

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á öllum helstu listamönnum tímabilsins.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að skoða og greina myndlist.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að greina hugtök, straua og stefnum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að sækja áhrif í myndlist fyrir eigin kvikmynda-gerð.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að njóta myndlistar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LIS 202

Deild: Tæknideild, Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Handrita- og leikstjórnardeild.

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/Forkröfur: LIS 102

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum

Bækur/kennsluæfni: Styles, Schools and Movements eftir Amy Dempsey. - Glærur og önnur gögn.

LOKAVERKEFNI 1. ÖNN

LHÖ 106

LÝSING

Lokaverkefni á fyrstu önn er frjálst frumsamið kvikmyndaverk en verður að fá samþykki kennara. Verkefnið þarf að vera skráður hugmynda- og hönnunarferill sem leiðir að fyrirfram settu markmiði. Verkefnið verður að hafa skarpa persónusköpun og alvöru texta.

Nemendum er skipt í 3 - 4 manna hópa þar sem hver nemandi ber ábyrgð á sínu sviði. Hver hópur hefur 2 daga í tökur. Nemendur hafa aðgang að þremur leiðbeinendum í gegnum feril verkefnisins; frá leikstjórnardeildum, tæknideild og leiklistardeild. Auk þess mun eftirvinnslustjóri áfangans verða nemendum innan handar á eftirvinnslutímabilinu á skólatíma. Verkefnið er hópverkefni. Myndin má ekki vera lengri en 7 mín.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á að vinna kvikmyndaverk frá hugmynd til frumsýningar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðsluferli kvikmynda.

1.3 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi þess að fá góðan hóp til samvinnu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að nýta þekkingu sína sem drifkraftur kvikmyndagerðar.

2.2 Nemandi öðlist færni í að vinna sem skapandi listamaður í kvikmyndagerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að framleiða stutt kvikmyndaverk frá hugmynd til frumsýningar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LHÖ 106

Deild: Tæknideild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 6

Vinnutími nemenda: 180

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: Kjarni og 50% annarra námskeiða á 1. önn

Námsmat/kennsluefni: Mat á verkefni.

LOKAVERKEFNI 4. ÖNN

LHÖ 208

LÝSING

Lokaverfni á 4. önn er sjálfstætt einstaklingsverfni að eigin vali unnið í samráði við leiðbeinanda. Hér er um að ræða kvikmyndaverk af einhverju tagi; 8 til 20 mínútur að lengd. Öll námskeið annarinnar utan kjarnafög samtvinnað þessu verkefni.

Yfirleiðbeinandi lokaverfnis fundar reglulega með nemendum á undirbúningsstímabilinu og veitir handritaráðgjöf og ráðleggingar varðandi leikstjórn. Að loknum tókum taka við þrjú eftirvinnsluáfangar; klipping, hljóðvinnsla og litaleiðrétting og tengjast þeir allir útskriftarverkinu. Þar njóta nemendur fulltingis yfirleiðbeinanda en fá jafnframt ráðleggingar frá sérfræðingum á sviði klippingar, hljóðvinnslu og litaleiðréttingu allt með það að markmiði að skapa fagmannlegt útskriftarverfni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðslu metnaðarfulls kvikmyndaverks.

1.2 Nemandi öðlist skilning á persónueinkennum sínum sem listamaður.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á persónueinkennum sínum sem stjórnandi.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi fullnusti færni sína sem skapandi listamaður og sem drifkraftur kvikmyndagerðar.

2.2 Nemandi þrói færni sína og leikni sem kvikmyndagerðarmaður.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að gera kvikmynd sem er eigið höfundarverk og stenst bæði faglegar og listrænar kröfur.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LHÖ 208

Deild: Tæknideild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 8

Vinnutími nemenda: 240

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumissemi: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 3. önn

Námsmat: Mat á verkefni og skýrsla

Bækur/kennsluæfni: Motion picture and Video lighting, 2. útgáfa,

Blain Brown. - Setting up your shots, Jeremy Vineyard. - Cutting

Rhythms: Shaping the film edit, Karen Pearlman. - Sound design: The

Expressive Power of Music, Voice and Sound Effects in Cinema, Da-

vid Sonnenschein. - Sound for Film and Television, Tomlison Holman.

- Glærur, myndefni og önnur gögn.

DEILD III

HANDRIT / LEIKSTJÓRN

UM DEILDINA

Deildin er fyrir þá sem vilja skrifa sín handrit sjálfir og leikstýra þeim. Þetta er mjög krefjandi deild þar sem nemendur þurfa að vinna að mörgum handritum samhliða, auk þess sem þeir leikstýra lokaverkefni á hverri önn. Áhersla er lögð á að kenna handritsgerð fyrir margvíslegar tegundir kvikmynda, allt frá heimildarmyndum til bíómynda í fullri lengd.

Deildin er fyrir mjög hugmyndaríka einstaklinga með góða ritfærni og getu til að miðla hugmyndum sínum.

HÆFNIVÍÐMIÐ Á SÉRSVIÐI

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist þekkingu á vinnuferli handritagerðar á leiknum bíómyndum í fullri lengd.
- 1.2 Nemandi öðlist þekkingu á ýmsum tegundum handritaskrifa fyrir ólíka miðla.
- 1.3 Nemandi öðlist verklega, fræðilega, tæknilega og faglega þekkingu á starfssviði leikstjórans.
- 1.4 Nemandi öðlist þekkingu á gerð margvíslegra kvikmyndaverkefna með áherslu á leiknar stuttmyndir.
- 1.5 Nemandi öðlist þekkingu á starfssviði framleiðenda í kvikmyndum.
- 1.6 Nemandi öðlist skilning á skipulagi í handritaskrifum.
- 1.7 Nemandi öðlist þekkingu á eðli og gerð myndmálsins

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist færni til að skrifa handrit að bíómynd í fullri lengd.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í að skrifa ýmsar tegundir af handritum.
- 2.3 Nemandi öðlist leikni í að stýra leikurum og öðru samstarfsfólki á persónulegan og faglegan hátt.
- 2.4 Nemandi öðlist leikni sem leikstjóri og stjórnandi í leiknum kvikmyndum af ýmsu tagi.
- 2.5 Nemandi öðlist leikni í að skilja framleiðsluferla kvikmynda og helstu samninga.
- 2.6 Nemandi öðlist leikni í að meta og greina verkefnastöðu og skipuleggja sig út frá því.
- 2.7 Nemandi öðlist leikni í því að miðla sögu og dramatík á sjónrænan hátt.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna að stórum handrits-erkefnum, eins og handriti að bíómynd í fullri lengd.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að starfa sem skapandi handritshöfundur í fjölbreyttum tegundum verkefna.
- 3.3 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sem leikstjóri með persónulegan stíl, sem á grundvelli þekkingar og leikni nær því besta út úr leikurum og öðru samstarfsfólki.
- 3.4 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sem skapandi kvikmyndagerðarmaður og stjórnandi í ólíkum kvikmyndaverkum.
- 3.5 Nemandi öðlist hæfni til að tileinka sér starf framleiðanda í eigin kvikmyndagerð.
- 3.6 Nemandi öðlist hæfni til að skipuleggja störf sín í handritaskrifum.
- 3.7 Nemandi öðlist hæfni til að miðla flóknum frásögnum með myndrænum hætti.

1. ÖNN

MFA 102	Myndræn frásögn
TÆK 106	Tæki og tækni
SAM 101	Samstarf milli deilda
BIO 103	Leikin bíómynd
HUG 101	Hugmyndir
KMS 102	Kvikmyndasaga
LOR 104	Lög og reglur
LST 103	Leikstjórn
TLS 102	Tegundir leikins sjónvarpsefnis
LOH 106	Lokaverkefni

2. ÖNN

MFA 202	Myndræn frásögn
TÆK 204	Tæki og tækni
SAM 201	Samstarf milli deila
BIO 202	Leikin bíómynd
LUS 102	Listasaga
KMS 202	Kvikmyndasaga
FRL 102	Framleiðsla
LST 205	Leikstjórn
LSP 104	Leikinn sjónvarpsþáttur
LOH 206	Lokaverkefni

3. ÖNN

MYN 104	Myndmál og meðferð þess
SVI 104	Leikrit svið
SAM 301	Samstarf milli deila
BIO 308	Leikin bíómynd
LUS 202	Listasaga
KMS 302	Kvikmyndasaga
LOH 306	Lokaverkefni
LST 303	Leikstjórn

4. ÖNN

STF 101	Staða og framtíðarsýn
HUG 202	Hugmyndir
SAM 401	Samstarf milli deila
BIO 405	Leikin bíómynd
VAL 102	Valfag
KMS 402	Kvikmyndasaga
LKH 104	Lokaverkefni/Bíó
LST 403	Leikstjórn
VER 102	Samningar og kjör
LOH 408	Lokaverkefni

LEIKIN BÍÓMYND I

BÍÓ 103

LÝSING

Á námskeiðinu vinna nemendur í ritmiðju undir handleiðslu kennara að þróun hugmyndaðar leikinni kvikmynd í fullri lengd. Einnig er farið í uppbyggingu handrita í fullri lengd. Nemendur vinna og skila 8 - 10 bls sögulyfsingu að mynd í fullri lengd.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á grundvallaruppbyggingu handrita í fullri lengd.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á ýmsum góðum handritum úr kvikmyndasögunni.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á hugmyndavinnu og hvernig hugmyndir eru þróaðar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að kynna hugmyndir og í almennri orðræðu um sögur og handrit.

2.2 Nemandi öðlist færni í að starfa undir handleiðslu og í hópi.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að velja, í samvinnu við leiðbeinanda, bitastæða handritshugmynd og vinna með hana.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: BÍÓ 103

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 75

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinandaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 106

Námamat: Mat á útdrætti og vinnu nemenda

Bækur/kennsluæfni: The Tools of Screenwriting e. David Howard

og Edward Mabley - The Elements of Style e. William Trunk -

Ljósrit og önnur gögn.

LEIKIN BÍÓMYND II

BÍÓ 202

LÝSING

Námskeiðið er framhaldsáfangi á annarri önn sem miðar að því að nemendur þrói hugmynd að leikinni bíómynd í fullri lengd. Takmarkið er að nemendur skili af sér 4 - 6 blaðsíðna outline, í kjölfarið á ítarlegri undirbúningsvinnu á uppbyggingu sögunnar, karakterköpun og frásagnaraðferð.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna vandaða útlínu (outline).

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á mikilvægi sterkrar persónusköpunar.

1.3 Nemandi öðlist skilning á uppbyggingu atburðarásar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að ræða, prófa og þróa hugmynd, persónur og sögulyfsingu.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna vandaða útlínu (outline).

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: BÍÓ 202

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 60

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: BÍÓ 103

Námamat: Mat á verkefni og vinnu nemanda

Bækur/kennsluæfni: The Tools of Screenwriting e. David Howard og

Edward Mabley - The Elements of Style e. William Trunk. - Writing

Treatments That Sell: How to Create and Market Your Story Ideas to

the Motion Picture and TV Industry, 2nd Edition (Paperback) e.

Kenneth Atchity og Chi-Li Wong.

LEIKIN BÍÓMYND III

BÍÓ 308

LÝSING

Á námskeiðinu umbreytir nemandinn sögulýsingur sinni úr BÍÓ 202 í kvikmyndahandrit í fullri lengd (85 - 100 blaðsíður).

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist frekari þekkingu á þróunarvinnu handrita.

1.2 Nemandi öðlist skilning á þriggja þátta skiptingu hefðbundins kvikmyndahandrits.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að ljúka handriti í fullri lengd.

2.2 Nemandi öðlist færni í að skrifa samtöl.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að fara óstuddur þá leið að skrifa handrit í fullri lengd frá hugmynd að endanlegri gerð.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: BÍÓ 308

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 8

Vinnutími nemenda: 200

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: BÍÓ 202

Námsmat: Mat á verkefni og vinnu nemenda

Bækur/kennsluefni: The Tools of Screenwriting e. David Howard

og Edward Mabley - The Elements of Style e. William Trunk -

Ljósrit, handrit og önnur gögn.

LEIKIN BÍÓMYND IV

BÍÓ 405

LÝSING

Á námskeiðinu vinnur nemandinn í samvinnu við leiðbeinanda að endurskrifum á fyrstu drögum að handritinu úr BÍÓ 308.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á lokaþróun handrits í fullri lengd.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á skrifum á samtölum og þróun þeirra.

1.3 Nemandi öðlist skilning á öllum þeim lykllum og hugtökum sem hann þarf að skilja og nota í skrifum á handriti, frá hugmynd að endanlegri gerð.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að ljúka handriti í fullri lengd.

2.2 Nemandi öðlist færni í að skrifa samtöl.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna óstuddur að endurskrifum á sínum eigin verkum.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: BÍÓ 405

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: bóklegt

Einingafjöldi: 5

Vinnutími nemenda: 150

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: BÍÓ 308

Námsmat: Mat á endanlegu handriti

Bækur/kennsluefni: The Tools of Screenwriting e. David Howard

og Edward Mabley - The Elements of Style e. William Trunk. -

Ljósrit, handrit og önnur gögn.

LEIKSTJÓRN I

LST 103

LÝSING

Nemendur fá innsýn í starfsaðferðir og þjálfun leikarans. Gengið er út frá aðferðum Stanislavskis, grunnkennslu í leiktúlkun og skapandi hluta leikarastarfsins. Unnið verður í grunnþáttum þjálfunar þar sem nemendur fá að kynna tækniþjálfun leikarastarfsins, æfingum og aðferðum til að byggja á persónusköpun, innra lífi og hvernig það tekur á sig form í gerðum og hegðun persóna. Unnið er í hóp, bæði tæknilega og leiktúlkunarlega í senum.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á hlutverki kvikmyndaleikstjórans.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á eðli og möguleikum samstarfs kvikmynda-leikstjóra og leikara.

1.3 Nemandi öðlist skilning á vinnu leikarans.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi læri til hvers er ætlast af honum sem kvikmyndaleikstjóra.

2.2 Nemandi öðlist færni í að forma og tjá vilja sinn og hugmyndir.

2.3 Nemandi öðlist leikni í að laða fram það besta í leikurum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nota persónuleika sinn, bæði styrkleika og veikleika, til að laða fram það besta hjá leikurum og samstarfsfólki.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LST 103

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild, Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 75

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 105

Námsmat: Ástundun, virkni í tímum, skrifleg verkefni

Bækur/kennsluefni: Directing Actors: Creating Memorable Performances for Film and Television e. Judith Weston (Paperback)

- Ljósrit og önnur gögn.

LEIKSTJÓRN II

LST 205

LÝSING

Haldið verður áfram að fara yfir helstu grunnþætti kvikmyndaleikstjórnar með sérstakri áherslu á vinnu með leikurum. Námskeiðið er aðallega verklegt og eru ýmsar aðferðir, töl og tæki kynnt fyrir nemendum sem geta nýst þeim við slíka vinnu. Nemendur læra að gera ítarlegar áætlanir um eigið vinnuferli í gegnum æfingar með bæði leikaranemum og atvinnuleikurum.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi auki þekkingu sína á vinnu kvikmyndaleikstjórans með leikurum.

1.2 Nemandi öðlist aukna þekkingu á möguleikum leikarans.

1.3 Nemandi öðlist skilning á eðli vinnu kvikmyndaleikstjórans með leikaranum.

1.4 Nemandi öðlist skilning á þeim vandamálum sem leikarinn stendur frammi fyrir.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemendur læri grundvallaratriði í samvinnu leikstjóra og leikara.

2.2 Nemendur öðlist færni í að tjá og koma hugmyndum sínum til skila við leikara.

2.3 Nemendur öðlist leikni í að tileinka sér hugtök sem tengjast vinnu leikstjórans með leikurum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til fá sem allra mest út úr leikurum og stýra þeim að markmiðum sínum.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að þróa eigin aðferðir í stjórn á leikurum.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LST 205

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild, Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 5

Vinnutími nemenda: 125

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LST 103

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum og lokaskýrslur nemenda.

Bækur/kennsluefni: Directing Actors: Creating Memorable

Performances for Film and Television e. Judith Weston (Paperback)

- Ljósrit og önnur gögn.

LEIKSTJÓRN III

LST 303

LÝSING

Haldið verður áfram með þá vinnu sem lögð hefur verið til grundvallar í fyrri leikstjórnaráföngum. Nemendur þróa áfram eigin aðferðir við vinnu með leikurum auk þess sem kynntir verða helstu straumar og stefnur í kvikmyndaleik og leikaraleikstjórn. Einnig er samspil leikara og myndavélar skoðað nánar og aþugað hvaða lögmál gilda um stöður, sjónlínur og hvaða áhrif staðsetning myndavélar hefur á leik og hreyfingu leikara.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á vinnu kvikmyndaleikstjórans.

1.2 Nemandi öðlist aukna þekkingu á sambandi leikarans og linsunnar.

1.3 Nemandi öðlist aukinn skilning á eðli vinnu kvikmyndaleikstjórans með leikaranum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemendur læri að meta gæði þeirrar vinnu sem nánustu samstarfsmenn inna af hendi og að bregðast við þegar þörf er á.

2.2 Nemendur öðlist færni í að tjá og koma hugmyndum sínum til skila við leikara sem og aðra samstarfsmenn.

2.3 Nemendur læri helstu hugtök sem tengjast vinnu leikstjórans með leikurum og öðrum samstarfsmönnum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til fá sem allra mest út úr samstarfs fólki og stýra því að markmiðum sínum.

3.2 Nemandi öðlist aukna hæfni til að þróa eigin aðferðir og stíl í leikstjórn.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LST 303

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild, Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 75

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LST 204

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum og lokaskýrslur nemenda. Bækur/kennsluefni: Total Directing: Integrating Camera and Performance in Film and Television, First Edition (Paperback) e. Tom Kingdon - Ljósrit, myndefni og önnur gögn.

LEIKSTJÓRN IV

LST 403

LÝSING

Námskeiðið er tengt lokaverkefni annarinnar þar sem sameiginlega verður farið yfir leikstjórnarlegar útfærslur á hverju verkefni fyrir sig og þær skoðaðar jafnt út frá handriti og persónulegri nálgun leikstjórans. Ætlast er til að nemendur nýti sér þær aðferðir sem þeir hafa lært og þróað varðandi vinnu með leikara og myndræna frásögn.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á öllum helstu verkferlum í vinnu kvikmyndaleikstjórans.

1.2 Nemandi öðlist skilning á eðli vinnu kvikmyndaleikstjórans, læri að meta hvers hann getur krafist af sjálfum sér og öðrum.

1.3 Nemandi öðlist skilning á eðli þeirra starfa sem samstarfsfólk hans vinnur.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemendur öðlist færni í að nýta þá reynslu sem hann býr nú þegar yfir og nýta allt sem honum hefur verið kennt til framdráttar verki sínu.

2.2 Nemendur öðlist leikni í að hugsa kvikmyndaleikstjórn sem ferli frá hugmynd til frumsýningar

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skila ávallt sem bestri vinnu, sama hvert umfang og eðli verkefnisins er.

3.2 Nemandi öðlist aukna hæfni til að vinna af fullu sjálftrausti með leikurum og öðru samstarfsfólki.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LST 403

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild, Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 75

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LST 303

Námsmat: Ástundun, virkni í tímum og verkefni Bækur/kennsluefni: Moviemakers' Master Class: Private Lessons from the World's Foremost Directors, 1st Edition (Paperback) e. Laurent Tirard - Ljósrit, myndefni og önnur gögn.

MYNDRÆN FRÁSÖGN I

MFA 102

LÝSING

Í þessu námskeiði er eðli og gerð myndmálsins rannsakað. Mynddæmi eru greind og skoðað er hvaða merkingu má leggja í myndstærðir, sjónarhorn, samsetningu myndskaiða, tákni og skilaboð. Námskeiðið er einnig verklegt þar sem nemendum gefst m.a. tækifæri til að útfæra eigin senur. Auk þess verður farið í undirbúningsferli leikstjórnar fyrir tökum, m.a. við gerð skotlista.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á helstu reglum myndrænnar frásagnar.

1.2 Nemandi öðlist skilning á nánast takmarkalausum möguleikum myndrænnar frásagnar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemendur öðlist færni í að beita myndmáli af lipurð og þekkingu.

2.2 Nemendur öðlist leikni í að hugsa á myndmáli.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að beita myndmáli eins og „sá sem valdið hefur“ og stýra þannig upplifun áhorfandans af verki leikstjórnar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: MFA 102

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild, Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 105

Námsmat: Ástundun og þátttaka í hópastarfi

Bækur/kennsluæfni: On Filmmaking: An Introduction

to the Craft of the Director, 1st edition (Paperback) e.

Alexander Mackendrick. - Total Directing: Intergrating

Camera and Performance in Film and Television, First

Edition (Paperback) e. Tom Kingdon. - Myndefni.

MYNDRÆN FRÁSÖGN II

MFA 202

LÝSING

Rannsóknun á myndmáli er haldið markvisst áfram með mynddæmum og verklegum æfingum. Myndræn frásögn, tákni, skilaboð og flóknari mynddæmi eru tekin til skoðunar auk þess sem farið verður nánar í undirbúningsferli leikstjóra. Nemendur vinna tvær æfingar á önninni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist frekari þekkingu á helstu reglum og möguleikum myndrænnar frásagnar.

1.2 Nemandi öðlist dýpri skilning á nánast takmarkalausum möguleikum myndrænnar frásagnar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemendur öðlist aukna færni í að beita myndmáli af lipurð og þekkingu.

3. Hæfni til hagnýtingar á þekkingu og leikni:

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að miðla flóknum frásögnum með myndrænum hætti.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: MFA 202

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild, Leikstjórnar- og framleiðsludeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: MFA 102

Námsmat: Ástundun og þátttaka í hópastarfi

Bækur/kennsluæfni: On Filmmaking: An Introduction

to the Craft of the Director, 1st edition (Paperback) e.

Alexander Mackendrick. - Total Directing: Intergrating

Camera and Performance in Film and Television, First

Edition (Paperback) e. Tom Kingdon. - Myndefni.

HUGMYNDIR

HUG 101 - 202

LÝSING

Nemandi er kynntur fyrir náminu sem framundan er. Hugur hans er opnaður gagnvart frumlegum lausnum í heimi kvikmyndanna. Einnig er nemandi kennt að halda utan um hugmyndir sínar. Í seinna námskeiðinu er unnin undirbúningsvinna að handriti lokaverkefni annarinnar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á mikilvægi skipulags.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á mikilvægi undirbúnings.

1.3 Nemandi öðlist skilning á margvíslegum aðferðum sem beita má í hugmyndavinnu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að meta og greina verkefnastöðu og að deila verkefnum niður á tímabil.

2.2 Nemandi öðlist færni í að skoða, rannsaka og upplifa, í hugmynda- og undirbúningsvinnu.

2.3 Nemandur læri helstu hugtök sem tengjast vinnu leikstjórans með leikurum og öðrum samstarfsmönnum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skipuleggja störf sín.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að dýpka aðferðafræði sína í hugmynda- og handritsvinnu.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HUG 101 - 202

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 1 og 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/verkeflegt

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 75

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfara/forkröfur: LST 205

Námsmat: Ástundun og mat á verkefnum.

Bækur/kennsluefni: Total Directing: Integrating Camera and Performance in Film and Television, First Edition (Paperback) e.

Tom Kingdon - ljósrit, myndefni og önnur gögn.

FRAMLEIÐSLA

FRL 102

LÝSING

Fjallað um stöðu og hlutverk framleiðandans og mismunandi starfssvið hans. Fjallað ítarlega um feril kvikmyndaverka frá hugmynd til lokadreifingar og hlutverk framleiðandans og framleiðslustjórans á hinum ýmsu framleiðslustigum. Kynnir helstu fjármögnunarleiðir kvikmynda og helstu samningar. Þá er einnig farið í grunnatriði höfundarréttar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist skilning á hlutverki og verksviði leikstjórans í kvikmyndum.

1.2 Nemandi öðlist skilning á hlutverki og verksviði framleiðandans í kvikmyndum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni til að fara í hlutverk leikstjóra og framleiðanda í kvikmyndagerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér grunnþekkingu á störfum leikstjóra og framleiðenda í framleiðslu verkefna sinna.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: FRL 102

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild, Tæknideild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfara/forkröfur: 1. önn

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum

Bækur/kennsluefni: The Complete Film Production Handbook, Fourth Edition e. Eve Light Honthaner.

TEGUNDIR LEIKINS SJÓNVARPSEFNIS

TLS 102

LÝSING

Á námskeiðinu er fjallað um nokkrar „staðlaðar“ tegundir leikins sjónvarps-efnis: Gamanefni, sakamálabætti, fjölskyldudrama o.s.frv. Nemendur vinna í hópi undir handleiðslu kennara að slíku efni í svokölluðu höfundaherbergi („writer's room“) en þannig fá nemendur innsýn í dramaturgiu, uppbyggingu, persónusköpun og formgerð þáttaraða. Námskeiðið er undanfari LSP 104 á 2. önn, þar sem nemendur skrifa handrit að bíóling („pilot“) fyrir leikna sjónvarps-seríu.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á stöðluðum formum leikins sjónvarps-efnis.

1.2 Nemandi öðlist skilning á vinnulagi höfundarsmiðju og hvernig hugmyndir eru fundnar og þróaðar með þeirri aðferð.

2. Hagnýtt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að meta, greina og flokka leikið sjónvarps-efni.

2.2 Nemandi öðlist færni í að vinna í höfundarsmiðju.

2.3 Nemandi öðlist færni í að finna og þróa hugmyndir.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að meta, greina og flokka leikið sjónvarps-efni.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að skrifa fyrir sjónvarp.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: TLS 102

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 106

Námsmat: Ástundun og mat á verkefnum

Bækur/kennsluefni: Television and Screenwriting: From Concept to Contract e. Richard A. Blum. - Ljósrit, myndefni, sjónvarpsþáttahandrit og önnur gögn.

LOKAVERKEFNI - BÍÓ

LKH 104

LÝSING

Nemendur framleiða og skjóta 5 - 7 mínútna langa senu, „trailer“ eða sýnishorn úr kvikmyndahandritinu sem þeir hafa þróað í gegnum BÍÓ námskeiðin þrjú. Tökudagar eru tveir.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á handriti sínu.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á kynningarstarfi.

2. Hagnýtt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í vali og leikstjórn á senu og kynningarefni.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna efni sem veitir honum betri skilning á handriti sínu og væntanlegri bíómynd.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að vinna kvikmyndaefni sem styður við kynningar og sölustarf á handritinu.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LKH 104

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: BÍÓ 1 - 3

Námsmat: Mat á verkefni

Bækur/kennsluefni: Ljósrit, myndefni og önnur gögn.

LEIKINN SJÓNVARPSÞÁTTUR

LSP 104

LÝSING

Á námskeiðinu er haldið áfram með verkefni nemanda úr áfanganum TLS 102. Nemendur skrifa drög að bíóling („pilot“) eftir sinni eigin hugmynd. Nemendur vinna undir handleiðslu kennara og sameiginlega í svokölluðu höfundarherbergi.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á skrifum fyrir staðlaða sjónvarpsframleiðslu.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á skrifum fyrir framhaldsþáttaform þar sem sagan heldur stöðugt áfram.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á samvinnu í skrifum.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu af því að sjá hugmyndir verða að endanlegri mynd.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að taka þátt í skrifum á bíóling („pilot“) fyrir sjónvarp.

2.2 Nemandi öðlist færni í að vinna í hópstarfi.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að taka þátt í vinnu við handritsskrif að bíóling („pilot“) fyrir leikið sjónvarpsfærni.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LSP 104

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 105

Námsmat: Mat á handriti, virkni og ástundun

Bækur/kennsluefni: Television and Screenwriting:

From Concept to Contract e. Richard A. Blum. -

Ljósrit, mynefni, handrit og önnur gögn.

LEIKRIT / SVIÐ

SVI 104

LÝSING

Námskeiðið er leiksmiðja sem haldin er í samvinnu við leiklistarbraut. Handritshöfundar þróa texta sem fyrst verða til í gegnum spunavinnu með leikurum undir handleiðslu leiðbeinanda. Höfundarnir skila svo af sér fullkláruðu handriti sem leiklistardeildin setur upp sem lokaverkefni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu af því að vinna að handritsgerð í beinu návígi við leikara, m.a. í spunavinnu.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á skrifum fyrir leiksvið.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að vinna náið með leikurum í þróun handrita.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að skrifa fyrir leiksvið.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að kunna að nýta sér samvinnu við leikara til að þróa hugmyndir og handrit.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að skrifa fyrir leiksvið.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: SVI 104

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 2. önn

Námsmat: Ástundun, virkni í hópstarfi, mat á verkefnum

Bækur/kennsluefni: The Art and Craft of Playwriting

e. Jeffrey Hatcher. - Ljósrit og önnur gögn.

LÖG OG REGLUR

LOR 104

LÝSING

Námskeiðið er byrjunaráfangi á 1. önn þar sem fjallað er um grundvallar-lögmál dramatískrar frásagnar og þau rakin allt til Aristótelesar. Kynnirar verða helstu kenningar og bækur um handritsgerð auk þess sem nemendur læra uppsetningu handrita. Einnig vinna nemendur í ritsmíðju undir handleiðslu kennara þar sem unnið er með hugmynd að stuttmynd og hún þróuð í 7 - 10 blaðsíðna handrit.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á að vinna kvikmyndaverk frá hugmynd til frumsýningar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðsluferli kvikmynda.

1.3 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi þess að fá góðan hóp til samvinnu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að nýta þekkingu sína sem framleiðandi og leikstjóri.

2.2 Nemandi öðlist færni í að vinna sem skapandi listamaður í kvikmynda-gerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skrifa stuttmynd.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LOR 104

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: TÆK 106

Námsmat: Ástundun og mat á verkefni

Bækur/kennsluefni: Ritun kvikmyndahandrita e. Önnu Rögnvaldsdóttur - The Tools of Screenwriting: A Writer's Guide to the Craft and Elements of a Screenplay (Paperback) e. David Howard og Edward Mabley. St. Martin's Griffin - The Elements of Style e. William Trunk.

VALFAG

VAL 102

LÝSING

Deildarforseti velur námskeið á sviði þar sem hann telur að nemendur sína vanti viðbótarþekkingu á, t.d. myndatöku, klippingu, framleiðslu eða hljóðvinnslu. Þetta gerir hann í samráði við nemendur í byrjun annar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á sviði valfags.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni á sviði valfags.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni á sviði valfags sem styrkir hann sem kvikmyndagerðarmann.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: VAL 102

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Val

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 3. önn

Námsmat: Eftir námskeiðum

Bækur/kennsluefni: Ljósrit og önnur gögn.

LISTASAGA I

LIS 102

LÝSING

Yfirlitsáfangi með áherslu á myndlist. Einkenni ýmissa tímabila eru skoðuð með sérstakri áherslu á að nemendur geti tileinkað sér þekkinguna við val á stíl í hönnun kvikmyndatöku og leikmyndar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist þekkingu á vestrænni myndlistarsögu fyrri alda.
- 1.2 Nemandi öðlist þekkingu á helstu meistarum myndlistarsögunnar (fram að rómantik).
- 1.3 Nemandi öðlist skilning á helstu hugtökum myndlistarsögunnar.
- 1.4 Nemandi öðlist þekkingu á grunnþáttum litafræðinnar.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist færni í að skoða og meta myndlist.
 - 2.2 Nemandi öðlist leikni í að skilgreina helstu hugtök myndlistarsögunnar.
- #### 3. Hæfni
- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nota myndlistarsöguna sem hugmyndabanka í kvikmynda-gerð.
 - 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að njóta myndlistar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LIS 102
Deild: Handrita- og leikstjórnardeild, Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Tæknideild
Önn: 2
Námskeiðstegund: Bóklegt
Einingafjöldi: 2
Vinnutími nemenda: 50
Lágmarkseinkunn: 5,0
Kennslumisseri: Haust/Vor
Kennsluár: 2014 - 2015
Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara og leiðbeinendaskrá
Undanfarar/forkröfur:
Námsmat: Ástundun og mat á verkefnum.
Bækur/kennsluæfni: Saga Listarinnar, E. H. Gombrich - Glærur og önnur gögn.

LISTASAGA II

LIS 202

LÝSING

Áhersla er lögð á myndlist 20. aldarinnar. Nemandur vinna nokkur veggspjöld þar sem skýrar tilvísanir eru í strauma og stefnur.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist þekkingu á hugtökum, straumum og stefnum í nútítmamyndlist (1870 – 1970).
- 1.2 Nemandi öðlist þekkingu á öllum helstu listamönnum tímabilsins.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist færni í að skoða og greina myndlist.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í að greina hugtök, strauma og stefnur.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að sækja áhrif í myndlist fyrir eigin kvikmynda-gerð.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að njóta myndlistar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LIS 202
Deild: Handrita- og leikstjórnardeild, Leikstjórnar- og framleiðsludeild, Tæknideild
Önn: 3
Námskeiðstegund: Bóklegt
Einingafjöldi: 2
Vinnutími nemenda: 50
Lágmarkseinkunn: 5,0
Kennslumisseri: Haust/Vor
Kennsluár: 2014 - 2015
Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá
Undanfarar/Forkröfur: LIS 102
Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum
Bækur/kennsluæfni: Styles, Schools and Movements eftir Amy Dempsey. - Glærur og önnur gögn.

LOKAVERKEFNI 1. ÖNN

LOH 106

LÝSING

Lokaverkefni á fyrstu önn er 4 - 7 mínútna frjálst frumsamið kvikmyndaverk sem unnið er í hópvinnu allra deilda þar sem hver nemandi ber ábyrgð á sínu sérsviði. Verkefnið þarf að vera skráður hugmynda- og hönnunarferill sem leiðir að fyrirfram settu markmiði. Verkefnið verður að hafa skarpa persónusköpun og alvöru texta. Áhersla er lögð á að nemandur vinni með eigin hugmyndir og byggi á þeirri reynslu í vinnslu kvikmynda og leiktækni sem hann hefur fengið á öðrum námskeiðum annarinnar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á að vinna kvikmyndaverk frá hugmynd til frumsýningar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðsluferli kvikmynda.

1.3 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi þess að fá góðan hóp til samvinnu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að nýta þekkingu sína sem framleiðandi og leikstjóri.

2.2 Nemandi öðlist færni í að vinna sem skapandi listamaður í kvikmynda-gerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að framleiða stutta kvikmynd frá hugmynd til frumsýningar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LOH 106

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 6

Vinnutími nemenda: 180

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LOR 104

Námsmat: Mat á verkefni

Bækur/kennsluefni: Ritun kvikmyndahandrita e. Önnu Rögnvaldsdóttur - On Filmmaking: An Introduction to the Craft of the Director, 1st edition (Paperback) e. Alexander Mackendrick.

LOKAVERKEFNI 2. ÖNN

LOH 206

LÝSING

Markmið námskeiðsins er að skrifa og leikstýra heimildarmynd frá grunni og sú mynd lokaverkefni annarinnar. Námskeiðið byggir upp að mestum hluta á „hands on“ framleiðslu á heimildarmynd og hins vegar á námsefni sem fer annars vegar yfir tegundir heimildarmynda og nálganir svo og það sem mikilvægt þykir í skipulagningu og framkvæmd á söfnun efnis og framsetningu.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á kvikmyndaforminu heimildarmynd.

1.2 Nemandi þekki mismunandi aðferðarfræði við heimildarmyndagerð.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á hugmyndaforminu og handritsgerð heimildarmynda.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á aðferðarfræði og siðfræði við nálgun viðfangsefna, bæði í tókum og lokafrágangi mynda.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að greina heimildarmyndir.

2.2 Nemandi öðlist færni í að meta gæði hugmynda.

2.3 Nemandi öðlist færni í að velja aðferðarfræði við heimildarmyndagerð.

2.4 Nemandi öðlist reynslu við gerð heimildarmynda.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að velja sér viðfangsefni, þróa hugmynd og velja aðferðarfræði við heimildarmyndagerð.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LOH 206

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 6

Vinnutími nemenda: 180

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 1. önn

Námsmat: Mat á verkefni

Bækur/kennsluefni: Ljósrit, valið myndefni.

LOKAVERKEFNI 3. ÖNN

LOH 306

LÝSING

Nemendur vinna stuttmynd sem er u.þ.b. 7 - 10 mínútur að lengd. Tökudagar eru þrír. Námskeiðið hvetur nemendur til að halda áfram að skoða og þróa eigin aðferðafræði og stíl sem höfundar og stjórnendur.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á að vinna kvikmyndaverk frá hugmynd til frumsýningar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðsluferli kvikmynda.

1.3 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi þess að fá góðan hátt til samvinnu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að nýta þekkingu sína sem framleiðandi og leikstjóri.

2.2 Nemandi öðlist færni í að vinna sem skapandi listamaður í kvikmyndagerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að undirbúa, stýra upptökum og eftirvinnslu á stuttri kvikmynd.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að meta stöðu sína sem handritshöfundur og leikstjóri.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LOH 306

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 6

Vinnutími nemenda: 180

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 2. önn

Námsmat: Mat á verkefni

Bækur/kennsluefni: Producing & Directing the Short

Film and Video, Third edition (Paperback)

e. David K. Irving og Peter W. Rea. - Ljósrit og

annað efni.

LOKAVERKEFNI 4. ÖNN

LOH 408

LÝSING

Nemendur skrifa handrit og leikstýra 8 - 12 mínútna langri stuttmynd. Hér er um útskriftarverkefni að ræða og mikil áhersla lögð á metnaðarfull vinnubrögð. Tökudagar eru fjórir. Nemendur fá fjármagn frá skólanum fyrir þessa framleiðslu.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðslu metnaðarfulls kvikmyndaverks.

1.2 Nemandi öðlist skilning á persónueinkennum sínum sem listamanns.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á persónueinkennum sínum sem stjórnanda.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi fullnusti færni sína sem handritshöfundur og leikstjóri.

2.2 Nemandi þrói færni sína og leikni sem kvikmyndagerðarmaður.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að gera persónulega kvikmynd sem stenst bæði faglegar og listrænar kröfur.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LOH 408

Deild: Handrita- og leikstjórnardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 8

Vinnutími nemenda: 240

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 3. önn

Námsmat: Mat á verkefni

Bækur/kennsluefni: Producing & Directing the Short

Film and Video, Third edition (Paperback)

e. David K. Irving og Peter W. Rea. - Ljósrit og

annað efni.

DEILD IV

LEIKLIST

UM DEILDINA

Deildin er fyrir þá sem vilja verða leikarar í kvikmyndum. Jafnframt eru nemendur þjálfaðir í grunnatriðum kvikmyndagerðar. Námið er hefðbundið leiklistarnám þar sem lögð er áhersla á líkama, rödd, stíl, túlkun, dans og söng. Nemendur leika í fjölda verkefna og þurfa auk þess að stjórna gerð tveggja stuttmynda þar sem þeir eru í aðalhlutverki.

Deildin er fyrir þá sem hafa ótvíræða leiklistarhæfileika sem þeir geta sýnt fram á í inntöku-prófum.

HÆFNIVÍÐMIÐ Á SÉRSVIÐI

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á eigin líkama og möguleikum hans til tjáningar í spuna, dansi og leiklist.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á leiktækni og skilning á helstu stefnum og hugtökum leiklistarinnar.

1.3 Nemandi öðlist heildstæða þekkingu á „Complete Vocal Technique“ raddþjálfunarkerfinu.

1.4 Nemandi öðlist skilning á rödd sinni og á því hvernig hann eflir getu sína sem söngvari.

1.5 Nemandi öðlist þekkingu á raddbeitingu og texta- meðferð og skilning á möguleikum eigin raddar.

1.6 Nemandi öðlist þekkingu á vinnu leikarans og kvikmyndagerðarmannsins með þátttöku í fjölda verkefna.

1.7 Nemandi öðlist þekkingu á leikhúsinu og leiksviðsvinnu.

1.8 Nemandi öðlist skilning á því hvernig hægt er að nýta sér leiklistarsöguna í skapandi starfi.

1.9 Nemandi öðlist þekkingu á því hvernig nota má óhefðbundnar aðferðir í listsköpun.

1.10 Nemandi öðlist þekkingu á handritsgerð og framleiðslu kvikmynda.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að vinna með líkama sinn á skapandi, listrænan og faglegan hátt í spuna, dansi og leiklist.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að glíma við flóknar senur og að takast á við margvíslegar áskoranir sem leikari bæði í kvikmyndum og á sviði.

2.3 Nemandi öðlist færni í að vinna með rödd sína og söngrödd á persónulegan og faglegan hátt.

2.4 Nemandi öðlist leikni og reynslu í að vinna sem leikari í kvikmyndum af ýmsu tagi.

2.5 Nemandi öðlist færni í leiktækni-æfingum þar sem unnið er með eigin persónu, reynslu og ímyndunarafl.

2.6 Nemandi öðlist leikni í að nota leiklistarsöguna í sköpunarstarfi.

2.7 Nemandi öðlist færni í hugmynda- og handritsvinnu og leikni í framleiðslu stuttmynda.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna með líkama sinn á listrænan, skapandi og faglegan hátt.

3.2 Nemandi öðlist hæfni í nýta sér þekkingu sína til að vinna sem skapandi listamaður í leiklist.

3.3 Nemandi öðlist hæfni til að koma fram sem söngvari og tjá sig á persónulegan og faglegan hátt.

3.4 Nemandi öðlist hæfni í að vinna með ólík svið raddar sinnar við margvísleg verkefni þar sem hann nýtir þekkingu sína á raddbeitingu og raddtækni til að vinna á faglegan og skapandi hátt.

3.5 Nemandi öðlist hæfni til að vinna af fullri fagmennsku sem leikari í fjölbreyttri flóru verkefna bæði í kvikmyndum og á sviði.

3.6 Nemandi öðlist hæfni til að geta rannsakað og tileinkað sér grunnþætti leiktjáningar, leiktækni og persónusköpunar í vinnu með leiktexta.

3.7 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér leiklistarsöguna af þekkingu og með sjálfstæðum hætti í sköpunarvinnu.

3.8 Nemandi öðlist hæfni til að færa hugmyndir yfir á handritsform.

3.9 Nemandi öðlist hæfni til að vera drifkraftur kvikmyndagerðar þar sem hann ber ábyrgð á öllum þáttum framleiðslu frá hugmynd til frumsýningar, ásamt því að leika aðalhlutverk.

1. ÖNN

LEH 103	Leikur og hreyfing
TAE 106	Tæki og tækni
SAM 101	Samstarf milli deilda
LES 104	Leiksköpun
LET 104	Leiktækni
KMS 102	Kvikmyndasaga
LRT 102	Leikur og rödd: Texti
LRS 102	Leikur og rödd: Söngur
LOL 106	Lokaverkefni

2. ÖNN

LEH 204	Leikur og hreyfing
TAE 204	Tæki og tækni
SAM 201	Samstarf milli deila
LES 204	Leiksköpun
LET 204	Leiktækni
KMS 202	Kvikmyndasaga
LRT 203	Leikur og rödd: Texti
LRS 202	Leikur og rödd: Söngur
LEI 106	Leiksmiðja

3. ÖNN

LEH 304	Leikur og hreyfing
MYN 104	Myndmál og meðferð þess
SAM 301	Samstarf milli deila
LES 304	Leiksköpun
LET 302	Leiktækni
KMS 302	Kvikmyndasaga
LRT 302	Leikur og rödd: Texti
LRS 302	Leikur og rödd: Söngur
LLS 102	Leiklistarsaga
SJL 103	Sjónvarpsþættir
LSJ 104	Leikinn sjónvarpsþáttur

4. ÖNN

LEH 404	Leikur og hreyfing
STF 101	Staða og framtíðarsýn
SAM 401	Samstarf milli deila
LES 404	Leiksköpun
HHO 102	Handritsgerð
KMS 402	Kvikmyndasaga
LRT 402	Leikur og rödd: Texti
LRS 402	Leikur og rödd: Söngur
VER 102	Samningar og kjör
TIR 102	Tilraun
LOL 208	Lokaverkefni

LEIKUR OG HREYFING I

LEH 103

LÝSING

Nemendur fá grunnþekkingu í lögmálum dansins, hreyfingar og líkamlegrar tjáningar sem nýtast fyrir listsköpun leikarans. Áhersla er lögð á einlægni og trúverðugleika í skapandi vinnu þar sem ímyndunaraflið er virkjað. Nemandur er kynnt hið daglega látbragð mannsins og hvernig líkamstjáning er notuð í kvikmyndum og öðrum miðlum. Unnið er út frá eigin persónu í spunavinnu þar sem áhersla er lögð á þekkingu á eigin líkama og hreyfingu. Nemandur vinna undir stjórn kennara að dans- og spunaverki sem sýnt er í lok annar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist skilning á þeim grunnþáttum sem einkenna líkamlega tjáningu.
- 1.2 Nemandi öðlist þekkingu á þeim aga sem einkennir árangur góðra leikara.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á spunavinnu og virkjun ímyndunarafllsins.
- 1.4 Nemandi öðlist þekkingu á líkamstjáningu í daglegu látbragði.
- 1.5 Nemandi öðlist þekkingu á eigin líkama og hreyfingu.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist leikni í að vinna með eigin líkama í frjálstri tjáningu og spuna.
- 2.2 Nemandi öðlist færni í að skilja og greina látbragð daglegra athafna.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að taka þátt í hópdanssýningu í lok námskeiðs.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LEH 103

Deild: Leiklistardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/kynning

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 75

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: Tæki og Tækni 106

Námsmat: Ástundun, mat á verkefni

Bækur/kennsluefni: Endalaus Orka, Judith Millidge, Valdara danskvikmyndir

LEIKUR OG HREYFING II

LEH 204

LÝSING

Námskeiðið er beint framhald af LEH 103. Unnið er með ólíkar danstegundir með áherslu á líkamsmál okkar, s.b. þöglu myndirnar ásamt meðvitund um heilsu og næringu. Einnig verður skoðað hvernig hægt er að setja saman hreyfingar, dans og tækni út frá ólíkri aðferðafræði dansheimsins. Nemandur vinna undir stjórn kennara að dansverki sem sýnt er í lok námskeiðs, þar sem áhersla er lögð á líkamstjáningu.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á líkams-tjáningu og spuna.
- 1.2 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi næringu og heilsu.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á ólíkum danstegundum.
- 1.4 Nemandi öðlist þekkingu á tengingu nútímadansins við samfélagslistina.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist aukna leikni í líkams-tjáningu og spuna.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í að tileinka sér ólíkar danstegundir; nútímadans, samkvæmisdans, tangó, vals, afró, þjóddansa, hip hop, jazz, ballett og fl.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skilja ólíkar danstegundir og mismunandi tækni og túlkun sem liggur að baki þeim.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að taka þátt í dansverki í lok námskeiðs þar sem hann nýtir þá þekkingu sem hann hefur öðlast.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LEH 204

Deild: Leiklistardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/kynning

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LEH 103

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum, mat á verkefni.

Bækur/kennsluefni: The Definitive Book of Body Language e. Allan og Barbara Pease

LEIKUR OG HREYFING III

LEH 304

LÝSING

Áhersla er lögð á margbreytileika líkamstjáningar og hún skoðuð út frá samfíma okkar; fréttum, tónlistarmyndböndum, sápum, auglýsingum, kvikmyndum o. fl. Undir stjórn kennara setja nemendur saman upphitunaræfingar í ólíka „pakka“ sem hægt er að nýta sér á margvíslegan hátt. Til dæmis í upphitun fyrir leikin atriði, uppbyggingu fyrir langa vinnutörn, fyrir reglulegar líkamsæfingar og grunnvinnu í persónusköpun. Hver nemandi skapar svo persónur og örsögur og gerir rannsóknarvinnu út frá myndmiðli samtímans. Nemandi gerir vinnubók þar sem líkamstjáning er skoðuð út frá umhverfi, tíma, líkamsstöðu og viðbrögðum persónunnar. Í lok námskeiðs gera nemendur lokaverkefni, dansleikhús („physical theatre“) þar sem danslist, leiklist og myndformið renna saman í eitt án landamæra.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á margbreytileika líkamstjáningar.

1.2 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi upphitunar í leiklistarvinnu.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á persónusköpun með líkamstjáningu.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á dansleikhúsinu „physical theatre“.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í upphitunaræfingum.

2.2 Nemandi öðlist leikni í persónusköpun í dansleikhúsi.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að setja saman persónulegar upphitunaræfingar.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til gera eigið dansleikhúsmyndverk.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LEH 304

Deild: Leiklistardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LEH 204

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum, mat á verkefni

Bækur/kennsluefni: Valdar danskvikmyndir

LEIKUR OG HREYFING IV

LEH 404

LÝSING

Námskeiðið er á lokaönn og ætlað sem stuðningsnámskeið við lokaverkefni nemandans. Áhersla er lögð á sjálfstæði í líkamsvitund út frá uppbyggingu líkamans og hreyfigetu, persónusköpun og líkamstjáningu sem nemendur hafa tileinkað sér á síðustu þremur önnum. Nemendur vinna saman að gerð dansmynda hvers og eins þar sem áhersla er lögð á líkamstjáningu, svipbrigði, texta og kvikmyndaformið. Sérstök áhersla er lögð á nærmyndir.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á eigin líkamsvitund.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á gerð dansmynda.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að vinna með líkama sinn og að undirbúa hann undir margvísleg verkefni.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist færni í að nýta sér þekkingu á líkama sínum og möguleikum hans til túlkunar og tjáningar, til að vinna danskvikmynd þar sem sköpunargáfan nýtur sín til fulls.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LEH 404

Deild: Leiklistardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LEH 304

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum, mat á kvikmynd

Bækur/kennsluefni: Valdar danskvikmyndir

LEIKSKÖPUN I

LES 104

LÝSING

Kynntar eru helstu stefnur og stílar í leiktjáningu og leiksköpun. Nemendur eru þjálfaðir í grunnvinnu leikarans, tækni og leiksköpun með hliðsjón af margreyndum aðferðum. Áhersla er lögð á einlægni, trúverðugleika og samstillingu í skapandi vinnu. Námskeiðinu er ætlað að vera bæði fræðilegt og verklegt. Kynntar eru margreyndar aðferðir og lögð áhersla á samstillingu í hópi, spunaæfingar út frá líkamlegri nálgun og senuvinnu með og án texta. Í lok námskeiðs vinna nemendur saman hópverkefni og senur. Markmiðið er að nemendur séu meðvitaðir um mikilvægi samhæfingar, hlustunar, samvinnu og agaðra vinnubragða.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist þekkingu á undirstöðuatriðum leiktækni og leiksköpunar.
- 1.2 Nemandi öðlist þekkingu á helstu stefnum í leiktjáningu og leiksköpun.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á margreyndum aðferðum í leiksköpun.
- 1.4 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi samhæfingar, hlustunar og aga.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist leikni í spunavinnu, með og án texta.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í að ná samstillingu í hópi.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér lærdóm námskeiðsins til að vinna senuvinnu með samnemendum í stórum og smáum hópum.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LES 104

Deild: Leiklistardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/kynning

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: Tæki og tækni 106

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum, verkefni og skýrsla.

Bækur/kennsluefni: Stanislavski: An introduction, Jean Benedetti/

The Great Acting Teachers and their Methods, Richard Brestoff/

Viewpoints, Anne Bogart

LEIKSKÖPUN II

LES 204

LÝSING

Námskeiðið er beint framhald af LES 104. Haldið er áfram að þjálfa leikarann í leiktækni og leiksköpun og efla vitund hans um mikilvægi þjálfunar og æfinga í daglegu lífi leikarans. Námskeiðinu er ætlað að vera bæði verklegt og fræðilegt. Áhersla er lögð á virkjun ímyndunarafllsins, persónusköpun og líkamlega tjáningu. Markmiðið er að nemendur öðlist aukið sjálfstæði og öryggi í vinnubrögðum. Námskeiðinu lýkur með leiknum senum sem nemendur vinna undir stjórn kennara.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist skilning á greiningarvinnu leikarans.
- 1.2 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi stöðugar þjálfunar.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á hugtökum leiklistarkennslu og æfinga.
- 1.4 Nemandi öðlist aukna þekkingu á aðferðum Stanislavski, Meisner, Uta Hagen, o.fl.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist leikni í virkjun ímyndunarafllsins, persónusköpun og líkamlegri tjáningu.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í að nota þau æfinga-kerfi sem kennd eru á námskeiðinu.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að leika með trúverðugum og faglegum hætti í lokaverkefni námskeiðs.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LES 204

Deild: Leiklistardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/kynning

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LES 104

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum, verkefni og skýrsla.

Bækur/kennsluefni: A Practical Handbook For The Actor, Bruder,

Chon, Olnek, Pollack og fl. Uta Hagen, Respect for Acting, Haskel

Frankel/ Directing Actors, Judith Weston

LEIKSKÖPUN III

LES 304

LÝSING

Námskeiðið er beint framhald af LES 204. Haldið er áfram að þjálfra leikarann í tækni og leiksköpun þar sem tvinnaðar eru saman helstu tækniæfingar sem nemendur unnu með á síðustu tveimur önnum. Áhersla er lögð á samband leikstjórans og leikarans. Námskeiðinu er ætlað að vera bæði verklegt og fræðilegt. Unnið er með spunaæfingar á gólfi og haldið áfram að þróa senuvinnu með texta. Í lok námskeiðs vinna nemendur senur þar sem áhersla er lögð á undirbúning fyrir leikprufur fyrir kvikmyndir eða sjónvarp.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á greining-arvinnu leikarans.
- 1.2 Nemandi öðlist aukna þekkingu á spuna og tækniæfingum.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á samvinnu leikstjóra og leikara.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist aukna leikni í spuna og tæknivinnu.
- 2.2 Nemandi öðlist leikni í að vinna með leikstjóra og atvinnuleikara.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til meta þekkingu sína, styrkleika og veikleika.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að vinna af fagmennsku með leikstjóra.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LES 304

Deild: Leiklistardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LES 204

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum, verkefni og skýrsla.

Bækur/kennsluefni: A Practical Handbook For The Actor e. Bruder, Chon, Olnek, Pollack og fl. - Respect for Acting e. Haskel Frankel - Directing Actors e. Judith Weston - The Great Acting Teachers and Their Methods e. Richard Brestoff - How to Stop Acting e. Harold Guskin og Kevin Kline

LEIKSKÖPUN IV

LES 404

LÝSING

Námskeiðið er framhald af LES 304. Haldið er áfram að þjálfra leikarann í tækni og leiksköpun. Áhersla er lögð á sjálfstæða og skapandi vinnu leikarans út frá reynslu hans og þjálfun. Rík áhersla er lögð á samband og samvinnu leikarans og leikstjórans. Í fræðilegum fyrirlesturum og með verk legum æfingum vinna leikaranemar undir stjórn leiðbeinanda. Námskeiðið er á lokaönn og ætlað sem stuðningsnámskeið við LOL 208, lokaverkefni nemandans.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á leiktækni og leiksköpun.
- 1.2 Nemandi öðlist heildstæðan skilning á námsefni LES námskeiða síðustu þriggja anna.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi öðlist færni í að glíma við flóknar senur og margvíslegar áskoranir sem leikari.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að til-einka sér sjálfstæð og öguð vinnu-brögð í listsköpun sinni.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að sýna þroskaðan og faglegan leik í lokaverkefni sínu.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LES 404

Deild: Leiklistardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LES 304

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum, verkefni og skýrsla.

Bækur/kennsluefni: A Practical Handbook For The Actor e. Bruder, Chon, Olnek, Pollack og fl. - Respect for Acting e. Haskel Frankel - Directing Actors e. Judith Weston - The Great Acting Teachers and Their Methods e. Richard Brestoff - How to Stop Acting e. Harold Guskin og Kevin Kline - The Year of The King an Actor's diary e. Antony Sher.

LEIKUR OG RÖDD - SÖNGUR I

LRS 102

LÝSING

Nemendum er kynnt undirstöðuatriði í „Complete Vocal Technique“ söngtækninni. Hún byggir á nokkrum grunnþáttum í raddbeitingu sem í mismunandi samsetningum ná til allra stíltegunda, allt frá klassískum söng til þungarokks. Kenndar eru skjótar og hagnýtar úrlausnir sem virka strax á röddina. Þjálfaðar eru auðveldar leiðir sem hæfa rödd leikarans á gefandi hátt. Á kynningu flytja nemendur 1 - 2 sönglög sem hæfa rödd þeirra, með undirleik.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á undirstöðuatriðum CVT tækninnar.

1.2 Nemandi öðlist skilning á hugtökum CVT tækninnar.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á raddbeitingu og framsögn.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að nota söngrödd sína þar sem CVT tækni er beitt.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að til að beita söngrödd sinni á ýmsa vegu.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LRS 102

Deild: Leiklistardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/kynning

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: Tæki og Tækni 106

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum og verkefni

Bækur/kennslufni: Complete Vocal Technique e. Cathrine Sadolin

LEIKUR OG RÖDD - SÖNGUR II

LRS 202

LÝSING

Beint framhald af LRS 102 Söngur. Haldið er áfram að þróa „Complete Vocal Technique“ aðferðina. Nemendur prófa ólíka hluti og eru hvattir til að ögra sjálfum sér í vali á sönglögum. Á kynningu flytja nemendur 1 - 2 sönglög með undirleik.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á CVT tækninni.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á getu sinni sem söngvari.

1.3 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi stöðugrar raddþjálfunar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist aukna leikni sem söngvari.

2.2 Nemandi öðlist færni í að þróa tækni sína og úthald.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að koma fram sem söngvari.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LRS 202

Deild: Leiklistardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/kynning

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LRS 102

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum og verkefni

Bækur/kennslufni: Complete Vocal Technique e. Cathrine Sadolin

LEIKUR OG RÖDD - SÖNGUR III

LRS 302

LÝSING

Haldið er áfram að þjálfva söngródd leikarans og tækni með „Complete Vocal Technique“ aðferðinni. Áhersla er lögð á sjálfstæð skapandi vinnubrögð nemenda með vali á ólíkum sönglögum sem byggja upp söngróddina og auka úthald og blæbrigði. Nemandi velur 1 - 2 sönglög til að flytja á kynningu með undirleik.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á CVT tækninni.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á sérstöðu sinnar eigin raddar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist aukna leikni sem söngvari.

2.2 Nemandi öðlist færni í að auka úthald og blæbrigði raddar sinnar.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að koma fram sem söngvari.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LRS 302

Deild: Leiklistardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/kynning

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LRS 202

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum og verkefni

Bækur/kennslufni: Complete Vocal Technique e. Cathrine Sadolin

LEIKUR OG RÖDD - SÖNGUR IV

LRS 402

LÝSING

Námskeiðið er framhald af LRS 302 þar sem haldið er áfram að þjálfva rödd leikarans og tækni með „Complete Vocal Technique“ aðferðinni. Námskeiðið er stuðningsnámskeið við LOL 208 lokaverkefnið á 4. önn. Lítið er yfir farinn veg og rífið upp helstu tækniatriði. Nemendur setja sér markmið fyrir önnina og velja hvaða sönglög þau vilja vinna með og þróa fyrir lokatónleika.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist heildarþekkingu á CVT tækninni.

1.2 Nemandi öðlist góðan skilning á getu sinni og hæfileikum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni til að vinna með rödd sína og söngródd á persónulegan og faglegan hátt.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að koma fram sem syngjandi listamaður, þar sem byggt er á tæknilegum og persónulegum grunni.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér raddþjálfunarkerfi til að ná betri árangri sem leikari og listamaður.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LRS 402

Deild: Leiklistardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/sýning

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LRS 302

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum og verkefni

Bækur/kennslufni: Complete Vocal Technique e. Cathrine Sadolin

LEIKUR OG RÖDD - TEXTI I

LRT 102

LÝSING

Kennari/leiðbeinandi veitir nemendum innsýn í grunnþætti raddbeitingar og textameðferðar með öndunar- og upphitunaræfingum og þjálfar aðferðir sem kveikja líkams- og ímyndunarafsvitund nemenda. Unnið er að uppbyggingu raddarinnar með stuttum textum og ljóðum. Áhersla er lögð á að nemendur séu meðvitaðir um mikilvægi samspils raddar og líkamsbeitingar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á raddbeitingu og textameðferð.

1.2 Nemandi öðlist skilning á samspili raddar og líkamsbeitingar.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu öndunar- og upphitunaræfingum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í flutningi á stuttum textum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér grunnþjálfun í raddbeitingu til að bæta textameðferð sína.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LRT 102

Deild: Leiklistardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: Tæki og Tækni 106

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum og verkefni

Bækur/kennslufni: Íslensk ljóð, Grískir Harmleikir, Helgi Hálfánarson þýddi

LEIKUR OG RÖDD - TEXTI II

LRT 203

LÝSING

Beint framhald af LRT 102. Haldið er áfram að þjálfa rödd leikarans með öndunar- og raddæfingum og áhersla lögð á samhæfingu ólíkra þátta. Unnið er að uppbyggingu raddarinnar með líkamlegum æfingum, klassískum textum og ljóðum.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á raddbeitingu og textameðferð.

1.2 Nemandi öðlist aukna þekkingu á öndunar- og raddæfingum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í margvíslegri raddþjálfun.

2.2 Nemandi öðlist leikni í flutningi á klassískum textum og ljóðum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að þróa rödd sína, tækni og úthald.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LRT 203

Deild: Leiklistardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 75

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Hausti/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LRT 102

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum og verkefni

Bækur/kennslufni: Shakespeare, valin verk, Helgi Hálfánarson þýddi

LEIKUR OG RÖDD - TEXTI III

LRT 302

LÝSING

Haldið er áfram að þjálfa rödd leikarans og tækni. Rík áhersla er lögð á samþættingu raddar, huga og líkamstjóningar og frumkvæði í vinnubrögðum. Unnið er með bundið mál, klassískar leikbókmenntir og texta að eigin vali. Nemandi vinnur í samvinnu við kennara að 3 - 5 mínútna langri kvikmynd (senu) þar sem leikið er á blæbrigði raddarinnar. Áhersla er lögð á vandaða hljóðupptöku og vinnslu.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukna þekkingu á raddbeitingu og textameðferð.

1.2 Nemandi öðlist dýpri skilning á mikilvægi stöðugrar raddþjálfunar.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í flutningi á flóknum leiktexta.

2.2 Nemandi öðlist færni í vinna með rödd sína í hljóðupptökum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að beita rödd sinni á ólíkan hátt eftir viðfangsefnum.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að kanna ólík svið raddar sinnar.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LRT 302

Deild: Leiklistardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LRT 203

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum og verkefni

Bækur/kennsluefni: Shakespeare og Grískir Harmleikir í þýðingu

Helga Hálfðánarsonar, Valin ljóð

LEIKUR OG RÖDD - TEXTI IV

LRT 402

LÝSING

Nemendur þróa í samráði við kennara eigið upphitunarkerfi sem tengir líkama, huga og rödd. Unnið er með texta úr leikbókmenntunum, Shakespeare og völdum senum úr kvikmyndum með áherslu á samhæfingu ólíkra þátta; andstæður slökunar og spennu. Æfingar á námskeiðinu styðja við vinnu þeirra við lokamynd nemenda.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist heildstæða þekkingu á upphitunar- og tækniæfingum.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á raddsviði sínu og hver geta þess er.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist aukna leikni í flutningi á flóknum textum fyrir ólíka miðla.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að nota raddþjálfunarkerfi leikarans.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna með rödd sína á faglegan og skapandi hátt sem leikari.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LRT 402

Deild: Leiklistardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LRT 302

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum og verkefni

Bækur/kennsluefni: Shakespeare, Helgi Hálfðánarson þýddi, Senur

úr íslenskum kvikmyndum.

LEIKTÆKNI I

LET 104

LÝSING

Grundvallaratriði leiktækni og leiktjáningar eru kynnt og þjálfuð. Unnið er út frá eigin persónu, reynslu og ímyndunarafli. Áhersla er lögð á einlægni og trúverðugleika í skapandi vinnu leikarans og hvernig hugur, vilji og líkami byggja upp leiktjáningu. Nemendur rannsaka hvaða eiginlegu grunnþættir liggja að baki persónusköpun og vinna með fyrirmyndir og læra að nýta leiktæknina sem undirstöðu í listsköpun sinni. Nemendur vinna undir stjórn kennara að stuttum leikatriðum.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist skilning á grunnþáttum leiktjáningar, leiktækni og leiksköpunar.

1.2 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi einlægni og trúverðugleika í skapandi vinnu leikarans.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á þeim verkfærum og vinnuferlum sem leikaranum standa til boða.

1.4 Nemandi öðlist skilning á hvernig leiktæknin er undirstaða frelsis í listsköpun leikarans.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í margvíslegum leiktækniæfingum.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að vinna með eigin persónu, reynslu og ímyndunaraff í leiktækniæfingum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skilja grundvallaratriði leiktækni og leiktjáningar og geti mát að eigin hæfileika og stöðu, út frá þeim skilningi.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LET 104

Deild: Leiklistardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: Tæki og Tækni 106

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum, verkefni og skýrsla.

Bækur/kennsluefni: Stanislavski: An introduction e. Jeran Benedetti - The Great Acting Teachers and their Methods e. Richard Brestoff - Leikhús nútímans, höf: Trausti Ólafsson.

LEIKTÆKNI II

LET 204

LÝSING

Námskeiðið er beint framhald af LET 104 og nemendur vinna áfram með meginatriði leiktækni og leiktjáningar. Rík áhersla er lögð á einlægni og trúverðugleika í skapandi vinnu leikarans. Nemendur halda áfram að rannsaka hvaða grunnþættir liggja að baki persónusköpun í vinnu með leiktexta og senum og hvernig leiktæknin er undirstaða frelsis í listsköpun leikarans. Ítarlega er farið í skipulagt vinnuferli leikarans og hvaða verkfæri standa honum til boða á hverju stigi vinnunnar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukinn skilning á grunnþáttum leiktjáningar, leiktækni og leiksköpunar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á vinnu með leiktexta.

1.3 Nemandi öðlist aukna þekkingu á vinnuferlum leikarans og þeim verkfærum sem honum standa til boða.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í vinnu með texta.

2.2 Nemandi öðlist aukna leikni í leiktækniæfingum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að geta rannsakað grunnþætti leiktjáningar, leiktækni og persónusköpunar í vinnu með leiktexta.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sjálfstætt í leiksköpun sinni.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LET 204

Deild: Leiklistardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 100

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LET 104

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum, verkefni og skýrsla.

Bækur/kennsluefni: A Practical Handbook for the Actor e. Bruder, Chon, Olnek, Pollack og fl. - Directing Actors e. Judith Weston - The Great Acting Teachers and their Methods e. Richard Brestoff - Stanislavsky: An Introduction e. Jean Benedetti.

LEIKTÆKNI III

LET 302

LÝSING

Námskeiðið er beint framhald af LET 204. Nemendur vinna áfram með meginatriði í leiktækni og leiktúlkun. Rík áhersla er lögð á einlægni og trúverðugleika í skapandi vinnu leikarans og samband leikarans og leikstjórans sérstaklega skoðað. Ítarlega er farið í skipulagt vinnuferli leikarans og hvaða verkfæri standa honum til boða á hverju stigi vinnunnar. Nemendur vinna og æfa með leikstjórnarnemum á 2. önn í senuvinnu og taka upp æfingarferlið og gera nákvæmar áætlanir um eigið vinnuferli í gegnum æfingar. Í lok námskeiðs er kynning á efni og verkferlinu.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist aukinn skilning á grunnþáttum leiktjáningar, leiktækni og leiksköpunar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á vinnu með leiktexta.

1.3 Nemandi öðlist aukna þekkingu á vinnuferlum leikarans og þeim verkfærum sem honum standa til boða.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í vinnu með texta.

2.2 Nemandi öðlist aukna leikni í leiktækniæfingum.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að geta rannsakað grunnþætti leiktjáningar, leiktækni og persónusköpunar í vinnu með leiktexta.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að vinna sjálfstætt í leiksköpun sinni með leikstjóra.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LET 302

Deild: Leiklistardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: LET 204

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum og verkefni

Bækur/kennsluefni: A Practical Handbook for the Actor e. Bruder, Chon, Olnek, Pollack og fl. - Directing Actors e. Judith Weston - The Great Acting Teachers and Their Methods e. Richard Brestoff - Stanislavsky: An Introduction e. Jean Benedetti.

LEIKLISTARSAGA

LLS 102

LÝSING

Leiklistarsagan sem verkfæri leikarans. Yfirlitsáfangi um sögu/hlutverk og áhrif leiklistar allt frá gríska leikhúsinu og fram á okkar daga. Áhersla er lögð á að nemendur nýti leiksköpun sína, leiktjáningu og leiktækni við sögunámið. Því er leiktækni trúðsins og gamanleikarans nýtt sem grunnþjálfun fyrir sjálfstæð vinnubrögð nemenda og leikgjörninga þeirra. Nemendur þurfa að lesa bækur og afla sér heimilda um efnið og skrifa stutta ritgerð og gera kynningarverkefni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist innsýn í leiklistarsöguna.

1.2 Nemandi öðlist skilning á hvernig hægt er að nýta sér leiklistarsöguna sem uppsprettu í skapandi starfi.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að nýta afmarkaða hluta leiklistarsögunnar í persónulegu sköpunarstarfi.

2.2 Nemandi öðlist færni í að leita sér þekkingar í sögunni.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að nýta sér leiklistarsöguna af þekkingu í eigin sköpunarvinnu.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LLS 102

Deild: Leiklistardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/kynning

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 60

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 2.önn

Námsmat: Ástundun, þátttaka í tímum, leikgjörningum og skýrslu.

Bækur/kennsluefni: Leiklistin í Veröldinni e. Svein Einarsson - Tóma rýmið e. Peter Brook.

LEIKINN SJÓNVARPSÞÁTTUR

LSJ 104

LÝSING

Nemendur 3. annar í leiklistardeild vinna samstarfsverkefni með hinum þremur deildunum að tveimur leiknum 15 - 20 mínútna bíólingum („pilots“). Leiklistarnemendur leika helstu hlutverk í þáttunum en einnig eru ráðnir inn 1-2 atvinnuleikarar á mótí nemendum. Markmiðið með námskeiðinu er að nemendur öðlist reynslu af að vinna með fagfólki að gerð leikins sjónvarpsþefnis og fái innsýn í verkaskiptingu og mikilvægi samvinnu í stóru framleiðsluteymi.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á vinnu sem leikari í stóru framleiðsluverkefni.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á vinnu með atvinnuleikstjóra og leikurum.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að vinna sem leikari í sjónvarpsmynd.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að vinna af fullri fagmennsku sem leikari í leikinni sjónvarpsmynd.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LSJ 104

Deild: Leiklistardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 4

Vinnutími nemenda: 120

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 2.önn

Námsmat: Ástundun, samvinna og mat á verkefni.

Bækur/kennsluefni: Directing Actors e. Judith Weston

SJÓNVARPSÞÆTTIR

SJL 103

LÝSING

Fjallað er um allar helstu tegundir dagskrárgerðar í sjónvarpi; skemmtiþætti, viðtalsþætti, matreiðsluþætti, ferðaþætti, raunveruleikaþætti, getraunaþætti, barnaefni, fréttir, fréttaskýringaþætti, leikið sjónvarpsþefni, heimildarmyndir o.s.frv. Nemendum verða kynntar helstu forsendur sem liggja að baki dagskrárgerð í sjónvarpi og samspili tegundar þátta, sýningarátíma og markhóps. Þá verða „format“ þættir síðustu ára sérstaklega skoðaðir og reynt að átta sig á hvað liggur að baki því að hugmyndir verða alþjóðlegar. Nemendur vinna hugmyndavinnu að sjónvarpsþáttum og undirbúa, í samstarfi við 2. önn í Leikstjórn og framleiðslu, kynningarrefni sem nýtist til að „selja“ fulltrúum íslenskra sjónvarpsstöðva hugmyndirnar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á þáttagerð fyrir sjónvarp með sérstakri áherslu á hlutverki kynna og stjórnaða í slíkum þáttum.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á hugmyndavinnu og gerð kynningarrefnis fyrir sjónvarpsþætti.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að meta og þróa hugmyndir að sjónvarpsþáttum.

2.2 Nemandi öðlist leikni í gerð kynningarrefnis fyrir sjónvarpsþætti.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að skilja forsendur dagskrárgerðar fyrir sjónvarp.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að mæta sig í hlutverkum stjórnaða og kynna í sjónvarpsþáttum.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: SJL 103

Deild: Leiklistardeild

Önn: 3

Námskeiðstegund: Bóklegt/verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 3

Vinnutími nemenda: 80

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 2.önn

Námsmat: Samvinna, mat á verkefni.

Bækur/kennsluefni: Ljósrit og önnur gögn

HANDRITSGERÐ

HHÖ 102

LÝSING

Á námskeiðinu er fjallað um ýmis grundvallarlögmál hefðbundinnar handritsgerðar í kvikmyndagerð. Fjallað verður um uppbyggingu, form og stíl, samtöl, söguþráð og endi. Nemendur læra helstu grundvallaratriði í notkun á handritsforritum. Þeir nemendur sem áhuga hafa á að skrifa sjálfir handritið að lokaverkefni sínu á 4. önn, geta nýtt þetta námskeið til undirbúnings.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á grunnbyggingu handrits.

1.2 Nemandi öðlist skilning á hugtökum handritsgerðar; Hvörf, þema, karakter, „genre“, „setup/payoff“, miðlun upplýsinga o.fl.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á hugmyndavinnu og háþavinnu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að kynna og greina hugmyndir.

2.2 Nemandi öðlist færni í að koma hugmynd í handritsform.

2.3 Nemandi öðlist leikni í að ræða og þróa handrit.

2.4 Nemandi öðlist leikni í að nota Celx forritið.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að meta og þróa hugmyndir.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að færa hugmyndir yfir á handritsform.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: HHÖ 102

Deild: Leiklistardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Bóklegt

Einingafjöldi: 1

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 2. önn

Námsmat: Ástundun, mat á verkefnum.

Bækur/kennsluefni: Ritun kvikmyndahandrita, Anna Rögnvaldsdóttir

TILRAUN

TIR 102

LÝSING

Frjáls tími nemenda til að stunda tilraunir. Nemendur eru hvattir til að rannsaka nýjar leiðir til listsköpunar og tjáningar og gera tilraunir með frásagnarformið. Nemendur vinna sjálfstætt að því að segja frá áhrifamiklum atburði í lífi sínu og kynna vinnu sína í lok námskeiðs. Verkið skal vera 5 til 10 mínútna langt og er nemendum frjálst að nota alla þá tækni og aðferðir sem þeir vilja nýta í sköpun sinni; þetta má vera gjörningur, listaverk, tónverk, leikur og tjáning, í myndformi eða lifandi uppákoma eða allt í senn. Nemendur eru hvattir til að vinna saman að samsetningu og framsetningu verkanna á lokasýningu námskeiðs.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á hvernig útvíkka má huga sinn í listsköpun.

1.2 Nemandi öðlist reynslu af því að vinna með óhefðbundar aðferðir.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist færni í að tjá sig á nýjan máta hvort heldur með kvikmyndagerð eða öðrum hætti.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að hugsa út fyrir kassa hefðbundinnar kvikmyndagerðar með sjálfstæðri og persónulegri tilraun.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: TIR 102

Deild: Leiklistardeild

Önn: 4

Námskeiðstegund: Verkegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 2

Vinnutími nemenda: 50

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: 3. önn

Námsmat: Ástundun, skýrsla og mat á sýningu/verki.

Bækur/kennsluefni: Ljósrit, myndefni og önnur gögn.

LOKAVERKEFNI 1. ÖNN

LOL 106

LÝSING

Lokaverkefni á fyrstu önn er frjálst frumsamið kvikmyndaverk sem verður að fá samþykki kennara. Verkefnið þarf að vera skráður hugmynda- og hönnunarferill sem leiðir að fyrirfram settu markmiði. Verkefnið verður að hafa skarpa persónusköpun og alvöru texta. Nemendum er skipt í 3-4 manna hópa þar sem hver nemandi ber ábyrgð á sínu sérsviði. Hver hópur hefur 2 daga í tökur. Myndin skal vera 4-7 mín að lengd. Nemendur hafa aðgang að leiðbeinendum í gegnum feril verkefnisins frá leikstjórnardeildum, tæknideild og leiklistardeild. Verkefnið er hópverkefni.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á að vinna kvikmyndaverk frá hugmynd til frumsýningar.

1.2 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðsluferli kvikmynda.

1.3 Nemandi öðlist skilning á mikilvægi þess að fá góðan hóp til samvinnu.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í að nýta þekkingu sína sem leikari í kvikmynd.

2.2 Nemandi öðlist færni í að vinna sem skapandi listamaður í kvikmyndagerð.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að framleiða stutta kvikmynd frá hugmynd til frumsýningar.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að vera í burðarhlutverki í kvikmynd.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LOL 106

Deild: Leiklistardeild

Önn: 1

Námskeiðstegund: Verklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 6

Vinnutími nemenda: 180

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: Tæki og Tækni 106

Námsmat: Mat á verkefni, skýrsla.

Bækur/kennsluæfni: A Practical Handbook for the Actor e. Bruder, Chon, Olneq, Pollack og fl.

LEIKSMIÐJA / LEIKHÚS

LEI 106

LÝSING

Námskeiðið er í samvinnu við Handrita- og leikstjórnardeild í námskeiðinu SVI 104. Námskeiðið er tvískipt; í fyrri hlutanum vinna nemendur ásamt handritshöfundum undir stjórn kennara í spunavinnu að söguþræði og persónusköpun. Höfundarnir skrifa síðan handrit og leikararnir mæta textann á vinnsluskeiðinu. Höfundar ljúka síðan verkinu og kynna handrit í lok námskeiðs. Á síðari hluta námskeiðsins vinna nemendur með leikstjóra að uppsetningu verksins á leiksviði sem lýkur með sýningu.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

1.1 Nemandi öðlist þekkingu á spunavinnu í tengslum við handritsgerð.

1.2 Nemandi öðlist skilning á vinnu með handritshöfundum.

1.3 Nemandi öðlist þekkingu á leikhúsvinnu frá æfingafæri til frumsýningar.

1.4 Nemandi öðlist þekkingu á vinnu leikarans á sviði.

2. Hagnýt færni og leikni

2.1 Nemandi öðlist leikni í hugmynda- og handritsvinnu sem byggð er á þekkingu hans á spuna og virkjun ímyndunarafslans.

2.2 Nemandi öðlist leikni í að vinna undir stjórn leikstjóra.

2.3 Nemandi öðlist færni í leikhúsvinnu og að vinna með list sína á sviði.

3. Hæfni

3.1 Nemandi öðlist hæfni til að taka þátt í handritsvinnum með umræðum og spuna.

3.2 Nemandi öðlist hæfni til að leika á sviði.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LEI 106

Deild: Leiklistardeild

Önn: 2

Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/framleiðsla

Einingafjöldi: 6

Vinnutími nemenda: 180

Lágmarkseinkunn: 5,0

Kennslumisseri: Haust/Vor

Kennsluár: 2014 - 2015

Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá

Undanfarar/forkröfur: Lokaverkefni 106

Námsmat: Mat á þátttöku í spunaverkefnum, umræðum og uppsetningu leikverks.

Bækur/kennsluæfni: Valdar leiksýningar skoðaðar

LOKAVERKEFNI 4. ÖNN

LOL 208

LÝSING

Lokaverkni 4. annar er einstaklingsverkni að eigin vali unnið í samráði við leiðbeinanda. Hér er um að ræða kvikmyndaverk af einhverju tagi og er æskileg lengd 6 - 15 mínútur. Nemandi er aðalhöfundur verksins. Það þýðir að hugmyndin (má vera byggð á bók, leikverki eða hverju sem nemandi vill nota sem hugmyndakveikju) kemur frá nemandanum. Hann velur sér samstarfsaðila og geta þeir bæði verið fólk innan og utan skólans. Nemandi stýrir einnig öllum verkferlum frá undirbúningi framleiðslu til fullnaðareftirvinnslu. Skilyrði er að nemandi sé í burðarhlutverki í myndinni og gerð er krafa um metnaðarfull vinnubrögð í öllum þáttum vinnslunnar.

HÆFNIVIÐMIÐ

1. Þekking og skilningur

- 1.1 Nemandi öðlist þekkingu á framleiðslu metnaðarfulls kvikmyndaverks.
- 1.2 Nemandi öðlist skilning á persónueinkennum sínum sem listamanns.
- 1.3 Nemandi öðlist þekkingu á persónueinkennum sínum sem stjórnanda.

2. Hagnýt færni og leikni

- 2.1 Nemandi fullnusti færni sína sem leikari í aðalhlutverki.
- 2.2 Nemandi þrói færni sína og leikni sem kvikmyndagerðarmaður.

3. Hæfni

- 3.1 Nemandi öðlist hæfni til að gera persónulega kvikmynd sem stenst bæði faglegar og listrænar kröfur.
- 3.2 Nemandi öðlist hæfni til að vera drifkraftur kvikmyndagerðar þar sem hann ber ábyrgð á öllum þáttum framleiðslu frá hugmynd til frumsýningar, ásamt því að leika aðalhlutverk.

GRUNNUPPLÝSINGAR

Námskeiðsnúmer: LOL 208
Deild: Leiklistardeild
Önn: 4
Námskeiðstegund: Verklegt/bóklegt/framleiðsla
Einingafjöldi: 8
Vinnutími nemenda: 240
Lágmarkseinkunn: 5,0
Kennslumisseriesi: Haust/Vor
Kennsluár: 2014 - 2015
Kennari/leiðbeinandi: Sjá kennara- og leiðbeinendaskrá
Undanfarar/forkröfur: 3. önn
Námsmat: Mat á verkefni, skýrslu.
Bækur/kennsluæfni: The Year Of The King, An actor's Diary
e. Antony Sher

REGLUR SKÓLANS

2014 - 2015

HLUTVERK

1. gr.

Kvikmyndaskóli Íslands (KVÍ) er menntastofnun sem sinnir menntun á sviði kvikmyndagerðar. Stefna skólans er að stuðla að uppbyggingu íslensks myndmiðlaiðnaðar með kraftmikilli listsköpun, rannsóknunum, fræðslu- og miðlunarstarfi á öllum sviðum kvikmyndagerðar. Markmið skólans er jafnframt að bjóða upp á alþjóðlegt nám í kvikmyndagerð og laða að hæfileikafólk víðsvegar að úr heiminum til að stunda hér nám og störf. Stefna Kvikmyndaskóla Íslands er að komast í röð fremstu kvikmyndaskóla heims.

STJÓRNSKIPULAG

2. gr. Stjórn

Stjórn skólans er skipuð 5 mönnum sem tilnefndir eru af eigendum skólans. Leitast er við að stjórnarmenn séu með ólíkan bakgrunn og tengingar við íslenskt atvinnu- og menningarlíf. Skipunartími stjórnar er 2 ár og hefst starfsár 1. ágúst ár hvert.

Stjórn Kvikmyndaskóla Íslands fer með æðsta ákvörðunarvald innan skólans, mótar framtíðarstefnu, ber ábyrgð á rekstri, bókhaldi og meðferð fjármuna. Stjórn staðfestir rekstrar- og fjárfestingaáætlun fyrir skólann og ársreikning hans. Stjórn ræður rektor að skólanum og leysir frá störfum.

3. gr. Rektor

Rektor ber ábyrgð á rekstri skólans í umboði stjórnar. Hann ber ábyrgð á að starfsemi hans sé í samræmi við hlutverk hans, markmið og gæðakröfur. Hann vinnur að mörkun heildarstefnu í málefnum skólans og hefur frumkvæði að endurskoðun skólanámskrár og stöðugu umbóta- starfi innan skólans. Rektor ræður forseta deilda og aðra starfsmenn sem heyrja beint undir hann og stýrir daglegum störfum þeirra. Ráðning lykilstarfsmanna, svo sem fjármála-, kennslu- eða tæknistjóra skal þó vera í samvinnu við stjórn. Hann leggur fram fjárhags- og rekstraráætlun fyrir stjórn í upphafi hvers reikningsárs og ber ábyrgð á útgáfu skýrslu um starfsemi skólans í lok hvers skólaárs. Rektor situr fundi stjórnar með málfrelsis- og tillögurétt. Rektor kemur fram fyrir hönd skólans og er málsvári hans.

4. gr. Stoðdeildir

Við Kvikmyndaskóla Íslands eru eftirfarandi stoðdeildir sem bera ábyrgð gagnvart rektor og stjórn, á eftirtöldum verkþáttum í starfsemi skólans:

Skólaskrifstofa hefur umsjón með skráningu nemenda, stundarskrá og skipulagi húsnæðis, kennslumati og gæðaeftirliti, námsráðgjöf og alhliða stuðningi við starfsfólk og nemendur skólans. Skrifstofan hefur einnig umsjón með innkaupum á rekstrarvörum og samskipti við samstarfsaðila skólans vegna húsnæðis og almenns reksturs. Yfirmaður skólaskrifstofu ber titilinn kennslustjóri. Undir hann heyrir allt skrifstofufólk og húsverðir.

Tæknideild hefur umsjón með öllum tæknimálum skólans. Yfirmaður hennar ber titilinn tæknistjóri og undir hann heyrja allir tæknimenn. Tæknideildin gerir tillögur um innkaup á tækjum, sér um uppsetningu og viðhald. Tæknimenn þjónusta nemendur og kennara eftir þörfum. Tæknideildin ber einnig ábyrgð á skipulagi allrar framleiðslu innan skólans og meðhöndlun framleiðsluverkefna.

Rektor er yfirmaður stoðeilda. Starfaskipan innan KVÍ haustið 2012 er eftirfarandi:

Stjórnsýsla
Rektor
Deildarforsetar
Skólaskrifstofa
Kennslustjóri/námsráðgjafi
Ritari/gjaldkeri
Skrifstofa og móttaka (2 starfsmenn)
Tæknideild
Tæknistjóri
Tæknimaður, myndver, tæki
Tæknimaður, hljóðver, kennsla
Tæknimaður tölvur

5. gr. Deildarforsetar

Forseti deildar fer með faglega stjórn deildar og ber rekstrar- og fjárhagslega ábyrgð gagnvart rektor. Deildarforseti skal hafa frumkvæði að mótun stefnu fyrir deildina. Hann ræður kennara og aðra starfsmenn til deildarinnar. Forseti deildar gerir fjárhagsáætlun fyrir viðkomandi deild sem lögð skal fyrir rektor. Deildarforseti fer með úrskurðarvald innan deildar í málefnum er varða námsferil og námsframvindu nemenda. Nemendur geta skotið ákvörðun deildarforseta til sérstakrar úrskurðarnefndar, sbr. 7. gr.

6. gr. Kennarar og leiðbeinendur skólans

Við Kvikmyndaskóla Íslands starfa bæði fastráðnir kennarar og stundakennarar. Stærsti hluti kennara eru stundakennarar enda er það megin- stefna skólans að kennarar séu virkir og starfandi kvikmyndagerðarmenn og leikarar. Rektor ræður fastráðna kennara að fengnu mati dómnefnda og stundakennara samkvæmt tillögum deildarforseta. Þeir leiðbeinendur sem ekki hafa kennsluréttindi starfa undir sérstöku eftirliti kennslustjóra sem leiðir þá inn í starfið og veitir ráðgjöf.

7. gr. Úrskurðarnefnd í réttindamálum nemenda

Við skólann starfar sérstök úrskurðarnefnd sem fer með æðsta úrskurðarvald innan skólans í agamálum og í málum sem tengjast réttindum nemenda. Nemendur njóta andmælaréttar í samræmi við góða stjórnsýsluhætti. Í úrskurðarnefnd sitja auk rektors, sem er formaður hennar, tveir deildarforsetar, tveir fulltrúar kennara og tveir fulltrúar nemenda. Fulltrúar kennara og nemenda skulu skipaðir til eins árs í senn og skulu þeir hafa varamenn sem skipaðir eru til jafnlangs tíma. Deildarforsetar kjósa sín á milli hverjir sitja fyrir þeirra hönd sem aðalmenn og hverjir sem varamenn. Fulltrúar kennara skulu kosnir á fyrsta kennarafundi á hausti. Stjórn nemendafélagsins skipar fulltrúa nemenda. Skipunartími skal vera frá 1. október til 1. október. Uni nemandi ekki niðurstöðum úrskurðarnefndar, getur hann skotið erindi sínu til stjórnar skólans. Uni nemandi ekki niðurstöðu stjórnar getur hann sent mál sitt til áfrýjunarnefndar menntamálaráðuneytis.

NÁM OG KENNSLUSKIPULAG

8. gr. Viðurkenning og einingar

Kvikmyndaskóli Íslands starfar með viðurkenningu frá mennta- og menningarmálaráðuneytinu.

Skólinn notar FEIN einingar samkvæmt framhaldsskólástiginu en tímaviðmið eru fengin úr ECTS einingum, þ.e. 25-30 klukkustundir að baki hverri einingu. Þetta á við um öll námskeið skólans. Kvikmyndaskóli Íslands starfar samkvæmt aðalnámskrá framhaldsskóla sem gefin er út af menntamálaráðuneytinu.

1. - 13. GR

9. gr. Deildir skólans

Í Kvikmyndaskóla Íslands eru 4 deildir: I. Leikstjórnar- og framleiðsludeild, II. Tæknideild, III. Handrita- og leikstjórnardeild og IV. Leiklistardeild. Hver deild er sjálfstæð skólæining og fer forseti deildarinnar með yfirstjórn hennar sbr. 6. gr. Allar deildir bjóða upp á 2 ára nám, 120 einingar til diplomagráðu.

Nemendur þurfa að uppfylla nákvæmlega allar þær kröfur sem hver deild setur og ekki er boðið upp á færslu á milli deilda eftir að nám er hafið, nema í sérstökum undantekningartilfellum.

10. gr. Inntaka nemenda

Við mat á nemendum inn í skólann er skoðaður bakgrunnur nemenda hvað varðar menntun, atvinnureynslu og lífsreynslu almennt. Reynt er að meta hvernig námið í Kvikmynda-skóla Íslands muni henta viðkomandi nemanda og hversu líklegt sé að nemandi geti náð góðum árangri að námi loknu.

Umsækjendur í allar deildir skólans skulu hafa lokið stúdentsprófi eða jafngildu prófi. Skólanum er þó heimilt að veita inngöngu í skólann umsækjendum sem búa yfir þekkingu og reynslu sem telst fullnægjandi undirbúningur fyrir nám við skólann. Rektor ákveður samkvæmt umsögn inntökunefndar hvaða nemendum skal veitt innganga í skólann á þessum forsendum.

Umsækjendur þurfa að mæta í inntökuviðtöl. Umsækjendur í deild IV, leiklistardeild þurfa að þreyta verklegt inntökupróf ásamt viðtölum.

Deildarforsetar ásamt völdum kennurum skípa inntökunefndir við skólann. Tekið er við nýnemum inn í skólann bæði á haust- og vorönn. Auglýst skal eftir umsóknum á haustönn eigi síðar en 1. apríl og skal inntöku vera lokið 10. maí. Auglýst skal eftir umsóknum á vorönn eigi síðar en 1. október og skal inntöku vera lokið 10. nóvember.

Hámarksfjöldi í hvern bekk eru 12 nemendur. Leitast skal við að hafa jafnræði kynja í bekkjum.

11. gr. Kennsluskipulag, kennslutími og útskriftir

Kennsluár skiptist í tvö kennslumisseri, haustmisseri og vormisseri. Á kennslumisseri skulu eigi vera færri en 15 kennsluvikur. Próf og leyfi koma þar til viðbótar þannig að námstími á önn er um 17 vikur. Engin kennsla fer fram á lögboðnum frídögum.

Niðurstöður námsmats skulu liggja fyrir innan tveggja vikna eftir útskrift af önn. Við útskrift úr skólanum skulu allar einkunnir og umsagnir liggja fyrir á útskriftardegi.

Útskriftir fara fram tvisvar á ári, við lok haustannar í kringum 20. desember og við lok vorannar í kringum 15. maí. Til að fá brautskráningu þurfa nemendur að hafa lokið öllum námskeiðum samkvæmt námskrá við upphaf náms. Þeir skulu einnig vera að fullu skuldlausir við skólann.

12. gr. Einingakerfi og framvinda náms

Einingakerfi skólans byggir á FEIN kerfinu (FRAMHALDSSKÓLAÆINING) en tekur einnig mið af ECTS kerfinu (European Credit Transfer System) sem háskólarnir starfa eftir. Vinnutími meðalnemanda er því áætlaður 25 til 30 klst að baki hverri einingu. Miðað er við að hver kennsluvika sé að meðaltali 2 einingar. Meginreglan er sú að nemandi þarf að ljúka 30 einingum til að flytjast á milli anna. Veikindi eða viðurkennd forföll geta þó skapað undanþágu frá þeirri reglu, þó má aldrei vanta meira en 8 einingar upp á námsárangurinn á hverri önn. Til að útskrifast þarf nemandi að hafa lokið að fullu 120 einingum.

Nemandi sem ekki hefur lokið fullnægjandi einingafjölda til að útskrifast hefur rétt til þess að sækja þau námskeið sem upp á vantar á næstu þremur önnum þar á eftir og skal hann þá greiða skólagjöld sem nemur þátttöku hans í þeim námskeiðum. Hann hefur þó ekki forgang í þau námskeið sem eru fullsetin og verður að biða þar til pláss losnar.

13. gr. Námskrá

Skólinn gefur út endurskoðaða námskrá einu sinni á ári og skal hún liggja fyrir 20. ágúst ár hvert og gilda fyrir tvær annir. Endurskoðunar- og breytingarferli námskrár skal vera frá 1. júní til 20. ágúst. Þar fyrir utan skal námskrá vera óbreytt. Í námskrá skal koma fram uppbygging námsins, röðun námskeiða niður á annir og námskeiðalýsingar.

Í námskeiðalýsingum skal koma fram heiti námskeiðs og auðkenni, lýsing á inntaki námskeiðsins, auk hæfnivíðmiða. Áhersla skal lögð á að lýsing á námskeiði sé sem ítarlegust og að samræmi sé á milli lýsingar og þeirrar kennslu sem fer fram. Sú námskrá sem er í gildi þegar nemandi hefur nám við skólann gildir út allt námið, þrátt fyrir að breytingar séu gerðar á námstímanum. Sé vikið frá þeirri reglu skal það vera í fullu samráði við nemendur og yfirvöld menntamála.

Námskrá skal birt á vefsvæði skólans.

REGLUR SKÓLANS

2014 - 2015

14. gr. Kennarar og kennsla

Stærsti hluti kennara og leiðbeinenda við skólann eru stundakennarar en aðalstarf þeirra er á einhverju sviði kvikmyndagerðar, söngs eða leiklistar. Þær kröfur eru gerðar til stundakennara og leiðbeinenda að þeir séu með menntun og/eða mikla reynslu á því sviði sem þeir kenna á og að þeir séu virkir í greininni. Þeir verða að hafa ótvíræða kennslu-hæfileika og vera tilbúnir að tileinka sér þær kennsluáðferðir sem skólinn vinnur eftir. Aðilar með kennararéttindi ganga að öllu jöfnu fyrir um störf. Um fastráðna kennara gildir það sem fram kemur í 7. gr.

Kennarar skulu leggja fram kennsluáætlun til samþykktar hjá deildarforseta a.m.k. 2 vikum fyrir upphaf kennslu. Í henni skal koma fram eftirfarandi:

1. Lýsing á námskeiðinu samkvæmt námskrá. Bein lýsing úr námskrá skal fylgja með.
2. Upplýsingar um kennara, fyrirlesara og gesti.
3. Upplýsingar um tímaætlun samkvæmt stundaskrá, ásamt lýsingu á því hvað verður kennt í hverjum tíma fyrir sig.
4. Lýsing á því hvaða námsgögn kennari mun stýðjast við.
5. Bækur, myndir og ítarefni sem kennari mun nota eða vísa til.
6. Ákveðin tímasetning á prófum / verkefnaskilum.
7. Lýsing á því hvernig árangur nemenda mun verða metinn.

15. gr. Gæði kennslu

Innra mat

Gæðakerfi KVÍ er sífellt í mótnun en markmiðið er að vinna að stöðugu umbótaferli í skólastarfinu. Unnið hefur verið að uppfærslu kerfisins fyrir þessa útgáfu námskrár þar sem reynt er að festa betur í sessi áherslupunkta í innra mati.

KVÍ leggur áherslu á stöðugt endurmat innra starfs og fylgir í því skyni ferli sem meðal annars felur í sér;

- a) árlega endurskoðun námskrár,
- b) eftirfylgni með skólastarfi og skuldbindingu þess við hæfniviðmið í námskrá,

c) greiningu á námsárangri, matsaðferðum kennara og dreifingu einkunna,

d) greiningu á mati nemenda á gæðum kennslu og skólastarfs,

e) vandað mat á bakgrunni nemenda sérstaklega þegar heimilaðar eru undanþágur frá stúdentsprófskröfu,

f) eftirfylgni með vönduðu starfsmannavali, að starfsfólk sé alltaf valið á grundvelli styrkleika - menntunar, reynslu og árangurs í faginu.

g) mat á vinnuumhverfi og búnaði nemenda og kennara.

h) vandað innleiðingakerfi kennara og leiðbeinenda

Rektor er gæðastjóri skólans og ber hann ábyrgð á faglegri framkvæmd á endurskoðun námskrár, reglu-bundnum úttektum á öllum þáttum gæðakerfis skólans og upplýsingagjöf til nemenda, starfsfólks og mennta- og menningarmálaráðuneytis, eftir því sem við á.

Þættir sem verða framvindu náms, líðan nemenda (t.d. eineltismál) og vandamál sem kunna að koma upp í daglegu starfi eru hluti af viku- legum deildarforsetafundum, þar sem farið er yfir stöðuna í öllum bekkjum skólans. Leitast er við finna lausnir á öllum vandamálum svo fljótt sem verða má.

Gæðakerfi skólans er í stöðugri þróun og mótnun. Allt starfsfólk skólans er upplýst um gæðaaðherslur og þjálfað til að vinna í anda stöðugra umbóta í anda gilda Kvikmyndaskóla Íslands.

16. gr. Ástundun náms

Kvikmyndaskólinn gerir kröfu um fulla mætingu í alla tíma og fullnægjandi skil allra verkefna. Séu fjarvistir, þar með talið vegna veikinda, umfram 20% af heildarfröðla kennslutíma á þá telst nemandi fallinn á námskeiðinu. Sé um að ræða sérstakar og óviðráðanlegar ástæður getur nemandi sótt um undanþágu frá þessari reglu til deildarforseta. Í erindi skal koma fram haldbær skýring á fjarvistum nemanda og tillögur um hvernig hann hyggst koma til móts við kröfur námskeiðsins. Þurfi að gera sérstakt verkefni, eða bæta nemanda upp kennslu með einhverjum hætti skal nemandi greiða fyrir það sérstaklega.

17. gr. Námsmat

Námsmat fylgir hverju námskeiði í skólanum þar sem metinn er staða og árangur nemandans. Niðurstöður námsmats eru samsettar úr einkunnargjöf og skriflegum umsögnum um verkefni og vinnu nemandans. Einkunnir eru gefnar í heilum og hálfum tölum frá 0 til 10, þar sem eftirfarandi forsendur liggja að baki tölum:

10 fyrir fullkomin tök á efninu og framúrskarandi úrlausnir.

9 – 9,5 fyrir framúrskarandi skilning og færni.

8 – 8,5 fyrir góða þekkingu og skilning.

7 – 7,5 fyrir greinargóða þekkingu.

5,5 – 6,5 fyrir sæmilega þekkingu á grundvallaratriðum.

5 fyrir lágmarksþekkingu á grundvallaratriðum.

0 – 4,5 fyrir óviðunandi úrlausn.

Skriflegar umsagnir skulu vera að lágmarki fimm málsgreinar og skulu þær bæði beinast að verkefnum sem um er fjallað og persónulega að nemandanum. Áhersla skal lögð á að umsagnir fjalli bæði um veikleika og styrkleika og að þær séu uppbyggilegar fyrir nemandann.

Í einstökum námskeiðum þar sem ekki er um eiginleg verkefnaskil eða próf að ræða er heimilt að námsmat sé gefið til kynna með bókstöfum í stað tölustafa: „S“ fyrir „staðist“ og „F“ fyrir „fall“.

Kennari ræður námsmati og gefur einkunnir nema dómnefnd eigi í hlut. Í kennsluáætlun sem afhent er í upphafi námskeiðs skal greina nákvæmlega hvernig staðið verður að námsmati og um vægi þeirra þátta sem eru forsendur matsins. Eftirfarandi þættir skulu hafðir til hliðsjónar við mat á framleiðslu/kvikmyndum nemenda:

- Ástríða nemandans gagnvart verkinu og ástundun.
- Skipulag og skil.
- Tæknilegir þættir verks.
- Listrænir þættir verks.
- Atriði sem nemandi vil leggja áherslu á sem sitt sérsvið.

14. - 24. GR

Niðurstöður námsmats skulu liggja fyrir innan tveggja vikna frá því námsmat fór fram sbr 13. gr. Allir nemendur eiga rétt á því að fá útskýringar á þeim forsendum sem liggja að baki einkunnargjöf innan 15 daga frá því einkunn var birt. Uni nemandi ekki mati kennara getur hann vísað máli sínu til deildarforseta. Telji hann ástæðu til þá má skipta utanaðkomandi prófdómara. Úrskurður hans er þá endanlegur.

18. gr. Um fall, endurtökurétt og fyrningu náms

Nemandi sem stenst ekki próf eða fellur í verkefnum, en hefur fullnægjandi ástundun í námskeiði, er heimilt að endurtaka prófið eða verkefnið. Sækja þarf um slíkt til deildarforseta innan tíu daga eftir að einkunn er birt. Falli nemandi á endurtekningsprófi/verkefni getur hann sótt um að endurtaka það í annað sinn með beiðni til deildarforseta innan 10 daga frá því einkunn birtist. Þau takmörk eru að nemandi getur ekki þeytt lokapróf/verkefni oftar en þrisvar í sama námskeiði. Endurtöku-próf/verkefni skal halda eins fljótt og auðið er og aldrei síðar en 4 vikum eftir að falleinkunn er birt.

Skólinn innheimtir sérstakt prófgjald fyrir endurtöku- og sjúkrapróf sem og vegna verkefna sem eru endurtekin. Upphæð gjaldsins skal miðast við raunkostnað skólans sem fellur til vegna endurtekningsarinnar.

Nemandi sem fellur á námskeiði vegna ófullnægjandi mætingar getur fengið heimild til að sitja námskeiðið á nýjan leik. Hann verður þá að biða eftir því að námskeiðið sé haldið á ný og hann nýtur ekki forgangs sé bekkurinn fullsetinn.

Nemandi sem skilar ekki verkefnum á réttum tíma og hefur ekki fengið framlengdan skilafrest, eða mætir ekki í próf og boðar ekki forföll, telst hafa lokið verkefni eða prófi með falleinkunn.

Nemandi sem ekki mætir til prófs eða skilar ekki verkefnum, vegna veikinda eða annarra samþykkttra ástæðna skal tilkynna forföll áður en próf hefst eða skilafrestur rennur út. Læknisvottorði skal skilað til skrifstofu skólans við fyrstu hentugleika og eigi síðar en fimm dögum eftir að próf var haldið eða skilafrestur rann út. Annars telst nemandinn hafa þeytt próf eða lokið verkefni með falleinkunn. Það sama gildir vegna veikinda barns nemanda.

Ljúki nemandi ekki námi að liðnum eðlilegum námstíma, þá gildir hver einstök einkunn hans í fimm ár frá þeim tíma sem hefðu átt að teljast eðlileg námslok. Eftir þann tíma verður hann að endurtaka sömu eða sambærileg námskeið.

19. gr. Móttökuáætlun

Nemandi sækir um rafrænt á neti og gefur þar upplýsingar um bakgrunn og hæfni. Þegar nemandi skilar inn umsókn er honum þökkuð þátttakan og gefnar upplýsingar um hvenær inntökuvíðtöl eða próf verða haldin.

Að loknum inntökuvíðtölum og prófum fá allir umsækjendur svar um hvort þeir hljóta skólavist.

Sem hluti af skólasetningu er sérstök kynning á húsnæði, kennsluáðstöðu og umgengnisvenjum. Inn í nýnema-kennslu fyrstu vikurnar er tvíannað hópefli af ýmsu tagi. Markmiðið er að nemandur ná skjótt að tengjast inn í hópinn og að nýta sér aðstöðu skólans.

Móttaka kennara/leiðbeinanda er að ráðning fer í gegnum deildarforseta með samþykki rektors. Áður en kennsla hefst fundar hann með kennslustjóra, sem metur hjá honum áætlanir og lætur hann hafa kynningargögn.

ALMENN STARFSEMI

20. gr. Skólareglur

Öllum nýnemum skulu kynntar ræki-lega almennar umgengisreglur skólans strax við upphaf náms. Þessar reglur eru eftirfarandi:

1. Gagnkvæm virðing, kurteisi og heiðarleiki skal höfð að leiðarljósi í samskiptum nemenda og starfsfólks og alls staðar þar sem komið er fram í nafni skólans. Virða skal markmið skólans, stefnu hans og reglur og gæta í hvívetna að varpa ekki rýrð á heiður hans.

2. Nemendur skulu sækja allar kennslustundir og koma stundvíslega til kennslu og annarrar starfsemi á dagskrá skólans. Í námskeiðum þar sem er mætingarskylda skal nemandi sækja a.m.k. 80% tímanna til að hafa rétt til útskriftar af námskeiði.

3. Nemendur skulu sýna góða umgengni í skólanum og á lóð hans.

4. Reykingar eru óheimilar í húsnæði og á lóð skólans. Öll meðferð og neysla áfengis og annarra vímuefna er stranglega bönnuð í húsakynnum skólans.

5. Óheimilt er að neyta matar og drykkjar í kennslu- og vinnslustofum.

6. Nemendur bera sjálfir ábyrgð á verðmætum sínum.

7. Spjöll sem nemendur kunna að vinna á húsnæði skólans eða eigum hans skulu þeir bæta að fullu.

8. Brot á reglum þessum geta leitt til brottvikningar úr skóla.

21. gr. Brottvikning nemanda

Brjótí nemandi alvarlega af sér varðandi reglur skólans, falli á mætingu eða í prófum þá er heimilt að víkja honum úr skóla. Endanleg brottvikning er á ábyrgð rektors og skal hann leita umsagnar úrskurðarnefndar agamála, sjá 7. gr. áður en til hennar kemur. Nemanda skal veitt skrifleg áminning áður en til brottvikningar kemur og honum veittur tími til andmæla.

22. gr. Forvarnir og heilsusamlegir lífshættir

Kvikmyndaskólinn leggur áherslu á heilbrigða lífshætti í starfsemi sinni.

23. gr. Jafnrétti

Kvikmyndaskóli leggur á það áherslu í sinni starfsemi að jafna hlut karla og kvenna í iðnaðinum. Til þess að nálgast þetta markmið þá er það markmið allra deilda að jafnt kynjahlutverk sé, bæði meðal nemenda og kennara.

Kennurum/leiðbeinendum er gert að beina sérstakri hvatningu til kvenkyns nema, auk þess að gera kvikmynda-gerð kvenna hátt undir höfði.

24. gr. Umhverfismál

Mikil áhersla er lögð á orkusparnað og rafrænar leiðir í kennslu sem og við framleiðslu kvikmyndaverka. Einnig leggur skólinn áherslu á flokkun sorps og endurvinnslu.

REGLUR SKÓLANS

2014 - 2015

25. gr. Áætlun gegn einelti

Rektor, kennslustjóri og viðkomandi deildarforseti skipa eineltisteymi skólans. Úrvinnsla eineltismála þarf að vera þannig að bæði þolendur og gerendur megi vel við una en þannig er dregið úr þeirri hættu að einelti komi aftur upp. Fyllsta trúnaðar skal ætíð gætt við meðferð eineltismála. Þegar eineltismál kemur upp er mikilvægt að viðkomandi starfsmaður eða nemandi sem kemst að málinu, komi því til deildarforseta eða kennslustjóra/námsráðgjafa skólans. Meti þeir það svo að þörf sé að virkja eineltisteymi skal það gert hið fyrsta. Rektor tekur þá við stjórn málsins og stýrir teyminu. Kennslustjóri/námsráðgjafi er sérstakur fulltrúi þolanda í eineltismáli.

Eftirfarandi aðgerðaráætlun fer í gang:

1. Farið er strax í ítarlega könnun á málinu og alvarleiki þess metinn. Haldnir eru fundir með öllum þeim sem að málinu koma. Allt ferlið er nákvæmlega skráð.
2. Teymið ákveður næsta stig eftir eðli hvers máls. Það getur verið hópfundur í þekk, sérstakir fundir með gerendum og þolendum, skipulagt hópastarf með gerendum eineltis og sjálfstyrking þolanda eineltis.
3. Eineltisteymi fylgir með framgangi málsins og tekur það til endurmats ef þurfa þykir. Gangi ekki að uppræta eineltið innan veggja skólans skal leitað til sérfræðinga.

26. gr. Áfallaáætlun

Rektor og kennslustjóri bera ábyrgð á viðbrögðum við áföllum sem nemendur eða starfsmenn verða fyrir í skólastarfinu, svo sem slysum, veikindum, sjúkdómum eða andlátum. Leita skal til aðstoðar sérfræðinga ef þörf er talin á.

27. gr. Rýmingaráætlun

Rýmingaráætlun er kynnt í upphafi skólahalds og útgönguleiðir eru kynntar á kortum og skiltum í skólanum.

28. gr. Siðareglur

Gagnkvæm virðing, kurteisi og heiðarleiki skulu höfð að leiðarljósi í öllum samskiptum innan skólastarfsins, bæði meðal nemenda, starfsfólks og milli allra hópa. Virða skal markmið skólans, stefnu hans og reglur og

gæta í hvívetna að kasta ekki rýrð á orðstír hans.

Kennarar/leiðbeinendur virði réttindi nemenda sinna og hafi hagsmuni þeirra að leiðarljósi.

Kennarar/leiðbeinendur gæti þess að mismuna ekki nemendum og nemendur ekki kennurum, til dæmis vegna kyns, kynþáttar, þjóðernis, trúarbragða, kynhneigðar, aldurs, fötlunar eða skoðana.

Kennarar/leiðbeinendur geri sér ljósa valdastöðu sína í samskiptum við nemendur og gæti þess að misnota hana ekki. Kennarar/leiðbeinendur sýni sýnum kurteisi og tillitssemi, hlíti sanngjörnum fyrirmælum þeirra og séu heiðarlegir í samskiptum við þá. Kennarar/leiðbeinendur og starfsfólk gæti trúnaðar við nemendur. Þeir sýni fyllstu aðgát hvenær sem málefni þeirra eru til umræðu og gæti þess að gögn um nemendur komist ekki í hendur óviðkomandi.

29. gr. Samskipti við aðra skóla hérlendis og erlendis

Kvikmyndaskóli Íslands leitast við að vera í nánnum samskiptum við öll skólastig í íslensku menntakerfi. Hann hefur unnið með öllum skólastigum, frá leikskóla og upp í háskóla. Markmið skólans er að stuðla að kvikmyndakennslu sem víðast í íslensku skólakerfi.

Kvikmyndaskóli Íslands er meðlimur í alþjóðasamtökum kvikmyndaskóla, CILECT og tekur þar þátt í alþjóðlegu starfi, nemenda- og kennaraskiptum, námstefnum, kvikmyndahátíðum og fleiru.

30. gr. Upplýsingar um félagsstarf nemenda á vegum skólans

Kinema er nemendafélag Kvikmyndaskóla Íslands. Stjórn félagsins skipar 1 fulltrúa á vikulegum deildarforsetafundum. Hluti af staðfestingargjöldum nýnema rennur til reksturs Kinema.

31. gr. Húsnæði og aðstoða

Kennslan í skólanum fer fram í kennslustofum, fyrirlestrarsölum, hljóðupptökuveri, stúdíói og tæknirýmum. Sýningar á verkefnum og kvikmyndasaga fara fram í Bíó Paradís. Allar deildir hafa aðgang að tækjaleigu Kvikmyndaskóla Íslands. Þar er að finna víðtækt úrval af ljós-um, upptökuvélum, hljóðupptökutækj-

um og tæknibúnaði. Þá er skólinn einnig í nánnum samstarfi við helstu tækjaleigur landsins.

32. gr. Réttindamál

Allt myndefni sem framleitt er í skólanum er eign Kvikmyndaskóla Íslands og skólinn hefur rétt til þess að birta það og gefa út, undir nafni skólans í öllum birtingarmiðlum. Komi til sýninga eða sölu á efninu til þriðja aðila skulu þeir nemendur eða aðrir sem eiga höfundarvarinn þátt í framleiðslunni veita formlega heimild fyrir birtingunni. Nemendur sem óska eftir að sýna myndir sínar hjá þriðja aðila verða að fá formlega heimild hjá Kvikmyndaskóla Íslands til þess.

25. - 34. GR

REKSTUR

33. gr. Fjármál og ábyrgðir

Kvikmyndaskóli Íslands er eignarhlutafélag í eigu skóla-
rekstrarfélagsins Telemakkus ehf.

Stjórn skólans og eigendur bera ábyrgð á rekstri hans
og að þeim samningum sem gerðir eru í nafni hans bæði
gagnvart stjórnvöldum og nemendum.

34. gr. Skólagjöld

Nemendur greiða skólagjöld fyrir setu í skólanum. Stjórn
skólans ákveður fjárhæð skólagjalda og greiðslufyrirkomu-
lag. Eftirfarandi meginreglur gilda um skólagjöld:

- Nemendur hefja ekki nám á önn fyrr en gengið hefur
verið frá greiðslu skólagjalda.
- Skólagjöld fást ekki endurgreidd eftir að nám er hafið.
- Upphæð skólagjalda breytist ekki á náms tíma.
- Viðskipti milli nemandans og Kvikmyndaskóla Íslands
vegna skólagjalda eru ekki á ábyrgð annarra.

Lendi nemandi í stórfelldu áfalli, slysi eða sjúkdómum,
þannig að hann neyðist til að hætta námi, þá getur hann
sótt um endurgreiðslu skólagjalda. Slíkt erindi skal senda
til stjórnar skólans þar sem tilgreindar eru nákvæmlega
ástæður brotthvarfs úr námi. Erindinu skulu fylgja lækni-
vottorð. Komi til endurgreiðslu skal dreginn frá sá náms tími
sem þegar er liðinn af önninni.

